

## מכרז פומבי מספר 35/17

לאספקת מערכת הפצת מסרונים  
SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים

עבור משרד ראש הממשלה -  
רשות התקשוב הממשלתי

פברואר 2018 - שבט תשע"ח

## מסמכי המכרז - תוכן העניינים

הזמנה להציע הצעות	פרק 1
מפרט תכולת השירותים	פרק 2
טופס ההצעה ונספחיו	פרק 3
חוזה ההתקשרות ונספחיו	פרק 4
ההצעה הכספית	פרק 5

מסמך זה הינו רכוש רשות התקשוב הממשלתי משרד ראש הממשלה -  
כל הזכויות שמורות למשרד ראש הממשלה ©.

המידע הכלול במסמך לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי,  
לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

# פרק 1

## הזמנה להציע הצעות

## 1. כללי

### 1.1. מבוא, הגדרות ומהות ההתקשרות

1.1.1. משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המשרד"), מבקש לקבל הצעות לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוור, והתקנתה, לרבות שירותי תמיכה, תחזוקה, שדרוגים ושירותים מקצועיים נלווים (להלן: "השירותים") בהתאם לצרכי המשרד ובהתאם להוראות מסמכי המכרז, ובייחוד מפרט תכולת השירותים (פרק 2 של מסמכי מכרז זה, להלן: "מפרט תכולת השירותים").

1.1.2. בהזמנה להציע הצעות, למושגים הבאים תינתן המשמעות שלצידם כדלקמן:

יחידת ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתית שבמשרד ראש הממשלה;	"יחידה" או "ממשל זמין"
ועדת המכרזים לרכש והתקשרויות ברשות התקשוב הממשלתית שבמשרד ראש הממשלה;	"ועדת המכרזים"
מכרז פומבי מס' 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – יחידת ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי – לרבות כלל מסמכי המכרז;	"המכרז"
כלל המסמכים הנכללים במסגרת המכרז, לרבות ההזמנה להציע הצעות, מפרט תכולת השירותים, טופס ההצעה וטופס ההצעה הכספית וחווה ההתקשרות, על כלל נספחיהם;	"מסמכי המכרז"
כל אחד מהגורמים שהגיש את הצעתו במסגרת המכרז;	"המציע"
המציע שהצעתו הוכרזה כזוכה במכרז;	"הזוכה"
הזוכה עמו נחתם חוזה התקשרות;	"הספק"
מערכת המוצעת על ידי המציע המבוססת על מוצר מדף אחד להפצת מסרונים ודיוורים הכוללת בין השאר תת מערכת SMS לשליחת מסרונים, תת מערכת להפצת דיוורים, תת מערכת דפי נחיתה ותת מערכת סקרים. יודגש כי המערכת על כל תת מערכותיה תהיה מערכת אינטגרטיבית ומתוצרת אותו יצרן.	"המערכת" או "מערכת ההפצה"

1.1.3. המסמכים המצורפים בזה מהווים את מסמכי המכרז לרבות מפרט תכולת השירותים (פרק 2), טופס ההצעה (פרק 3 של מסמכי מכרז זה - להלן: "טופס ההצעה"), החווה (פרק 4 של מסמכי מכרז זה - להלן: "החווה"), וטופס ההצעה הכספית (פרק 5 של מסמכי מכרז זה – להלן: "ההצעה הכספית") כולם על כל נספחיהם.

1.1.4. מובהר, כי תיאור השירותים נשוא המכרז בסעיף זה לעיל מהווה תמצית בלבד וההוראות המחייבות ביחס לשירותים הנדרשים הן אלה המפורטות בחווה ובמפרט תכולת

## השירותים.

### 1.2. תקופת והיקף ההתקשרות

- 1.2.1. ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תהיה לתקופה של שלוש (3) שנים מיום החתימה על חוזה ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה על-ידי מורשי החתימה במשרד, כנדרש.
- 1.2.2. למשרד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה כל אחת ובסה"כ עד שלוש (3) שנים נוספות (להלן: "תקופת הארכת ההתקשרות"), באופן שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על שש (6) שנים מתחילת ההתקשרות. למשרד שמורה הזכות לבטל את ההתקשרות מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.
- 1.2.3. הארכת ההתקשרות תיעשה בהתאם להוצאת חוזה ההארכה/הזמנה חתומים על-ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. מובהר, כי בתקופת הארכת ההתקשרות ימשיכו לחול כל תנאי המכרז והחוזה, לרבות הוראות מפרט תכולת השירותים.
- 1.2.4. במסגרת ההתקשרות עם המציע הזוכה, המשרד אינו מתחייב להזמין מהמציע הזוכה שירותים / טובין / פריטים בכמות מינימאלית כלשהי, או בכלל. בגדר האמור, המשרד יהיה זכאי להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות, בכל עת, בהתאם לתכנית העבודה ומגבלות התקציב המאושרות ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 1.2.5. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.

### 1.3. מועד הגשת הצעות

- 1.3.1. את מעטפת הצעה יש להכניס, כשהיא סגורה היטב וחתומה, לא יאוחר מיום 22.3.2018 (ו' ניסן תשע"ח), עד השעה 14:00 לתיבת המכרזים של המשרד, המצויה בכניסה לבניין האנרגיה (בניין gov.il) ברח' נתנאל לורך 1, קרית בן גוריון, ירושלים. מובהר כי אין לשלוח הצעות בדואר. מודגש כי יש להקפיד על הכנסת מעטפת הצעה לתיבת המכרזים השייכת לממשל זמין, ולא לזו השייכת למנהל הרכש הממוקמת בסמוך.
- 1.3.2. בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993 (להלן: "תקנות חובת המכרזים"), ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות או במועד נדחה כאמור בסעיף 1.3.3 להלן, ולא תישמע כל טענה בעניין זה.
- 1.3.3. המשרד רשאי לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובהודעה שתפורסם בדרך שיקבע המשרד.

#### 1.4. טבלת ריכוז מועדים

להלן טבלת ריכוז המועדים הרלבנטיים למכרז זה:

שעה	תאריך	הפעילות
--	8.2.2018	יום פרסום המודעה בעיתונות ובאינטרנט
14:00	22.2.2018	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה על ידי המציעים
14:00	22.3.2018	מועד אחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים
--	20.6.2018	תוקף ההצעה ותוקף הערבות בגין ההצעה עד ליום
<b>במקרה של סתירה בין המועדים הנ"ל לבין מועדים אחרים המפורטים במסמכי המכרז, יקבעו המועדים שבטבלה לעיל.</b>		

#### 1.5. קבלת מסמכי המכרז

ניתן להוריד, ללא תשלום, את כל מסמכי המכרז, החל מן התאריך המצוין בטבלת התאריכים שבסעיף 1.4 לעיל, מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו:

<http://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

תחת הכותרת "מכרזים" ← מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת, מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי.

#### 1.6. שאלות, הבהרות ועדכונים למסמכי המכרז

המציעים רשאים לשאול שאלות הבהרה ביחס למכרז בהתאם להוראות המפורטות להלן:

- 1.6.1. הפניות תכלולנה את שם ומספר המכרז, שם המציע השואל, מענו וכתובת דואר אלקטרוני. בחלקה המהותי, הפנייה תכלול את החלק והסעיף הרלוונטי במסמכי המכרז שעורר את השאלה, ואת שאלת ההבהרה, כשהיא מנוסחת בצורה בהירה ומלאה.
- 1.6.2. את השאלות יש להעביר הן במסמך PDF והן במסמך WORD, כאשר מסמך ה-PDF יהיה הגרסה המחייבת.
- 1.6.3. להלן תיאור המבנה להגשת שאלות ובקשות הבהרה:

**ביחס לכל מציע:**

מכרז מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי	
שם המציע	
שם הפונה	
כתובת	
כתובת דואר אלקטרוני	
כתובת אתר אינטרנט	
מספר טלפון	

**ביחס לכל שאלה/בקשה:**

מספר סידורי	פרק	סעיף	פירוט השאלה/בקשת הבהרה

- 1.6.4. את פניות המציעים יש להעביר בדואר אלקטרוני למרכז ועדת המכרזים בכתובת זו: [Rechesh@cio.gov.il](mailto:Rechesh@cio.gov.il), לא יאוחר מהמועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה כמפורט בטבלת ריכוז המועדים שבסעיף 1.4 לעיל.
- 1.6.5. באחריות המציע לוודא הגעת השאלות אל מרכז ועדת המכרזים הנ"ל באמצעות שימוש באפשרות מעקב אחרי הודעות דואר אלקטרוני נשלחות, המבקשת "אישור קריאה" אוטומטי מהנמען עם קבלת המסר בתוכנת הדואר האלקטרוני.
- 1.6.6. יודגש, כי המשרד לא ישיב לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לכתובת הדוא"ל המצוינת לעיל, באופן ובצורה המפורטים לעיל.
- 1.6.7. המשרד יהיה רשאי שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון למשלוח שאלות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.6.8. המשרד רשאי שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, המוחלט והסופי. כן יודגש, כי המשרד אינו מתחייב להשיב על כל השאלות.
- 1.6.9. תשובות לשאלות הבהרה שתקבלנה עד למועד הקבוע בסעיף 1.4 לעיל, יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד בכתובת:

<http://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx>

התשובות יפורסמו ללא זיהוי המציע שהפנה את השאלה.

- 1.6.10. התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפן להצעה, חתומות בכל עמוד על ידי מורשה חתימה מטעם המציע.
- 1.6.11. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפרסם שינויים והבהרות במסמכי המכרז, אף אם אינם נובעים משאלות ההבהרה שהתקבלו מהמציעים, וזאת עד לזמן סביר לפני המועד האחרון להגשת הצעות. שינויים והבהרות אלה יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד, בכתובת המצוינת בסעיף 1.6.9 לעיל, וגם הם יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויצורפו להצעת המציע. באחריות המציעים לבדוק את פרסומי המשרד בקשר למכרז זה באתר האינטרנט של המשרד, כאמור.
- 1.6.12. יודגש כי רק התשובות וההבהרות שיינתנו בכתב ושיפורסמו באתר הנ"ל תחייבנה את המשרד. מובהר כי תשובות או הבהרות שלא ניתנו בכתב ולא פורסמו באתר האינטרנט שלעיל לא יחייבו את המשרד.

## 2. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העונים על כל התנאים הבאים, **במצטבר** :

### 2.1. תנאי סף מקצועיים

- 2.1.1. המציע הינו יצרן המערכת המוצעת על ידו (להלן: "המערכת המוצעת"), או לחלופין הינו ספק מורשה של יצרן המערכת המוצעת בישראל ויצרן המערכת התחייב להעניק שירותי תמיכה למציע (אם הצעתו תזכה במכרז) ולמערכת;
- 2.1.2. למציע ניסיון של לפחות חמש (5) שנים, במהלך התקופה החל מיום 1.1.2013 ועד ליום 31.12.2017, באספקת והתקנת המערכת המוצעת על ידו;
- 2.1.3. המציע ביצע לפחות שני פרויקטים, במהלך התקופה החל מיום 1.1.2013 ועד ליום 31.12.2017, שבכל אחד מהם סיפק והתקין את המערכת המוצעת על ידו ושבכל אחד מהפרויקטים קיימת תעבורה מינימאלית של ששה מיליון מסרונים בכל אחת מהשנים המנויות;
- 2.1.4. למציע 100 לקוחות פעילים לכל הפחות אשר כל אחד מהם שלח לפחות חצי מיליון הודעות (SMS ו/או דיוורי מייל) באמצעות המערכת המוצעת במהלך שנת 2017 (מיום 1.1.2017 ועד ליום 31.12.2017);
- 2.1.5. למערכת המוצעת קיים ממשק למשלוח הודעות SMS מול כל ספקי התקשורת הקווית והמובייל במדינת ישראל.

### 2.2. תנאי סף כלליים

- 2.2.1. המציע מחזיק בכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם על שמו ותקפים למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז;
- 2.2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 2.2.1, למציע אישורים תקפים על שמו לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה;
- 2.2.3. על המציע להיות תאגיד רשום בישראל כדין, וללא חובות אגרה שנתית לרשם החברות / השותפויות, בגין השנים הקודמות למכרז; במידה והמציע הוא חברה – על נסח הרישום שלה להעיד כי היא אינה חברה מפרת חוק ואינה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק;
- 2.2.4. המציע, המנהל הכללי של המציע וכל אחד מבעלי השליטה בו, לא הורשעו בעבירה ביטחונית או בעבירה שנושאה פסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רישמיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.  
"בעל שליטה" משמעו:
- (א) יחיד בעל היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, בין לבד ובין יחד עם אחרים או באמצעותם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות יכולת הנובעת מתקנון התאגיד, מכוח חוזה בכתב, בעל פה או באופן אחר, או יכולת הנובעת מכל מקור אחר, ולמעט יכולת הנובעת רק ממילוי של תפקיד של נושא משרה בתאגיד;
- (ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה (א), יראו יחיד כבעל שליטה בתאגיד אם הוא מחזיק 25% או יותר מסוג כלשהו של אמצעי שליטה, ואין אדם אחר המחזיק אמצעי שליטה מאותו הסוג בשיעור העולה על שיעור החזקותיו; לעניין זה, "החזקה" – לרבות החזקה יחד עם אחרים כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968;
- (ג) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקאות (א) ו-(ב), בתאגיד שבו אין יחיד כאמור בהן, יראו כבעל שליטה את יושב ראש הדירקטוריון בחברה ונושא משרה מקביל וכן את המנהל הכללי, ואם אין כאלה – את נושא המשרה שיש לו שליטה אפקטיבית בתאגיד.
- 2.2.5. למציע לא קיימת בדוחות הכספיים המבוקרים לשתי שנות המס האחרונות אזהרה על המשך קיומו של התאגיד כ"עסק חיי".
- 2.2.6. המציע צירף להצעתו ערבות לקיום ההצעה, בסך 100,000 ₪, כמפורט בסעיף 3.5 להלן.

**התנאים המפורטים בסעיפים 2.1 ו- 2.2 לעיל הינם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בכל אחד מהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.**

**למעט אם נאמר מפורשות אחרת, על כל התנאים להתקיים במציע במועד האחרון להגשת הצעות במכרז.**

למעט אם נאמר מפורשות אחרת, על כל תנאי הסף להתקיים במציע עצמו בלבד, ובמקרה שתנאי סף מסוים מתייחס מפורשות לכך שהוא צריך להתקיים באדם מסוים, באותו האדם עצמו בלבד. מובהר כי תנאי הסף לא יוכלו להתקיים בכל גורם אחר.

### 3. הגשת הצעות

#### 3.1. כללי

3.1.1. על המציע להגיש הצעתו באמצעות **2 מעטפות נפרדות**, הכוללות שני עותקים של כלל המסמכים הבאים, וזאת על פי ההנחיות הבאות:

א. **מעטפת המסמכים והאישורים (להלן: "מעטפה 1" או "מעטפת האישורים")**

3.1.1.1 מעטפה 1 תוגש כשהיא סגורה היטב, ועל גביה הכיתוב הבא בלבד:

**מכרז מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS  
ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה -  
רשות התקשוב הממשלתי  
מעטפה 1 - מסמכים ואישורים**

3.1.1.2 במעטפה 1 יגיש המציע שני עותקים של כלל נספחי ההצעה (למעט פרק 5 – ההצעה הכספית, אשר תוגש במעטפה 2 בלבד) וכן את כל האישורים והמסמכים הנדרשים להגשה במסגרת המכרז, בין היתר כמפורט בסעיפים 0 ו-3.2 להלן. עותק אחד יהיה בחתימה מקורית ומחייבת ובציון "מקור" ואליו תצורף ערבות ההצעה כמפורט בסעיף 3.5 להלן. העותק השני יהיה העתק צילומי ועליו יצוין "העתק".

3.1.1.3 מודגש כי אין להכניס למעטפה 1 את ההצעה הכספית (פרק 5 למסמכי המכרז) ו/או כל נתון כספי אחר.

ב. **מעטפת ההצעה הכספית (להלן: "מעטפה 2" או "מעטפת ההצעה הכספית")**

3.1.1.4 מעטפה 2 תוגש כשהיא סגורה היטב, ועל גביה הכיתוב הבא בלבד:

**מכרז מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS  
ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה -  
רשות התקשוב הממשלתי  
מעטפה 2 – ההצעה הכספית**

3.1.1.5 במעטפה 2 יגיש המציע את הצעת המחיר בפרק 5 למסמכי המכרז, בשני עותקים. עותק אחד יהיה בחתימה מקורית ומחייבת ובציון "מקור", ואילו העותק השני יהיה העתק צילומי ועליו יצוין "העתק".

**ג. הוראות לגבי שתי המעטפות**

3.1.1.6 מעטפה 1 ומעטפה 2 יוכנסו למעטפה סגורה היטב (להלן: "מעטפה 3") שעל-גביה לא יהיה כל ציון או סימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז, כדלקמן:

**מכרז מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS  
ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה -  
רשות התקשוב הממשלתי**

**מובהר, כי למעט האמור לעיל, אין לציין על גבי המעטפה כל ציון או סימן אחרים.**

3.1.2 הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאי הסף האמורים לעיל, הבין את מהות העבודה/השירותים נשוא המכרז, הסכים לכל תנאי המכרז, וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

3.1.3 בנוסף, הגשת הצעה מהווה התחייבות מצד המציע לעשות שימוש לצורך מכרז זה (ובהתקשרות עם המשרד, היה והצעתו תזכה) אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.

3.1.4 המציע יחתום חתימה מלאה בכל מקום בחוברת המכרז שבו נדרש לכך במפורש, ובכל דף אחר יחתום בראשי תיבות.

- 3.1.5. בשם המציע יחתום רק מי שהוסמך לכך על-פי החלטות הגורמים המוסמכים בתאגיד ובתוספת חותמת התאגיד (במידת הצורך), ויצורף אישור עו"ד בדבר זהות המוסמך כאמור וכי החתימה מחייבת את המציע, לרבות לעניין מכרז זה והגשת ההצעה ומסמכיה בשם התאגיד. מקום שבו מציע נדרש לחתימה בראשי תיבות, יכולה החתימה להיות באמצעות חותמת התאגיד בלבד.
- 3.1.6. אסור למציע לשנות (לרבות לא בדרך של מחיקה, תוספת וכיו"ב) בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, אלא אם נאמר אחרת.
- 3.1.7. כל שינוי ו/או תוספת ו/או הסתייגות שיעשו על ידי המציע בהצעתו ו/או בחוברת המכרז, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. עם זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת או הסתייגות כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה זה ועדת המכרזים לא תהיה חייבת להודיע למציע הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה, ואם בחרה ועדת המכרזים לקבל את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.
- 3.1.8. ההצעה תוגש בשפה העברית, מלבד ספרות עזר המוגשת עם ההצעה, שניתנת להגשה בשפה האנגלית.
- 3.1.9. הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. המשרד יהיה רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 יום עד קבלת החלטה סופית ובחירת מציע להיות זוכה במכרז. מציע לא יהיה רשאי לחזור בו מהצעתו במהלך תקופה זו.
- 3.1.10. במקרה בו הוארכה התקופה כאמור, המציע יאריך בהתאם את תוקף ערבות ההצעה שהגיש, בהתאם לאמור בסעיף 3.5.7 להלן.

## **3.2. אישורים ומסמכים נדרשים**

- על המציע להגיש את הצעתו באמצעות טופס ההצעה (פרק 3 של מסמכי מכרז זה) על כל נספחיו ובהתאם להוראותיהם, ובין היתר לצרף את המסמכים, הנתונים והמידע הבאים:
- 3.2.1. טופס ההצעה, ובו כל פרטי המציע, הנתונים וכיו"ב, הכל כנדרש בטופס ההצעה עצמו, למעט פרטי ההצעה הכספית אשר תוגש כמפורט בסעיף 3.1.1.5 לעיל.
- 3.2.2. היה והצעת המציע כוללת שימוש בקבלן/קבלני משנה (כאמור בסעיף 3.6 להלן), אזי ביחס לכל קבלן משנה יציין המציע את פרטי קבלן המשנה, על גבי טופס ההצעה, ויפרט בטופס ההצעה במקומות המיועדים את הפרטים והנתונים ביחס לקבלן המשנה.
- 3.2.3. תצהיר פרטי המציע המצורף לטופס ההצעה **כנספח א'**. בנוסף, יש לצרף "תצהיר פרטי קבלן משנה" - **נספח א'-1** ביחס לכל קבלן משנה. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.
- 3.2.4. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 2.1 לעיל, על המציע לצרף תצהיר

- עמידה בתנאי סף מקצועיים, בתנאי החובה ובדרישות האיכות בנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ב'**, חתום ומאומת כדין.
- 3.2.5 על המציע לצרף אישור כי הינו יצרן המערכת או לחלופין כי הינו ספק מורשה של יצרן המערכת בישראל וכי הינו מתחייב להעניק שירותי תמיכה למערכת בנוסח המצורף **כנספח ב'-1** לטופס ההצעה.
- 3.2.6 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.1, יצרף המציע להצעתו העתק מכל אישור ו/או רישיון ו/או רישוי ו/או היתר ו/או הרשאה הנדרשים על פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה; וכן אסמכתא המעידה על רישום המציע בכל מרשם המתנהל על פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
- 3.2.7 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.2, יצרף המציע להצעתו אישור או העתק מרשויות המס לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, כשהוא תקף ועל שמו של המציע. ניתן להמציא אישור כנ"ל מ"פיקד מורשה" על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, מרואה חשבון, או מיועץ מס. כמו כן יחתום על תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ג'**. היה ומי שמוסמך להצהיר בשם המציע, לא יכול להצהיר גם בשם מי מבעלי הזיקה למציע, אזי יוגש (בנוסף לתצהיר בשם המציע) תצהיר נפרד בשם אותו בעל זיקה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ג'-1**. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.
- 3.2.8 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.3, יצרף המציע להצעתו את המסמכים הבאים, **כנספח ד'**:
- העתק/צילום מתעודת התאגדות תקפה על שם המציע, במרשם לפי הוראות הדין.
  - נסח חברה/שותפות עדכני של המציע אשר מציג את המידע הנדרש בתנאי הסף שבסעיף הנ"ל. על נסח הרישום להעיד כי המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 3.2.9 לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 2.2.5, יצרף המציע להצעתו ערבות מקורית, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ה'** ולהוראות סעיף 3.5 להלן.
- 3.2.10 לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.4, יצרף המציע להצעתו תצהיר מאומת בידי עורך-דין, בדבר העדר הרשעות קודמות למציע, למנהל הכללי במציע ולבעלי השליטה בו, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ו'**. היה ומי שמוסמך להצהיר בשם המציע, לא יכול להצהיר גם בשם המנהל הכללי ו/או בשם בעלי השליטה בו, אזי יוגש (בנוסף לתצהיר בשם המציע) תצהיר נפרד בשם אותם מנהלים ובעלי השליטה, וזאת בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה **כנספח ו'-1**. ככל שנספח זה אינו רלבנטי, יש לציין זאת על גבי הנספח.
- 3.2.11 תצהיר מאומת בידי עורך-דין ביחס לזכויות הקניין הרוחני שבהצעה, וכן ביחס לכך שאין בהגשת הצעה במענה למכרז ובביצועה (במקרה של זכייה), משום ניגוד עניינים עסקי או אישי שלו או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה, הכול בהתאם לנוסח המצורף

### לטופס ההצעה, כנספח ז'.

- 3.2.1. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שבסעיף 2.2.5 לעיל, יצרף המציע להצעתו חוות דעת ר"ח אודות "עסק חיי", בהתאם לנוסח בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה כנספח ח'.
- 3.2.2. במקרה שהמציע הוא עסק בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992, עליו לצרף להצעתו אישור ר"ח ותצהיר, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה כנספח ט'.

### 3.3 מסמכים נוספים

בנוסף, על המציע לצרף להצעתו גם את המסמכים הבאים:

- 3.3.1. אישור עו"ד שהחתימה על הצעת המציע היא של מי שהוסמך לכך, כמפורט בסעיף 3.1.5 לעיל, בהתאם לנוסח המצורף לטופס ההצעה כנספח י'.
- 3.3.2. חוברת המכרז עצמה (על כל חלקיה ונספחיה, וזאת בנוסף לטופס ההצעה על נספחיו - פרק 3), יחד עם הבהרות ותשובות לשאלות שפרסם המשרד בהתאם לאמור בסעיף 1.6 לעיל, כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימת המציע (ובמידת הצורך, מורשי החתימה של תאגיד המציע ובחותמת שלו), כראיה לעמידת מציע בכל אחד מסעיפי המכרז ובכל האמור בהם והבנת וקבלת כל תנאי המכרז. היה המציע תאגיד, יכולה החתימה להיות באמצעות חותמת התאגיד בלבד. מסמכי המכרז הנ"ל, כשהם חתומים כאמור, יצורפו לטופס ההצעה כנספח יא'. חוברת המכרז תוגש בעותק אחד בלבד ותצורף לעותק המקור של יתר מסמכי ההצעה. אין לבצע שינויים או תיקונים כלשהם במסמכי המכרז, לרבות לא בחוזה ההתקשרות או באישור קיום ביטוחים.

ביחס למסמכים המפורטים בסעיף 3 זה, מובהר כי הם ישמשו את ועדת המכרזים – כל אחד מהם בהתאמה לתוכנו – ביחס לקביעת עמידה/אי-עמידה של המציע וההצעה בתנאי הסף במכרז, וכיו"ב ביחס לכל אחד מתנאי המכרז, הן אלו שכל מציע נדרש לעמוד בהם כבר בשלב המכרז והן אלו שהמציע הזוכה יידרש לעמוד בהן בשלב ההתקשרות שלו עם המשרד.

### 3.4 ההצעה הכספית והתמורה החוזית

- 3.4.1. על המציע לרשום במקום המתאים לכך בטופס ההצעה הכספית את התמורה הנדרשת על-ידיו עבור מתן כלל השירותים וביחס לכל אחד מהמרכיבים הכלולים בהם, בהתאם למפורט בטופס ההצעה הכספית (פרק 5 למסמכי המכרז). התמורה תהיה נקובה בש"ח או באחוז הנחה, בהתאם להוראות המתאימות בטופס ההצעה הכספית, ותכלול את כל המיסים, האגרות וההיטלים הכרוכים בביצוע השירותים, ככל שישנם, למעט מע"מ.
- 3.4.2. המחירים יכללו את כל העבודות הנלוות, הדרישות הטכניות המפורטות במכרז, תקנים ותקנות רלבנטיים ו/או מגבלות ואילוצים ו/או תנאי עבודה ודרישות מיוחדות של משרד ו/או משרד ראש הממשלה, לרבות כל המפורט במפרט תכולת השירותים.

3.4.3. התשלום לספק יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה ההתקשרות (פרק 4). לכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.

### 3.5. ערבות

3.5.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות לקיום הצעתו (להלן: "ערבות ההצעה"). ערבות ההצעה תהיה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו. ערבות ההצעה תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות על פי הרשימה שלהלן, ותהיה כדוגמת הנוסח שבנספח ה' לטופס ההצעה וחתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.

- ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ
- הכשרה חברה לביטוח בע"מ
- כלל ביטוח אשראי בע"מ
- הפניקס חברה לביטוח בע"מ
- כלל חברה לביטוח בע"מ
- מגדל חברה לביטוח בע"מ
- מנורה מבטחים ביטוח בע"מ
- הראל חברה לביטוח בע"מ
- ב.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ
- אשרא החברה הישראלית לביטוחי סיכוני סחר חוץ בע"מ
- איילון חברה לביטוח בע"מ

3.5.2. סכום ערבות ההצעה הנדרש להשתתפות במכרז זה הוא 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"). ערבות ההצעה תהיה בתוקף לא יאוחר מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות ועד למועד שנקבע לתוקף ההצעה ותוקף ערבות ההצעה, כמפורט בטבלת ריכוז מועדים שבסעיף 1.4 לעיל ועד בכלל.

3.5.3. המציע לבדו יישא בהוצאות הכרוכות בהוצאת ערבות ההצעה.

3.5.4. ערבות ההצעה תשמש כבטוחה לעמידת המציע בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה ולחתימה על החוזה (פרק 4 למסמכי המכרז) על ידי המציע שיזכה. במקרה של חזרת המציע מהצעתו ו/או אי מילוי התחייבויות המציע לפי מכרז זה, יהיה המשרד רשאי לחלט את ערבות ההצעה, כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי כל דין.

3.5.5. ערבות ההצעה תהווה חלק בלתי נפרד מן ההצעה ותוגש יחד עמה. במקרה שתקבע ועדת המכרזים שערבות ההצעה אינה עומדת בתנאי הערבות המפורטים לעיל, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע.

3.5.6. מבלי לגרוע מזכויות המשרד, סטייה מנוסח הערבות שבנספח ה' לטופס ההצעה, לא תהווה עילה לפסילת ההצעה, ובלבד שערבות ההצעה שהוגשה מקיימת, לפי קביעת ועדת המכרזים, את התנאים כאמור בסעיפים 3.5.1 ו-3.5.2 לעיל. ועדת המכרזים תהיה רשאית להתיר למציע

- לתקן תיקונים שאינם מהותיים בערבות ההצעה, תוך 7 ימים מיום הודעת ועדת המכרזים, ובלבד שלא מצאה כי הפגמים שנמצאו בערבות ההצעה מהווים פגמים מהותיים, פגמים שנגרמו בחוסר תום לב או עקב תכסיסנות או כוונה לשמור על מרווח תמרון פסול.
- לעניין זה, פגמים מהותיים בערבות ההצעה ייחשבו הפגמים שלהלן:
- 3.5.6.1. ערבות אשר לא עמדה על סכום הערבות כמפורט בסעיף 3.5.2 לעיל.
  - 3.5.6.2. ערבות אשר לא עמדה בתוקפה לפחות עד ליום הקבוע בסעיף 3.5.2 לעיל.
  - 3.5.6.3. ערבות אשר לא תינתן בגין הצעת המציע או שלא תעמוד בתנאים בדבר היותה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגביה על פי דרישה חד צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו.
  - 3.5.6.4. ערבות אשר לא תונפק על ידי גורם מורשה כאמור בסעיף 3.5.1 לעיל.
- 3.5.7. המשרד יהיה רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקף ערבות ההצעה, לתקופה של 90 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. במקרה זה יגישו המציעים ערבות הצעה חדשה (או יאריכו את תוקף ערבות ההצעה המקורית שמסרו) תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המשרד.
- 3.5.8. הוכרז הזוכה במכרז, תוארך תוקף ערבותו בהתאם להנחיות המשרד. לאחר שהזוכה במכרז חתם על חוזה ההתקשרות כאמור בסעיף 4.7.1 להלן, המציא אישורי ביטוח וערבות הביצוע כאמור בסעיף 4.7.3, תוחזר לו ערבות ההצעה.
- 3.5.9. לא זכה המציע במכרז, או במקרה שההצעה נפסלה על ידי המשרד או במקרה של ביטול המכרז, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המשרד, תוחזר למציע ערבות ההצעה, תוך 60 יום מהמועד בו התקבלה החלטתו של המשרד בנדון.
- 3.5.10. **בחנית מוקדמת של נוסח ערבות ההצעה:** המציעים יהיו רשאים להגיש לאישור ועדת המכרזים את נוסח ערבות ההצעה שבדעתם להגיש, וזאת עד למועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה כאמור בסעיף 1.4 לעיל. ועדת המכרזים רשאית לאשר את הנוסח או להעיר עליו הערות, ולפרסם את הנוסח המאושר, לרבות תיקונים מותרים וכל התייחסות אחרת שלה בנושא לכלל המציעים, תוך השמטת זהות המציע שהגיש את נוסח ערבות ההצעה כאמור. אין בכל האמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המציעים לתקינות ושלמות ערבות ההצעה שתוגש, ומובהר כי למציע לא תהיה כל טענה או דרישה כנגד ועדת המכרזים במקרה בו פסלה ערבות הצעה שאושרה קודם לכן ובלבד שהפסילה תואמת את הוראות הדין והפסיקה.

### **3.6. הצעה משותפת / קבלני משנה**

- יובהר כי אין להגיש הצעות במשותף, דהיינו הצעה אחת המוגשת על-ידי שני מציעים במשותף, או יותר. יחד עם זאת, ניתן להגיש הצעה אשר תסתמך על ביצוע באמצעות קבלן/קבלני משנה קבועים, אשר יוצגו במסגרת ההצעה למכרז, וזאת אך ורק ביחס לשירותי ההדרכה (כמפורט בסעיף 5.12 למפרט תכולת השירותים). במקרה שההצעה כוללת שיתוף קבלן/קבלני משנה כאמור, יחולו ההוראות הבאות:
- 3.6.1. המציע יתאר ויפרט את כל קבלני המשנה המעורבים, בהתאם לפירוט שבטופס ההצעה,

ובשינויים המחויבים.

3.6.2. כל שימוש בקבלן משנה יהיה אך ורק באישור מראש ובכתב של המשרד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ומבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו. מובהר כי זכות זו של המשרד תהיה תקפה גם במסגרת ההתקשרות עם המציע הזוכה ותכלול גם את זכות המשרד להפסיק עבודת קבלן משנה אשר אושר על-ידי המשרד לפני כן.

3.6.3. כל התחייבויות המציע הזוכה בהתאם לכל מסמכי המכרז, יחולו בשינויים המחייבים גם על קבלן המשנה בקשר לאותם שירותים שיבצע קבלן המשנה ומובהר כי לא יהא בכך כדי לגרוע כהוא-זה מאחריותו הכוללת של הספק לכל הפרויקט נשוא מכרז זה (לרבות לחלקים מתוכו שיבוצעו בפועל על-ידי קבלן המשנה) ולכל פעולות ועבודות קבלן המשנה, כמו גם למחדליו או נזקים שייגרמו על-ידי ו/או על-ידי מי מטעמו.

3.6.4. בנוסף, יש לצרף "תצהיר פרטי קבלן משנה" - נספח א'-1 ביחס לכל קבלן משנה כמפורט בסעיף 3.2.3 לעיל.

#### **4. בחירת הזוכה במכרז**

4.1. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי ובכלל זה את ההצעה שזכתה לציון המשוקלל הגבוה ביותר, והוא רשאי להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים, ולבטל את המכרז, והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.

4.2. המשרד ו/או ועדת המכרזים רשאים לעשות את כל הבדיקות הנחוצות לבדיקת ההצעות ושקלולן, לרבות מינוי ועדת משנה מטעמם, אשר תהיה אחראית על בדיקת ההצעות למכרז ותגיש את המלצותיה לוועדת המכרזים.

4.3. בחירת הזוכה במכרז תיעשה לפי שלבים כמפורט להלן:

##### **4.3.1. שלב א' - בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף**

4.3.1.1. בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי הסף המקצועיים והכלליים) - הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים בסעיף 2 לעיל תיפסל.

4.3.1.2. בדיקת כל מסמכי ההצעה וצירופותיה (למעט הצעת המחיר) בהתאם לתנאי המכרז. נתגלו פגמים טכניים, השמטות, טעויות סופר או טעויות חשבוניות, רשאית ועדת המכרזים של המשרד לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע ולטפל בפגמים בהתאם לכל דין. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה מכוח סמכויותיה לפי כל דין, לרבות הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, זולת אם החליט המשרד אחרת מטעמים שיירשמו.

##### **4.3.2. שלב ב' – עמידה בדרישות החובה**

4.3.2.1. הצעות אשר עברו את שלב א' ייבדקו במסגרת שלב ב' - במסגרתו תיבחן עמידת המערכת המוצעת של כל מציע בדרישות החובה המפורטות בסעיף 2.1 ל פרק 2 למכרז, (להלן: "דרישות החובה") אשר יתבצעו בהתאם לנוהל בדיקות המעבדה כמפורט להלן (להלן: "בדיקות המעבדה"):

#### 4.3.2.2. בדיקות המעבדה יתבצעו כדלקמן:

- (1) המציע יציג בפני המשרד לשם בדיקתו, שירות קיים במערכת המוצעת, בתצורת ענן, כולל פרטי חשבון בדיקה, בהתאם לדרישות המשרד.
- (2) תהליך הבדיקה יכלול את הפעלת המערכת המוצעת לצורך בדיקתה ובחינתה.
- (3) במהלך בדיקות המעבדה תיבחן המערכת המוצעת, בעמידה בדרישות החובה; בדיקת המעבדה לאימות עמידת המערכת המוצעת בדרישות החובה של המכרז תיעשה על בסיס "Go-No Go", תוך בחינת מענה המציע לדרישות החובה **בנספח ב'** ובמידת הצורך בחינת כל מסמך או מידע או נתון שצירף המציע וכל מידע אחר; בחינת דרישות החובה לא תכלול ניקוד. הצעה שכוללת מערכת שאינה עומדת בכל דרישות החובה – תיפסל.
- (4) במהלך ביצוע בדיקות המעבדה הנ"ל, יהיה המשרד רשאי לבדוק ולבחון עמידת המערכת המוצעת בדרישות האיכות כמפורט בסעיף 4.3.3 להלן.
- (5) מציע אשר לא יתייצב להליך בדיקת המעבדה, בהתאם לזימון שישלח אליו, הצעתו תיפסל.

4.3.2.3. המשרד יפסול הצעה אשר אינה עומדת באיזה מדרישות החובה והכול – למען הסר ספק – מבלי לגרוע מהזכות המוקנית למשרד בהתאם להוראות סעיף 4.3.2.4 וסעיף 4.5 להלן.

4.3.2.4. למען הסר ספק מובהר, כי המשרד רשאי לפסול כל הצעה (לרבות הצעה שלא נפסלה בשלב א'), או לבטל ההתקשרות עם הספק הזוכה, אשר הסתבר במהלך שלב בדיקות המעבדה, או בכל שלב אחר לאחר מכן, כי המערכת אינה עומדת באיזה מדרישות החובה ו/או באיזה מתנאי הסף חרף הצהרות המציע שניתנו במסגרת סעיף 3 לעיל.

#### 4.3.3. שלב ג' – בדיקות איכות

4.3.3.1. מציעים שהצעותיהם עברו את שלב ב' ייבדקו במסגרת שלב ג' - במסגרתו תיבחן איכות המערכת המוצעת של כל מציע ואיכות המציע. בחינת איכות המערכת המוצעת ואיכות המציע תיעשה על סמך המסמכים, המידע והנתונים הבאים:

- (1) **מסמכי ההצעה** שהמציע הגיש בהתאם להוראות סעיף 3.2 לעיל; וכן,
- (2) **בדיקות המעבדה** כמפורט לעיל; וכן,
- (3) **חוות דעת ממליצים** – כחלק מבדיקות איכות המציע, יידרשו חוות דעת ממליצים. לצורך כך יפנה המשרד לשלושה מהלקוחות המפורטים בנספחי הצעתו של המציע ויבקש מהם לתת ציון למציע, תוך התייחסות לקריטריונים המפורטים בתסריט השיחה המפורט להלן בנספח המפ"ל המצורף לפרק זה. בחירת הלקוחות אשר אליהם יפנה המשרד, תיעשה על פי שיקול דעתו של המשרד. המשרד יהא רשאי לפנות ללקוחות המציע, לרבות לקוחות אותם ציין המציע בהצעתו למכרז (לרבות לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף), וכן ללקוחות שלא צוינו על ידו, בבקשה לקבלת חוות דעת אודות המציע והצוות

המוצע על-ידי, בגין פרויקטים אותם ביצעו ושירותים שהעניקו לאותם לקוחות, וזאת אף אם שם של הלקוחות האמורים לא ננקב על-ידי המציע כ"ממליצים". המשרד שומר לעצמו את הזכות במסגרת בדיקה זו להתחשב גם בניסיון קודם שלו (או של משרדים ממשלתיים אחרים) עם המציע, בהתאם לאמות המידה ולמשקלות המצוינים בטופס כאמור.

הממליצים יתבקשו לדרג את המציע לכל פרמטר בנפרד, בסולם ציונים 1 עד 10, כאשר 10 הינו הציון הטוב ביותר ויקנה את מירב הנקודות (ראו נספח א' - ניקוד מפל איכות). לצורך ניקוד אמת המידה זו, יחושב ממוצע הניקוד כל הממליצים לעיל.

4.3.3.2. הוועדה תקבע את ציון האיכות של ההצעה בהתאם לפרמטרים, למבחנים ומבחני המשנה, לניקוד ולמשקלים האמורים בטבלת משקלות האיכות המצורפת למכרז **כנספח א' לפרק 1 - ניקוד מפ"ל איכות** להלן.

4.3.3.3. להלן טבלת לניקוד האיכות המשוקלל:

סה"כ ציון איכות משוקלל		
פרק	משקל יחסי	ניקוד משוקלל - 40%
ציון איכות המערכת	70%	28
ציון איכות המציע	30%	12
<b>סה"כ איכות משוקלל</b>	<b>100%</b>	<b>40</b>

4.3.3.4. הצעה שציון האיכות המשוקלל שלה יהיה נמוך מ-28 נקודות (מתוך 40 אפשריות), תיפסל. שאר ההצעות שקיבלו ציון איכות משוקלל של לפחות 28 נקודות, יעברו לשלב בדיקת הצעות המחיר. על אף האמור, אם לא קיבלו לפחות 3 הצעות ציון איכות של 28 נקודות לפחות, יעמוד ציון האיכות המינימלי על 24 נקודות.

#### 4.3.4. **שלב ד' - השוואת ההצעות הכספיות ומתן ציון מחיר**

4.3.4.1. פתיחת מעטפות ההצעות הכספיות, בחינת ההצעות ומתן ציון מחיר, ייעשו אך ורק להצעות שעברו את השלבים המפורטים בסעיפים 4.3.1, 4.3.2 ו-4.3.3 לעיל.

4.3.4.2. בשלב ניקוד ההצעה הכספית, תקבע ועדת המכרזים את ציון המחיר של ההצעה הכספית בהתאם למחירים, התעריפים ואחוזי ההנחה אותם נקב כל מציע בהצעתו הכספית, כאשר המשקל היחסי של כל רכיב ורכיב בציון המחיר, יהיה כמפורט בטבלה להלן:

מחירון	משקל יחסי
תפוקות	90%
תשומות פיתוח ושירותים	10%

4.3.4.3. ניקוד הצעת המחיר ייקבע, בגין כל מחירון בנפרד, כציון יחסי, באופן הבא:

**4.3.4.3.1. מחיר תפוקות:**

חישוב מחיר תפוקות ייקבע בהתאם לאמור להלן:

- א. "מחיר לפריט" - חישוב המחיר לכל פריט יהיה בהתאם למכפלת המחיר המוצע לפריט ("מחיר ליחידה אחת"), ב"כמות לחישוב", לגבי כל פריט המצויינת ב"מחירון תפוקות" בסעיף 2 בפרק 5 – ההצעה הכספית.
- ב. "מחיר תפוקות" הוא סכימת כל מחירי הפריטים.
- ג. סה"כ מחיר תפוקות הזול ביותר יקבל הניקוד המירבי לסעיף.
- ד. יתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה הבאה:

$$Pn1 = \frac{90 \times \text{מחיר תפוקות הכולל של ההצעה הזולה}}{\text{מחיר תפוקות הכולל של ההצעה הנבחרת}}$$

כאשר:

$Pn1$  = ציון המחיר הספציפי לסה"כ מחיר תפוקות בהצעה הכספית הספציפית/הנבחרת.

**4.3.4.3.2. מחיר תשומות פיתוח ושירותים:**

חישוב מחיר תשומות פיתוח ושירותים ייקבע בהתאם לאמור להלן:

- א. אחוז ההנחה המוצע הגבוה ביותר (דהיינו ההצעה הזולה) יקבל את הניקוד המירבי לסעיף.
- ב. יתר ההצעות יקבלו ניקוד יחסי בהתאם לנוסחה הבאה:

$$Pn2 = \frac{10 \times \text{אחוז ההנחה של ההצעה הנבחרת}}{\text{אחוז ההנחה של ההצעה הזולה}}$$

כאשר:

$Pn2$  = ציון המחיר הספציפי למחיר תשומות פיתוח ושירותים בהצעה הכספית הספציפית/הנבחרת.

4.3.4.4. ציון המחיר הסופי: לבסוף, ולצורך קבלת ציון המחיר הסופי, תבוצע סכימת הניקוד

אשר קיבלה כל הצעה הנבחרת (דהיינו סכימת  $Pn1$  ו-  $Pn2$ ).

#### **4.4. בחירת המציע הזוכה**

- 4.4.1. בשלב הרביעי יוענק הניקוד הסופי עבור ההצעה המוצעת, תוך שקלול ציון האיכות כפי שנקבע על פי סעיף 4.3.3 וציון המחיר הסופי כפי שנקבע על פי סעיף 4.3.4, על פי היחס הבא: ציון האיכות - 40%, ציון המחיר - 60% (להלן: "הציון המשוקלל"). ההצעות תמוינה בהתאם לניקוד הסופי מהגבוה ביותר לנמוך ביותר.
- 4.4.2. ועדת המכרזים תבחר כזוכה במכרז את המציע בעל ציון המשוקלל הגבוה ביותר, אשר הצעתו נמצאה כעומדת בכל תנאי הסף.
- 4.4.3. במקרה ויהיו 2 הצעות (או יותר) אשר נמצאו כעומדות בכל תנאי הסף ושהינן בעלות ציון זהה, שהינו הציון המשוקלל הגבוה ביותר, אזי: (א) במקרה ואת אחת מההצעות הנ"ל הגיש עסק בשליטת אישה והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים, התשנ"ב – 1992 ובמסמכי מכרז זה - המציע הזוכה יהיה אותו עסק בשליטת אישה; (ב) בכל מקרה אחר, מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למשרד על פי טופס הזמנת הצעות זה ו/או על פי דין, יהא המשרד רשאי (אך לא חייב), על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות לאותם מציעים שהינם בעלי ציון זהה שהינו גם הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בבקשה להגשת הצעות משופרות וסופיות בהתאם להנחיית ועדת המכרזים של המשרד (הליך "Best & Final") בהתאם להוראות תקנת משנה 17ה(2) לתקנות חובת המכרזים, ובהליך זה תיבחר ההצעה הזוכה.
- 4.4.4. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור הצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בגין נסיבות מיוחדות ומטעמים שיירשמו, לאחר מתן זכות טיעון למציע בעל הציון המשוקלל הגבוה ביותר. במידה ולשלב השוואת ההצעות הכספיות יעלה מציע אחד, תהיה רשאית ועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לבחור בו כזוכה יחיד ו/או לבטל את המכרז.
- 4.4.5. המשרד רשאי לפצל את הזכייה/השירותים בין מספר זוכים לפי שיקול דעתו הבלעדי ובכל אופן פיצול כפי שימצא לנכון. כן רשאי המשרד לקבל חלקים מההצעה ו/או לממשה בשלבים ו/או לשנות את הכמויות המפורטות בכתב הכמויות.

#### **4.5. קבלת הבהרות והשלמות מהמציעים**

- 4.5.1. בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות הנ"ל, וביחס לכל הצעה שנעשתה שלא על פי הוראות מכרז זה או חלקן ו/או שתהיה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות, ועדת המכרזים תהיה רשאית - אך לא חייבת ולפי שיקול דעתה הבלעדי - לפנות בכתב אל כל המציעים, או לחלקם, ולבקש הבהרות ו/או השלמת מידע, נתונים ומסמכים שנדרשו במכרז או שנדרשים לצורך בחינת ההצעה וכן תהיה רשאית לפסול את ההצעה, הכול לפי שיקול דעתה המוחלט ובכפוף לתקנות חובת המכרזים.
- 4.5.2. על ערבות ההצעה לא יחול האמור בפסקה זו, אלא יחול האמור בסעיף 3.5 לעיל.
- 4.5.3. המציעים מתחייבים להשיב לפניות ועדת המכרזים באופן מלא ובמועד שנקבע בפנייה אליהם.
- 4.5.4. לא יהא באמור בסעיף 4.5 זה כדי לפגוע באיזה זכות אחרת/נוספת העומדת למשרד ו/או לועדת

- המכרזים מכוח מסמכי המכרז ומכוח כל דין, לרבות בזכות המשרד/ועדת המכרזים שלא להתייחס להצעה שהיא בלתי סבירה ו/או אין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז ו/או שהוגשה בלי כל המסמכים המבוקשים במסמך זה.
- 4.5.5. בנוסף, במקרה ונתגלו טעויות סופר, רשאי יו"ר הוועדה לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע.
- 4.5.6. ועדת המכרזים רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש מהמציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, שיטת התמחור / ניתוח המחירים שלפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעתו יש עניין בגילוי. מציע שלא ימסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך ועדת המכרזים, או מסר מידע לא נכון – רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.
- 4.5.7. מבלי לגרוע ממחויבות המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המשרד ללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למשרד, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה במכרז, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על החוזה.
- 4.5.8. בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות הנ"ל, המשרד שומר לעצמו את הזכות: (א) לדרוש מהמציע להופיע בפני הוועדה ו/או בפני ועדת המשנה או כל מי מטעמה, יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז, אם יזכה, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות הוועדה לטעון הבהרה; (ב) לקיים ביקור של נציג המשרד במשרדי המציע ו/או באתרים שבהם סיפק שירותים דומים לשירותים מושא המכרז; וכן (ג) לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת אודותיו.
- 4.5.9. המציע יענה לדרישת נציגי המשרד לפגישה / סיור וכיו"ב, יופיע בפני הוועדה או מי מטעמה, יקיים את הסיור וכו', הכל תוך פרק זמן שלא יעלה על שלושה ימים מרגע קבלת הדרישה אצלו.
- 4.5.10. הוועדה אינה מתחייבת לבחור את ההצעה הכספית בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר או הצעה כלשהי. בחירת ההצעה שאינה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר מותנית בהחלטה מנומקת בכתב של הוועדה, בהתבסס על נסיבות ונימוקים מיוחדים, כל זאת לאחר מתן זכות טיעון למציע שהגיש את ההצעה הכספית בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר.
- 4.5.11. הודעה למציע בדבר זכייתו (להלן: "הודעת זכייה") תישלח בדואר אלקטרוני לאיש הקשר שצויין על ידו. מציע שקיבל הודעת זכייה, חייב למלא את האמור במסמכי המכרז בקשר למציע זוכה/ספק, וזאת תוך פרק הזמן המפורט בסעיף 4.7.1 להלן.

## **4.6. בחירת כשיר שני**

- 4.6.1. הוועדה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השני כ"כשיר שני".
- 4.6.2. הצעתו של מציע שנבחר ככשיר שני תעמוד בתוקפה ותחייב אותו לתקופה של 120 ימים נוספים ממועד קבלת הודעה בדבר בחירתו כאמור.
- 4.6.3. במקרה שההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תבוטל לאחר שתיכנס לתוקף, וזאת מכל סיבה שהיא וכל עוד הצעת הכשיר השני בתוקף כאמור, רשאית ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להכריז על הכשיר השני כזוכה במכרז ולהתקשר עמו בהתאם לתנאי המכרז. במקרה זה הכשיר השני יכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.
- 4.6.4. בנוסף, וכל עוד לא חלפו 6 חודשים ממועד הכרזת המשרד על הזוכה במכרז, במקרה והצעת הכשיר השני לא תהיה בתוקף אך הוא הביע את הסכמתו לכך, יהיה המשרד רשאי להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז.

## **4.7. התחייבויות ופעולות הנדרשות מאת המציע הזוכה במכרז**

- 4.7.1. המציע הזוכה מתחייב לחתום על החוזה ונספחיו תוך 7 ימים מיום שאלו הועברו אליו לחתימה.
- 4.7.2. בגדר האמור, במקרה ויתחייבו שינויים בחוזה שיועבר לחתימת המציע (מכוח הבהרות שפרסם המשרד, מכוח הוראה אחרת במסמכי המכרז וכיו"ב שינוי המתחייב על פי כל דין), הוא יותאם בשינויים המחויבים, אולם מובהר כי שינויים אלו יהיו תקפים, גם אם בפועל לא תופק גרסה מתוקנת של נוסח חוזה חדש.
- 4.7.3. בנוסף, על המציע הזוכה להמציא למשרד בפרק הזמן הנ"ל, ערבות לביצוע בשיעור של 5% (חמישה אחוזים) מהתמורה המירבית כמפורט בחוזה ההתקשרות, ואישורים בדבר קיום ביטוחים (ויודגש לגביהם שהם יימסרו לא יאוחר מיום החתימה על החוזה), הכול בהתאם להוראות החוזה.
- 4.7.4. מילוי דרישות סעיפים 4.7.1 – 4.7.3 לעיל מהווה תנאי מוקדם להשלמת הליכי ההתקשרות, ומובהר כי הודעת הזכייה (כשלעצמה) שימסור המשרד למציע הזוכה, אינה התקשרות עמו.
- 4.7.5. במקרה שהמציע הזוכה לא ימלא את האמור לעיל, יהא המשרד רשאי – בין היתר – לראות בו כמציע שחזר בו מהצעתו (כאמור בסעיף 5 להלן) ו/או לבטל את זכייתו במכרז.

## **5. חזרת המציע מהצעתו**

- 5.1. היה ומציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, לרבות ההתחייבויות המפורטות סעיף 4.7 לעיל, תהא הוועדה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, וזאת באמצעות הודעה בכתב בדבר ביטול זכייתו (להלן: "ההודעה").

5.2. מיום משלוח ההודעה, יהיה המשרד רשאי לנקוט בכל פעולה שימצא לנכון לקבלת השירותים בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדו וכמו כן לחלט את ערבות ההצעה שהופקדה על-ידי המציע וכן לנקוט בכל צעד אחר הנראה לו לנכון, לרבות תביעת כל סעד ו/או פיצוי על פי דין.

## 6. הוראות נוספות

### 6.1. כללי

- 6.1.1. יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס לרכישת המערכות ו/או המוצרים ו/או הציוד ו/או השירותים בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש כמות מינימאלית כלשהי. זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן, והמשרד אף רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר לכל מערכת או קבוצת מערכות ו/או שירותים כאמור.
- 6.1.2. המשרד רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש, ולמציעים לא תהא כל זכות לפיצוי בשל כך. ככל שיבוטל המכרז לפני בחירת מציע זוכה, הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- 6.1.3. בחירתו של מציע כזוכה במכרז לא תקנה לו בלעדיות במתן השירותים, והמשרד רשאי להתקשר עם ספקים/קבלנים נוספים לשם ביצוע שירותים מהסוגים נשוא המכרז.
- 6.1.4. המשרד רשאי לקבל את ההצעה או חלקים ממנה ו/או לממשה בשלבים.
- 6.1.5. ביצוע השירותים עבור המשרד מותנה בקבלת אישור בטחוני מוקדם וחתימה על הצהרת סודיות מתאימה, ככל שיידרש, בהתאם להוראות הביטחוניות של המשרד, הכל כאמור בחוזה. אדם אשר המשרד לא אישר אותו, לא יועסק בקשר עם ביצוע השירותים נשואי מכרז זה.
- 6.1.6. מובהר כי ביחס לכל זכויות המשרד האמורות בסעיף זה לעיל, המציעים לא יהיו רשאים להתנגד להן ולא יהיו זכאים לכל תמורה נוספת או פיצוי, היה והמשרד יחליט לממש איזה מזכויות אלו.
- 6.1.7. המשרד ו/או מי מטעמו לא יישאו בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת המכרז ו/או בקשר למכרז, בין אם נבחר זוכה במכרז ובין אם בוטל המכרז מכל סיבה שהיא, אלא ככל שנאמר במפורש אחרת במסמכי המכרז.
- 6.1.8. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.
- 6.1.9. מכרז זה הוא קנינו הרוחני של המשרד, אשר מפורסם לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.
- 6.1.10. הצעת המציע והמידע שבה הם רכושו של המציע. המשרד לא יעשה שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז.

## **6.2. עיון בהצעה הזוכה**

- 6.2.1. עורך המכרז מתחייב לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת יועצים ונותני שירותים המועסקים על-ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות.
- 6.2.2. בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מציעים שלא זכו במכרז רשאים תוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה, לבקש לעיין בהצעה הזוכה, בכל הפרוטוקולים של הוועדה, בחוות דעת מקצועיות, בטבלאות ההשוואה, בהתכתבויותיה עם המציעים, בהחלטה הסופית של הוועדה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובנימוקה, וכן לקבל עותקים ממסמכים אלה. הוועדה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה, למנוע ממשותפי המכרז לעיין בחלקים מההחלטה, המסמכים או מההצעה הזוכה המפורטים לעיל, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים: (א) אם לדעתה העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור; (ב) אם מדובר בחוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות שונות לפעולה או להחלטה של ועדת המכרזים או הערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות הוועדה בהליכים משפטיים עתידיים.
- 6.2.3. מציע הסבור שחלקים מסוימים מהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדה, שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים, בכפוף להוראות כל דין.

בברכה,

**ועדת המכרזים לרכש והתקשרויות**  
**רשות התקשוב הממשלתי**

## נספח א' – ניקוד מפ"ל איכות

1. להלן טבלת משקלות האיכות לפיהם יחושב ציון איכות המערכת (להלן: "ציון איכות המערכת"):

סעיף	תאור הדרישה	משקל יחסי לסעיף	משקל תת סעיף	תיאור אופן מתן הציון לבדיקה
<b>יישום</b>				
<b>1.</b>	<b>תכונות כלליות - מערכת הפצה</b>	<b>45%</b>		
<b>1.1 תכונות ניהול משתמשים</b>	א. יכולת יצירת מספר מנהלים לאותו ארגון ויכולת לנהל "עץ ארגון" של מחלקות ומשמשים וניהול אנשי קשר ומכסות בהתאם.	10%	25%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ב. יכולת הקפאה ומחיקה של ארגונים/משתמשים.		20%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ג. יכולת קביעת תעדוף לארגון/משתמש.		20%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ד. הגדרת הרשאות לדוחות.		20%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ה. אפשרות טעינת משתמשים למערכת באמצעות קובץ במבנה מוסכם.		15%	קיים = 100 לא קיים = 0
<b>1.2 תכונות הגבלות / מכסות / חיובים</b>	א. שליטה על התקציב הכללי של שליחת פריטים בארגון.	10%	45%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ב. יכולת ביצוע התחשבות לפי רשימות חיוב		15%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ג. יכולת הגבלת תדירות שליחה לארגון/משתמש.		25%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ד. הצגת יתרת הודעות המוקצות למשתמש		15%	קיים = 100 לא קיים = 0
<b>1.3 תכונות רשימות ההפצה ויכולות ההפצה</b>	א. יצירת רשימת נמענים עבור משתמש רשום ויכולת הגבלת הרשימה.	15%	10%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ב. אפשרות שיתוף רשימת נמענים ברמת המחלקה או הארגון.		10%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ג. יכולת יצירת ספר טלפונים/מייל ארגוני		5%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ד. הפצת הודעה למספר קבוצות במקביל ואנשי קשר פרטניים.		10%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ה. הפצת הודעות פרסונאליות לפי השדות הנשמרים על כל איש קשר.		5%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ו. אפשרות ניהול Opt In/Out - אישור רישום יבוצע בצורה אוטומטית ע"י מערכת האתר ו/או בצורה יזומה ע"י מנהל המערכת.		5%	קיים = 100 לא קיים = 0
	ז. אפשרות קביעת חוקי הפניה לגורמים מטפלים בהתאם לפרמטרים שונים בפריטים המתקבלים כמענה		10%	קיים = 100 לא קיים = 0

קיים = 100 לא קיים = 0	15%		ח. הפצה של הודעות מסוגים שונים בהתאם להגדרות תזמון, ותנאים למשלוח – דיוור הנשלח באופן אוטומטי לפי טריגר קבוע ובתבנית קבועה הכוללת רשימה של פריטי תוכן (לדוגמה כל המכרזים החדשים)	
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		ט. יבוא / טעינת רשימות תפוצה / קבוצות שליחה מקובצי אקסל	
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		י. ייצוא אנשי הקשר, הקבוצות, ההודעות והדוחות לקובץ במבנה מוסכם.	
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		יא. יצירת רשימות תפוצה שמאפשר DISCUSSION (אפשרות להגיב למייל).	
קיים = 100 לא קיים = 0	15%	10%	א. יכולת הגבלת מספר תוים בהודעה לפי סוגה (מסרון, מייל וכד').	1.4. תכונות יצירה/ניהול/עריכה פריט דיוור (SMS) או מייל בהתאמה
קיים = 100 לא קיים = 0	25%		ב. יכולת קביעת שדות מותאמים אישית לאנשי קשר ומנגנון שאילתות לשליחה בחיתוך השדות הללו.	
קיים = 100 לא קיים = 0	5%		ג. קיצור כתובות קישור (links)	
קיים = 100 לא קיים = 0	5%		ד. זיהוי לחיצה על קישורים בהודעות וכן כתובות לקבצים.	
קיים = 100 לא קיים = 0	5%		ה. יכולת בחירת חתימה.	
קיים = 100 לא קיים = 0	5%		ו. יכולת שליחת אייקונים (Emoji) בהודעות.	
קיים = 100 לא קיים = 0	5%		ז. מונה תווים אוטומטי להודעות.	
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		ח. יכולת תיוג הודעות (Labels).	
קיים = 100 לא קיים = 0	15%		ט. אפשרות יצירת טופס לדיוור באמצעות Form builder.	
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		י. אפשרות שיתוף עם רשתות חברתיות מפריט דיוור במייל.	
		10%	<b>תכונות תת מערכת מסרונים</b>	2.
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		א. הפצת הודעות SMS באורך מותאם לכל מפעיל סלולרי.	
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		ב. יכולת לשלוח הודעות SMS ארוכות בשרשור (עד 500 תווים להודעה) ברשתות תומכות (בשאר הרשתות הודעות מפוצלות).	
קיים = 100 לא קיים = 0	20%		ג. יכולת הפצת הודעות באמצעות תוכנת הדואר במנגנון של Email2SMS – שליחת הודעות מסרונים מתוך תוכנת דואר (אוטולוק ודומיו) וכן שליחת מסרונים תזכורות לפגישות ממערכת לוח השנה	
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		ד. אפשרות קבלת SMS2MAIL – מסרון חוזר אשר נקלט במערכת כמייל.	
קיים = 100 לא קיים = 0	10%		ה. יכולת הזנת מספר לחזרה (ברמת משרד/יחידה) (sms חוזר).	
קיים = 100 לא קיים = 0	40%		ו. אפשרות המרת הודעת טקסט להודעה קולית והפצתה ל"טלפונים כשרים" (טלפונים אשר בשימוש יהודים חרדים)	

		<b>10%</b>	<b>תכונות ממשקים</b>	<b>3.</b>
קיים = 100 לא קיים = 0	25%		א. יכולת התממשקות ל-Active Directory / LDAP.	
קיים = 100 לא קיים = 0	25%		ב. ממשק מתוכנות שולחן עבודה.	
קיים = 100 לא קיים = 0	25%		ג. אפשרות הפקת דוחות באמצעות API, כגון דוח שליחה מלא (LOG), דוח ניצול מכסות וכדומה	
קיים = 100 לא קיים = 0	25%		ד. קבלת סטטוסים שליחה/קבלה/קריאה באמצעות API.	
			<b>דרישות כלליות - מערכת דפי נחיתה וסקרים</b>	<b>4.</b>
קיים = 100 קיים אך אינו תומך במובייל או אינו תומך בדסקטופ = 50 לא קיים = 0	55%	<b>35%</b>	א. כלי לניהול דפי נחיתה - מערכת ההפצה כוללת תת מערכת לדפי נחיתה המאפשרת יצירת דפי נחיתה שיווקיים, מותאמים למכשירי קצה שונים (ריספונסיביים) (ונגישים).	
קיים = 100 לא קיים = 0	40%		ב. מודול סקרים - מערכת ההפצה כוללת תת מערכת להקמת סקרים מותאמים למכשירי קצה, יכולת הפצת הסקר באמצעות הודעת מייל/SMS ותכונות המענה לסקר בהתאם.	
קיים = 100 לא קיים = 0	5%		ג. אפשרות יצירה של קישור לסקר / דפי נחיתה באופן מובנה ואפשרות שליחה בהתאם.	
		100%		סה"כ ניקוד ליישום
		70%		סה"כ ניקוד איכות ליישום משוקלל

2. איכות המציע תנוקד בהתאם לניקוד האיכות בטבלת איכות המציע להלן (להלן: "ציון איכות המציע"):

ניקוד	פרוט הבדיקה	משקל יחסי לסעיף	תאור הדרישה
6 שנים = 50 7 שנים = 65 8 שנים = 80 9 שנים ומעלה = 100	שנות ניסיון (שנים) בתקופה החל מיום 1.1.2008 ועד ליום 31.12.2017, באספקת והתקנת המערכת המוצעת על ידו	15%	ניסיון, לקוחות וממליצים
3 פרויקטים = 50 4-5 פרויקטים = 65 6-7 פרויקטים = 80 8 ומעלה = 100	אספקת והתקנת המערכת המוצעת כשבכל אחת קיימת תעבורה של 6 מיליון מסרונים בשנה או חצי מיליון בחודש, בכל שנה בתקופה החל מיום 1.1.2013 ועד ליום 31.12.2017.	35%	
101 - 250 לקוחות = 50 251 - 500 = 65 501 - 1,000 = 80 מעל 1,000 לקוחות = 100	מספר לקוחות אשר כל אחד מהם שלח לפחות חצי מיליון הודעות SMS ו/או דיוורים באמצעות המערכת המוצעת במהלך שנת 2017	15%	
בהתאם למענה ממליצים על תסריט השיחה	המלצות	35%	
		100%	סה"כ ציון איכות המציע
		30%	סה"כ ניקוד איכות המציע, משוקלל ל-30%

3. תסריט שיחה עם הממליצים לצורך ניקוד חוות הדעת

שם הלקוח	ניקוד משוקלל	לקוח 1	לקוח 2	לקוח 3
פרטי איש הקשר מטעם הממליץ (שם, תפקיד, וטלפון)				
רמת השירותיות של המציע ועובדיו	20%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
זמינות של המציע ובעלי התפקיד מטעמו במהלך הפרויקט	15%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
עמידה בלוחות זמנים של המציע ושל עובדיו	10%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
רמת ההוגנות העסקית של המציע	10%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
מידת שביעות הרצון מאיכות השירות (איכות המוצר וניהולו, תמיכה והדרכה, פיתוחים משלימים, תחזוקה וכל שירות שהוא) הניתן על ידי המציע	45%	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/	0/1/2/3/4/5 6/7/8/9/10/
סה"כ ניקוד	100%	____ מתוך 100	____ מתוך 100	____ מתוך 100

## פרק 2

# מפרט תכולת השירותים

## 1. תיאור כללי של הפרויקט ומטרותיו, יעדים, תיאור השירותים ולוחות הזמנים לביצוע

- 1.1. מטרת מכרז זה היא לבחור ספק לצורך אספקת מערכת הפצה למסרונים SMS ודיוור כמתואר בפרק זה, לרבות תוכנה ורישיונות למערכת, וכן שירותי תמיכה ושירותים מקצועיים תוך השתלבות במערך הקיים של ממשל זמין.
- 1.2. השירותים במכרז זה נועדו לאפשר למשרד, למשרדי ממשלה נוספים, ליחידות סמך ולמשתמשים נוספים כמפורט להלן, לשלוח מסרונים ודיוורים, וכן להקים דפי נחיתה וסקרים והכל באופן ישיר באמצעות המערכת המוצעת כפי שמתואר להלן בפרק זה.
- 1.3. הספק הזוכה יתחייב לספק את המערכת ולהתקינה, וכן לספק שירותי תמיכה, תחזוקה, שדרוגים, הדרכה ושירותים מקצועיים נלווים למערכת לכל אורך תקופת ההתקשרות. המערכת המוצעת תהיה על בסיס מוצר מדף קיים.
- 1.4. הספק הזוכה יקנה למשרד ולמי מטעמו רישיון שימוש עולמי במערכת, בלתי הדיר ובלתי מוגבל בזמן, במספר המשתמשים בה, במספר התקנותיה ולביצוע פיתוחים עתידיים בה, ובהתאם להוראות סעיף 6 בחוזה ההתקשרות.
- 1.5. פירוט השירותים המבוקשים במכרז הם כדלקמן:
  - א. אספקת מערכת ההפצה לפי דרישות המכרז.
  - ב. התקנת המערכת באתר או אתרים כפי שייקבע על ידי המשרד.
  - ג. תמיכה, תחזוקה ושדרוגים למערכת.
  - ד. שירותים מקצועיים שונים.
  - ה. הדרכת משתמשים.

## 2. תיחום פנימי - תכונות נדרשות מהמערכת

- הספק מאשר ומתחייב כי המערכת המוצעת עומדת בדרישות החובה המפורטות להלן בסעיף 2.1.
- הספק מתחייב לספק את המערכת המוצעת ולהתקינה באתר או באתרים כפי שיקבע המשרד, כאשר היא עומדת בדרישות האיכות (הקיימות במערכת המוצעת בהתאם להצהרתו) כאמור בסעיף 2.2 להלן, וכשהיא עומדת בכל יתר הדרישות המפורטות בפרק 2 זה ובכלל זה בדרישות סעיף 2.3 וסעיף 3 להלן.

### 2.1. דרישות חובה – ככל שהמערכת המוצעת אינה עומדת בדרישות שמפורטות בסעיף זה להלן, תיפסל הצעת הספק.

#### 2.1.1. דרישות ממערכת ההפצה – כללי

מערכת ההפצה:

- א. ניתנת להתקנה בחצרי המשרד (on-premise).
- ב. תאפשר ניהול והפצה לסגמנטים וקבוצות משתמשים (להלן: "קבוצות"), כולל יצירת תתי רשימות לרשימת הפצה (להלן: "רשימה") קיימת.
- ג. תכלול ממשק ניהול באמצעות דפדפן אינטרנט.

#### 2.1.2. תת מערכת מסרונים SMS

כחלק מהמערכת (וכחלק מהמוצר), הספק מתחייב לספק תת-מערכת מסרונים (SMS), אשר מאפשרת ניהול ושליחת מסרונים SMS לטלפונים ניידים עם גישה לכל רשתות התקשורת הקויות והמובייל במדינת ישראל התומכות במסרונים.

#### 2.1.3. תת מערכת דיוור (Newsletter)

הספק מתחייב לספק כחלק ממערכת ההפצה, תת-מערכת דיוור, אשר מאפשרת יצירת תבניות דיוור (templates) לשליחת אימיילים - עורך תוכן עם יכולת קליטת תבניות html.

## 2.2. דרישות איכות

הספק מתחייב לספק את המערכת, כאשר היא כוללת את כל התכונות, המאפיינים והרכיבים הכלולים בטופס המענה בהצעתו כרכיבים "קיימים" (לעיל ולהלן: "דרישות האיכות").

## 2.3. דרישות המערכת

הספק מתחייב לספק את המערכת המוצעת, כאשר היא כוללת את כל התכונות, המאפיינים והרכיבים

המפורטים להלן.

היה ובמועד אספקת המערכת, במהלך בדיקות הקבלה או בכל שלב עד לאישור המסירה של המערכת, ואף לאחר מכן, ימצא המשרד כי המערכת חסרה איזה מדרישות החובה או איזה מהדרישות המפורטות להלן, על הספק יהיה להשלים את החסר במייד או בהתאם לדרישת המשרד. היה והספק אינו יכול להשלים את החסר בהתאם – ייחשב הדבר כהפרת חוזה על כל המשתמע מכך, ויקנה למזמין את הזכות להפסיק את ההתקשרות ולהתקשר עם ספק כשיר שני או עם כל ספק אחר, זאת מבלי לפגוע בכל זכות העומדת למזמין על פי תנאי חוזה ההתקשרות ו/או על פי כל דין.

### 2.3.1. דרישות פונקציונליות כלליות

- א. למערכת המוצעת קיימת גרסה המאפשרת התקנה בענן (Cloud).
- ב. המערכת תתמוך פונקציונלית בכל דרישות החוק והתקנים המחייבים, לרבות דרישות בדבר התאמה למכשירי קצה שונים, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות אפשרות ליצירת פריטי דיוור נגישים בהתאם להוראות חוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 והתקנות מכוחו, וקיטום של מנגנון ניהול, רישום, חסימה והסרה של משתמשים, המנויים לצורך הפצה על ידי המערכת (להלן: "משתמשים"), המאפשר למערכת לעמוד בהוראות סעיף 30א לחוק התקשורת (בזק ושידורים), התשמ"ב-1982 (להלן: "חוק הספאם").
- ג. תמיכה מלאה בריבוי שפות – שמאל-ימין וימין-שמאל – כולל עברית, אנגלית וערבית (כולל גם יכולת תרגום תוויות (labels) / השדות של פריטי ההפצה).

### 2.3.2. יכולות ניהול

- א. המערכת תאפשר ניהול של משתמשי המערכת ונמענים כולל:
  - 1) יכולת ליצור משתמשים בכל הרמות – הן משתמשים המנויים והן מנהלי המערכת (להלן: "משתמשים מורשים") בתפקידים שונים.
  - 2) יכולת להוסיף/לחסום חשבונות.
  - 3) יכולת הקצאת הרשאה למשתמש מורשה בהתאם לנדרש (לדוגמה: רמת מנהל מערכת – שליטה מלאה; רמת מנהל ארגון – שליטה רק בתחום הארגון כולל אפשרות לכל אחד מלקוחות הספק להקים חשבון ולנהל משתמשים וקבוצות; רמת משתמש מורשה – שליטה לפעולות המשתמש הרשום בלבד).
  - 4) יכולת ניהול ספרי כתובות ואנשי קשר.
  - 5) יכולת ניהול מכסות שימוש, ברמת המשתמש המורשה בהתאם לתפקיד/ המחלקה או הארגון ובכלל זה יכולת קביעת מכסת פריטים חודשית או קבועה לכל משתמש מורשה בנפרד - הגבלת כמות פריטים ו/או תבניות עבור ארגון/משתמש מורשה, ניהול בנק פריטים מוקצה מראש כולל אפשרות משלוח התרעה על סיום בנק הפריטים להפצה, הגבלה ברמה יומית והגבלה ברמה חודשית.
- ב. המערכת תאפשר ניהול רשימת משתמשים "שחורה" בצורה אוטומטית ע"י קבלת חיווי

מהמשתמש (בקשת הסרה)

- ג. המערכת תאפשר ניהול ובקרה של כל סוגי החשבונות וקבלת דו"חות בהתאם.
- ד. למערכת יכולת לשלוח הודעת בדיקה.

### 2.3.3 דו"חות ודיווחים נדרשים במערכת ההפצה

א. כל פעולה המתבצעת במערכת תרשם ביומן המערכת (LOG). בין השאר יירשמו הפרטים הבאים:

- 1) תוכן הפריט.
  - 2) שולח הפריט.
  - 3) תאריך ושעת השליחה.
  - 4) חיווי פתיחה/קריאה.
  - 5) מספר היעד/כתבות מייל.
- ב. המערכת תנהל לוגים מלאים על תקלות משלוח.
- ג. המערכת תאפשר הפקת דו"חות מפורטים, כולל דו"חות לפי תאריכים ופרמטרים שונים (כגון תוכן ההודעה, תאריך המשלוח, יעד (מספר/מייל), חיווי על הגעת ההודעה למכשיר הקצה), ובכלל זה סטטיסטיקות במהלך תקופה מבוקשת, ואפשרות שמירת היסטוריה.
- ד. המערכת תאפשר חיוויים והתרעות מבוקשים – יכולת דיווחים והתרעות מרכיבי המערכת באמצעות פרוטוקולי SMTP, SNMP ו-SYS LOG ובאמצעות מערכות NMS שונות, לרבות:
- 1) רישומי התרעה של מערכת ההפעלה.
  - 2) אירועי אבטחת מידע.
  - 3) אירועי המערכת כולל חיווי סטאטוס משלוח ההודעות (האם הגיעו/לא הגיעו ומה הסיבה).
  - 4) חיווי עבור תקינות המערכת (ברמת SMTP, WS וכד').
  - 5) קבלת delivery reports מלאים לגבי משלוח הודעות ישירות באמצעות ה-Gateway.
  - 6) קבלת מערכת דיווח מלאה, כולל סטטיסטיקות.
  - 7) אפשרות צפיה בכל פריט (מסרון/דיוור וכד') נכנס או יוצא וכן בכל פריטים לפי משתמש ו/או תאריך/שעה ו/או קידומת מובייל/מייל ו/או ספק תקשורת.
  - 8) המערכת תאפשר הפקת דו"חות וגרפים של כמות פריטים לפי טווח תאריכים ושעות – שנה, חודש, יום מסויים, שעה ביום וכדומה.
  - 9) המערכת תאפשר הפקת דו"חות על רישום משתמשים המאשרים קבלת דיוור.

### 2.3.4 ממשקי מערכת ההפצה

א. המערכת תאפשר לכל משתמש מורשה (בכפוף להרשאות) להפיץ הודעה (SMS), דיוור וכדומה במספר ממשקים:

1) ממשק SMTP.

2) ממשק API - REST/WS - שימוש ב API עבור ממשק למערכת באמצעות web service  
התומך בכל תקני ה- (soap+rest) (לפי תקן Web Services Security העולמי ובהתאם  
להנחיות המשרד)

ב. המערכת תאפשר הפצת הודעות אוטומטית בהתאם לכללים מוגדרים מהתרעות המתקבלות  
באמצעות ממשקים ממערכות שונות ובכלל זה ממערכת Notification של שירות הזדהות  
בטוחה (זה"ב) לניהול זהויות וגישה לשירותים, ממערכות הניטור ואבטחת מידע, ניהול הזהויות  
וכדומה.

### 2.3.5 תת מערכת מסרונים SMS

כחלק ממערכת ההפצה (כחלק מהמוצר), הספק מתחייב לספק תת-מערכת מסרונים (SMS), אשר עונה,  
בנוסף לדרישות האמורות לעיל, על הדרישות המפורטות להלן:

א. MNP (Mobile Number Portability) – תמיכה בניוד מספרי טלפון נייד.

ב. חיבור ופירוק מסרונים - בחלק מהרשתות (GSM) ניתן לאחד מספר מסרונים למה שנראה כהודעה  
רציפה אחת. ככל שניתן ברשת התקשורת הרלבנטית, על המערכת לאפשר בניית הודעות ארוכות  
לכיוון המשתמש וכמו כן יכולת לחבר חזרה הודעות ארוכות שמגיעות ממכשיר סלולארי (ומגיעות  
כיותר ממסרון יחיד).

ג. על המערכת לאפשר שליחת מסרונים SMS לחו"ל.

ד. על המערכת לאפשר תקשורת דו כיוונית באמצעות מסרונים SMS.

### 2.3.6 תת מערכת דיוור (Newsletter)

הספק מתחייב לספק כחלק ממערכת ההפצה, תת-מערכת דיוור, אשר עונה על כל הדרישות המפורטות  
להלן:

א. יצירה של פריט דיוור באמצעות התבנית:

1) ריספונסיבי ומותאם בהתאם למכשיר המשתמש.

2) אפשרות לצרף קבצים ואפשרות קישור לקבצים לא מצורפים.

3) יכולת שליטה על הצגת התמונות בפריט הדיוור תהיה כתמונות פתוחות (משולבות במייל  
עצמו) או כתמונות סגורות (מורדות מהשרת).

ב. ניהול והפצת דיוור עיתי של מכרזים ופריטי תוכן הדורשים עדכון המשתמשים - דיוור הנשלח  
באופן אוטומטי לפי טריגר קבוע ובתבנית קבועה.

ג. רכיב רישום לדיוור כולל אפשרות בחירה מרובה בנושאים/קבוצות.

ד. טיפול בכתובות מייל שגויות - מעקב, דו"ח וניהול.

ה. בדיקה שהמייל היוצא לא ייחשב לדאר זבל /ספאם / רשימה שחורה.

### 3. עמידה בדרישות אבטחת מידע

על הספק ועל המערכת לעמוד בדרישות אבטחת מידע הבאות:

#### 3.1. כללי

- 3.1.1. הספק/נותן השירות – ובכלל זה ספקי משנה וכל המעורבים בהתקנת המערכת ו/או איזה מרכיביה, הקמתה ותחזוקתה - יעמוד בכל דרישות אבטחת המידע והגנת הסייבר, בין אם ההנחיות פורטו במסמכי המכרז ובין אם יועברו על ידי המשרד מעת לעת לאחר בחירת הספק הזוכה.
- 3.1.2. הספק ידאג לאבטחת כל המידע אשר יגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה.
- 3.1.3. המערכת תותקן בחצרי המזמין (On-premise) – בין אם באתר הראשי ובין אם גם באתר ההתאוששות מאסון - אתר ה-DR (Disaster Recovery) ובין באתר אחר, הכל בהתאם להנחיות נציג המשרד.
- 3.1.4. המערכת, על כל רכיביה, לא תהיה מבוססת על תצורת ענן, אלא אם כן הורה נציג המשרד אחרת, מראש ובכתב.
- 3.1.5. גישה לכלל רכיבי המערכת המתארחים בממשל זמין תתבצע ממתקני ממשל זמין בלבד ולא תתאפשר גישה מרחוק לשרתים או לאיזה מרכיבי המערכת.
- 3.1.6. המערכת תאפשר ביצוע פעולות וגישה לנתוני המערכת אך ורק לאותם משתמשים מורשים וברמות ההזדהות כפי שיוגדרו על ידי המשרד.
- 3.1.7. במקרה של דרישות אבטחת מידע סותרות, לכאורה, על הספק להציג את הדרישות הסותרות בפני נציג המשרד, ולענות על הדרישה המחמירה יותר מבין הדרישות הסותרות, אלא אם כן נציג המשרד הורה לו אחרת, מראש ובכתב.
- 3.1.8. לגבי מסמכים המוזכרים בפרק זה ואשר לא פורסמו ברבים, הספק יוכל לבקש לקבל אותם לידיו, בכפוף לחתימתו על התחייבות לשמירת סודיות. לצורך ביצוע האמור יפנה המציע לנציג המשרד (כמפורט בסעיף 1.6.4 לפרק 1 למסמכי המכרז).

#### 3.2. תפיסת האבטחה

- 3.2.1. הספק יתקין את המערכת בהתאם להנחיות נציג המשרד, לרבות מדיניות אבטחת מידע, מדיניות פיתוח מערכות מאובטחות, תקן צומת השירותים (ws.gov.il) המבוסס על תקן Web Services Security האמריקאי, מדיניות מערכות מנהלות משתמשים, מדיניות סיסמאות, מדיניות אירוח של יחידת ממשל זמין והכללים לביצוע בדיקות חוסן.
- 3.2.2. המערכת תעמוד בעקרונות הגנת הסייבר ואבטחת המידע במטרה להבטיח את הרציפות התפקודית, בהיבטים הבאים:
  - א. אמינות המערכת והמידע
  - ב. זמינות המערכת והמידע
  - ג. סודיות המידע, לרבות נתוני המערכת
- 3.2.3. בהתקנת המערכת ובמתן השירותים, הספק יישם את העקרונות הבאים מול ממשקי הניהול

ושאר ממשקי המערכת:

- א. Identification – אמצעי הזיהוי;
  - ב. Verification – אימות הזיהוי;
  - ג. Authentication – תצורת רכיב הזהות וההזדהות בתהליך הכניסה לשירות ובמהלך הפעילות האופרטיבית;
  - ד. Authorization – תהליך אשרור אלמנט הזהות וההזדהות בתהליך; הכניסה לשירות ובמהלך הפעילות האופרטיבית;
  - ה. Access control – בקרת גישה בהתאם לכל רכיב במערכת;
  - ו. Reliability – מהימנות המידע;
  - ז. Confidentiality – סודיות המידע, הגנה על מידע רגיש (הצפנה);
  - ח. Data integrity – שלמות המידע;
  - ט. Non-repudiation – מניעת התכחשות;
  - י. Log, Audit, Monitor – תיעוד, רישום, ניטור.
- 3.2.4 מוצרי צד שלישי: אין לעשות כל שימוש במוצר של צד ג' כמו plug-in, מחלקות עזר, מוצרים משלימים וכו', אלא באישור מראש ובכתב של נציג המשרד.
- 3.2.5 הספק מתחייב להשתמש במערכות הפעלה עדכניות (win 7 sp1 ומעלה) המעודכנות בטלאי האבטחה העדכניים ביותר. הספק יישם מדיניות התקנת טלאים עיתית.
- 3.2.6 הספק יתקין שרת Firewall מספק מוכר מול תשתיות הגישה לממשל זמין.

### 3.3 עמידה בדרישות חוק, תקנות ותקני אבטחת מידע

- 3.3.1 המערכת תענה על דרישות אבטחת המידע ואחרות המפורטות בגרסתם ומהדורתם העדכנית ביותר של החוקים, התקנות והתקנים, ותתמוך בהן. מובהר כי הן על המערכת עצמה והן על הספק וכל מי שפועל מטעמו לעמוד בדרישות הנ"ל.
- 3.3.2 הנתונים הפרטיים של כלל לקוחות המערכת יהיו חסויים.
- 3.3.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יפעל על פי ההנחיות הבאות:
- א. הנחיות אבטחת המידע של יחידת ממשל זמין;
  - ב. הנחיות פיתוח מערכות מאובטחות של יחידת ממשל זמין;
  - ג. הנחיות תחום אירוח ביחידת ממשל זמין;
  - ד. תהליכי Secured Development Lifecycle - SDL;
  - ה. לעקרונות פיתוח מאובטח של ארגון OWASP העולמי;
  - ו. עמידה בדרישות תורת ההגנה של רשות ההגנה בסייבר;
  - ז. תקן רימון 5 של רשות ההגנה בסייבר- במידת הצורך;
  - ח. עמידה בהנחיות יה"ב – היחידה להגנה בסייבר;
  - ט. עמידה דרישות הרשות להגנת הפרטיות (לשעבר רשות משפט וטכנולוגיה - רמו"ט).
- 3.3.4 במידת הצורך ועל פי הנחיות נציג המשרד, המערכת תעמוד בדרישות התקנים המפורטים להלן ותתמוך בהם:

- א. תקן אבטחת נתונים בתעשיית כרטיסי אשראי PCI-DSS Level 1 v3.2 - ;
- ב. תקן אבטחת נתונים ISO 27001 ;
- ג. הנחיות אבטחת סייבר ISO 27032 ;
- ד. תקן הבטחת איכות ISO 9001 ;
- ה. תקן אבטחת נתונים בענן ISO 27017 ;
- ו. תקן אבטחת פרטיות בענן ISO 27018 .

### 3.4. אבטחה ברמה פיזית

- 3.4.1. היבטי האבטחה הפיזית יוגדרו על בסיס הנחיות נציג המשרד.
- 3.4.2. היבטי הגנת רכיבי המערכת: נדרש כהנחת עבודה בסיסית שרכיבי המערכת יותקנו על תשתיות פיזיות ו/או וירטואליות ויעמדו בהנחיות מערך הגנה בסייבר ביחידת ממשל זמין.

### 3.5. הגנה לוגית

- 3.5.1. המערכת תותקן ותממש תצורת Front/Back עם הפרדה מלאה לשלוש שכבות (Tier 3) - תצוגה, שכבת הלוגיקה העסקית, מסד נתונים. אם נדרש רכיב ניהול, הוא ייבנה בנפרד בצד "האחורי" של המערכת.
- 3.5.2. ממשקי המערכת יהיו מודולריים. תתאפשר הפרדת ממשקים, כגון הפרדה מלאה בין ממשק המשתמשים לבין ממשק הניהול, ובין ממשקי הניהול עצמם וגם תתבצע הפרדת רשתות מלאה, כולל מיקרו-סגמנטציה.
- 3.5.3. מערכות ההפעלה והשירותים (services) של המערכת יוקשחו על פי נהלי המשרד.
- 3.5.4. ביצוע עדכוני תוכנה קריטיים: עדכוני מערכות הפעלה ועדכוני אבטחת מידע יתבצעו באופן סדיר ושוטף ובאישור נציג המשרד. הספק יוציא עדכוני האבטחה עבור המערכת ככל שתתגלה חולשה, או שיתבצע שיפור למצב הקיים. המערכת תתמוך בביצוע הורדת עדכונים שלא בחיבור ישיר לאינטרנט (Offline).
- 3.5.5. המשרד יתקין תוכנות ניטור על שרתי המערכת לצורך מערך ההגנה והניטור של המשרד;
- 3.5.6. המשרד יתקין תוכנות הגנה על שרתי המערכת המשתנות מעת לעת לפי הצורך ובהתאם לדרישות נציג המשרד;
- 3.5.7. המערכת תאפשר הפעלת מנגנון למניעת ריבוי בקשות בכל חלק של המערכת שבו נוצר ו/או מאומת מידע.
- 3.5.8. נציגי המשרד יבצעו סקר קוד ובדיקות חוסן לכלל רכיבי המערכת; הספק ילווה בדיקות סקר קוד ובדיקות חוסן שיבוצעו על ידם בהתאם לדרישת נציג המשרד.
- 3.5.9. הספק מתחייב לתקן כל ליקויי / חולשה / פגיעות שימצאו, הכל בהתאם לדרישת המשרד.
- 3.5.10. נדרש כי תהליך הפיתוח בכל שלב ישולב במתודולוגיות ונהלים לפיתוח מאובטח – SSDLC (Secure Software Development Lifecycle).
- 3.5.11. על הספק לדאוג לשמור על קוד המקור של המערכת ורכיביה בהתאם להוראות שיועברו על ידי נציג המשרד.

3.5.12. אין בהתקנת תוכנות צד ג' ועדכוני תוכנה על ידי המשרד ו/או מי מטעמו, כדי לגרוע מאחריות הספק לתמוך במערכת כמפורט במסמכי המכרז.

### 3.6. רשת

- 3.6.1. כל התעבורה תהיה מוצפנת בפרוטוקולי הצפנה מסחריים כגון IPSEC, AES 256bit וכדומה.
- 3.6.2. על המערכת לתמוך באפשרות ניטור המערכת באמצעות מערכות כגון IDS, IPS, WAF, DB-, SIEM-SOC, FW, זיהוי ומניעת הונאה ונוספות.
- 3.6.3. גישה שרת (Server Side) לרשת האינטרנט הציבורי: לא תתאפשר גישה לשירותים ברשת אינטרנט מצד השרת.

### 3.7. ניטור, לוגים (קבצי חיווי) והתרעות על ידי המערכת

- 3.7.1. הלוגים יהיו זמינים לבחינת נציג המשרד על פי דרישה.
- 3.7.2. כל פעולה חייבת להיות מתועדת ברשומה אבטחתית ולהישלח למרכז ניהול אירועים (SIEM) של המשרד.
- 3.7.3. המערכת תאפשר למנהלי המערכת, בהתאם להרשאתם, להגדיר מהם הרכיבים אשר הפעילות בהם תתועד בקבצי הלוג ובקבצי החיווי.
- 3.7.4. המערכת תאפשר יכולת העברת לוגים ל-SIEM בהתאם לסטנדרטים מקובלים כגון Syslog.
- 3.7.5. המערכת תתמוך בהצגה וניתוח של מגמות ושימושים (Trends & Usage) לאורך זמן.
- 3.7.6. המערכת תאפשר קבלת התרעות מהמשתמשים על ביצוע חשד לשימוש לא נאות / תקין בחשבון.
- 3.7.7. המערכת תאפשר "להעשיר" את המידע בלוג, לדוגמה: סוג המכונה, סוג מערכת ההפעלה, User Agent וכיו"ב.
- 3.7.8. קבצי החיווי (לוג) במערכת יהיו מוגנים מפני גישה (צפייה, שינוי, מחיקה) לא מורשית, ותישמר האפשרות לזהות גישה לא מורשית. המערכות יתריעו על ניסיון גישה/שימוש החורג מגבולות ההרשאות שניתנו.
- 3.7.9. לא יתאפשר ביצוע שינוי במידע שייאסף לאחר שנרשם (מניעת התכחשות).
- 3.7.10. אבטחת רשומות – על הספק להיות אחראי ולוודא שמידע אישי של מי מלקוחות המערכת לא יחשף בפני גורמים זרים כמו גם בלתי מורשים.
- 3.7.11. על המערכת לנהל תהליך מובנה ומסודר של אחסון ומחיקה של רשומות.
- 3.7.12. כלל רכיבי המערכות השונות נדרשים לבצע Audit מלא על הפעילות המתבצעת בהם.
- 3.7.13. יש לתעד כל פעולה עם הרשאות מנהל על התשתיות השונות.

### 3.8. קישור לממשקים קיימים בממשל זמין

- 3.8.1. המערכת תאפשר ניטור שליטה ובקרה (ש"ב) תפעולי ואבטחתי מלאים בכלל רכיבי המערכת.
- 3.8.2. על הספק יהיה לשלב את המערכת במערכים הקיימים של ממשל זמין ובכללם מערכות ההגנה

בסייבר של ממשל זמין.

### 3.9. ניהול הזהויות (Identity Management)

- 3.9.1. על המערכת לתמוך במנגנון Single Sign On בכלל רכיבי המערכת.
- 3.9.2. תמיכה בכרטיס חכם: הפתרון יתמוך בהזדהות עם כרטיס חכם המשתלב בתשתית ה-SSO על פי הנחיות נציג המשרד. יובהר כי הזדהות בכרטיס חכם הינה תנאי הכרחי לצורך גישה לממשק עדכון וניהול המערכת.
- 3.9.3. על המערכת לשלוח ולהציג חיווי למשתמש על כל הזדהות/ שינויי למערכת (notification).

### 3.10. מהימנות וסינון צוות הפרויקט

- 3.10.1. נדרש כי בשלבי קליטת צוות הפרויקט מטעם הספק יערך אימות פרטי המועמדים:
  - א. הימצאותן של חוות דעת מספקות לגבי האישיות (כגון: מקומות עבודה קודמים וחוות דעת אישית);
  - ב. בדיקה לשם אימות שלמות ודיוק קורות החיים של המועמד;
  - ג. אימות הצהרות בדבר הכישורים האקדמיים והמקצועיים;
  - ד. בדיקת זהות לא תלויה (דרכון או סימן זהה);
  - ה. תנאי העסקה - בתנאי העסקה יציינו אחריות של העובדים לאבטחת מידע. האחריות תהיה ללא הגבלת זמן, גם אחרי סיום העסקתו על ידי הספק.
- 3.10.2. מהימנות צוות הפרויקט: אנשי צוות הפרויקט, לכל אורך שלבי הפרויקט וכל מי שמספק שירותים במסגרת ההתקשרות, יסווג ויבדק להתאמה ביטחונית בהתאם להנחיות ממנה הביטחון ומנהל מערך הגנה בסייבר במשרד.

### 3.11. מענה לאירועי אבטחת מידע ו/או איום להתפרצות אירוע אבטחת מידע

- 3.11.1. הספק מתחייב לדווח ולהתריע באופן מיידי לנציג המשרד על כל ליקוי אבטחתי ו/או פרצת אבטחת מידע – או חשד לליקוי ו/או פרצת אבטחת מידע - הקיימת או מתגלה במערכת ו/או בתשתיות בהן פותחה המערכת וכן להציג יכולת הפחתת הפגיעות, או הסיכון לפגיעות, עד לתיקון מלא של הליקוי והסרת הפגיעות.
- 3.11.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לתת מענה מיידי לאירוע כני"ל ו/או איום להתפרצות אירוע כני"ל ופתרונות, במסגרת פרק זמן המוגדר בטבלת ה-SLA, עבור תקלה קריטית, ובהתאם להגדרת האירוע, במקרה של איתור פרצות אבטחת מידע, או אל מול איומי אבטחת מידע.
- 3.11.3. במקרה של אירוע ברשת ו/או בתשתיות הספק, על הספק למסור לנציג המשרד כל מידע וכל חומר רלבנטי, לרבות הקבצים הפגועים ודיווח מלא על אופן התפשטותם ברשת.

## 4. נפחים, עומסים וביצועים

- 4.1. על המערכת לעמוד בביצועים של קצב שליחה/קבלה של 100 מסרונים לשנייה לזמן רציף של לפחות 20 דקות. במצב זה לא יהיה עיכוב של יותר מ 0.5 שניות ב-GATEWAY (קצה לקצה) ללא תלות ביתרות אשרידות הנדרשת.
- 4.2. על המערכת לעמוד בביצועים של קצב שליחה/קבלה של 100 דיוורים לשנייה לזמן רציף של לפחות 20 דקות. במצב זה לא יהיה עיכוב של יותר מ 0.5 שניות ב-GATEWAY (קצה לקצה) ללא תלות ביתרות אשרידות הנדרשת.
- 4.3. יובהר כי אין באמור לעיל משום התחייבות להיקף הפעילות בפועל. על המערכת לתמוך באפשרויות הרחבה בהתאם לחבילות המוזמנות כנדרש.

## 5. מימוש הפתרון

### 5.1. כללי

- 5.1.1. המערכת תותקן בחוות השרתים בממשל זמין (On premise) וכן בהתאם להנחיות המשרד במתקן ה-DR ובכל אתר אחר שבו יורה המשרד. לחלופין, בהתאם להנחיות המשרד, המערכת יכולה להיות מסופקת בתצורת "ענן". המערכת תתמוך בכל הדרישות על פי מסמכי המכרז, בין אם התקנת המערכת היא on-site ובין אם הספקת המערכת והשירותים היא בתצורת ענן.
- 5.1.2. הספק יתקין את המערכת, וכן יגדיר הגדרות, בהתאם למסמכי המכרז ובהתאם להנחיות המשרד, וישלב אותה באתרי המשרד על בסיס תשתית התקשורת והמערכות הקיימות והפועלות בכל אתר ואתר, עד לתפעול מלא ותקין בייצור.
- 5.1.3. מימוש המערכת יכלול התממשקות למערכות ממשל זמין באמצעות ממשק מכונה (API) לייצוא וייבוא נתונים בהתאם לדרישות המשרד מעת לעת.
- 5.1.4. הצוותים המקצועיים של ממשל זמין יתפעלו את המערכת באופן שוטף, מלא ועצמאי. על הספק לספק הדרכה למערכת שתקנה לצוותים המקצועיים את היכולות הנדרשות לתפעול המערכת.
- 5.1.5. הספק יספק שירותי התמיכה בתקופת האחריות והתחזוקה כמפורט במסמכי המכרז.

### 5.2. משתמשים

#### 5.2.1. משתמשי המערכת כוללים:

- א. המשרד עצמו – יחידת ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי במשרד ראש הממשלה ומשתמשים מורשים מטעמו.
- ב. גופים ציבוריים שונים המקבלים שירותים מממשל זמין ומשתמשים מורשים מטעמם, ובכלל זה:
- (1) משרדי ממשלה, יחידות סמך, חברות ממשלתיות ועירויות ורשויות מקומיות/אזוריות.
- (2) לקוחות ממשל זמין המתאכסנים בחוות השרתים בתהליכה.

ג. משתמשים - כלל הציבור המשתמש בשירותי הממשלה.

#### 5.2.2. צוות ניהול מטעם המשרד

את ההתקשרות עם הספק ילווה צוות של יחידת ממשל זמין.

### 5.3. ניהול הפרויקט מטעם הספק

הספק ימנה מנהל פרויקט מטעמו שאינו חלק מצוות נותני השירותים. מנהל הפרויקט יהיה נציגו של הספק וירכז את כל משימות הספק ודרישות המשרד במהלך תקופת ההתקשרות. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על תיאום העבודות בין הגורמים השונים מצד הספק לבין צוות הניהול מטעם המשרד.

### 5.4. צוות נותני השירותים מטעם הספק

5.4.1. הספק מתחייב להקצות אנשים קבועים לאספקת השירותים (להלן: "צוות נותני השירותים"). המשרד רשאי שלא להסכים להצבתו של ניתן שירותים מסוים או לדרוש את החלפתו ללא צורך במתן נימוק כלשהו. הספק אינו רשאי להחליף מיוזמתו מי מנותני השירותים מטעמו ללא הסכמת המשרד, מראש ובכתב.

5.4.2. במקרה של צורך בכניסה לאתרי משרד בהם נדרש סיווג ביטחוני, מתחייב הספק להעמיד נותן/ני שירותים שהוא/הם בעל סיווג ביטחוני מתאים. כל אדם מטעם הספק שיעסוק במתן השירותים ויהיה בכך צורך, יהיה בעל סיווג ביטחוני של "סודי ביותר" ברמת קהילייה או סוג אחר שיקבע על ידי המשרד ויעבור הליך של בדיקה ביטחונית על פי קביעת המשרד.

### 5.5. לוח הזמנים והשלבים למימוש הפרויקט:

לאחר הכרזת הספק הזוכה, חתימת חוזה התקשרות והוצאת הזמנה כמפורט במסמכי המכרז, הספק יספק ויתקין המערכת, עד להפעלה בייצור, בהתאם ללוח הזמנים והשלבים הבאים (כמפורט בסעיפים 5.6–5.13 להלן):

#### 5.5.1. תכנית עבודה ואיפיון

תוך 30 ימים קלנדריים ממועד ההזמנה הספק הזוכה יספק:

- תכנית עבודה – תכנית עבודה למימוש הפרויקט בשלבים תכנית גאנט המבוססת על שיטת PERT הכוללת לוחות זמנים מחייבים לביצוע כלל הפעילויות המתוארות
- מסמך אפיון מפורט אשר יביא לידי ביטוי את כל ההגדרות הטכניות הדרושות על מנת לממש את הפונקציונאליות הנדרשת על-ידי המשרד ו/או מי מטעמו.
- אישור תוכנית העבודה והאפיון הטכני: יבוצע על-ידי המשרד ו/או מי מטעמו.

#### 5.5.2. התקנת המערכת

תוך 90 ימים קלנדריים ממועד ההזמנה לכל המאוחר, הספק יספק ויתקין אספקת את המערכת

בהתאם לאיפיון: הגדרת תצורת המערכת והתקנת המערכת עד להפעלתה המבצעית המלאה,  
לשביעות רצון המשרד.

### 5.5.3. בדיקות המערכת עד להפעלתה בייצור

- א. **בדיקות איכות** - הספק יבצע בדיקות איכות (מסירה) וימסור את המערכת, לאחר שסיימה בהצלחה את הבדיקות, לאישור המשרד תוך 90 יום מסיום התקנתה.
- ב. **הגשת תיעוד וקוד מקור**: הספק ימסור לידי המשרד את כל קוד המקור עבור פיתוחים שפותחו עבור המשרד ותיעוד מלא, בגרסה דיגיטאלית ומודפסת, עד ולא יאוחר ממועד התקנת המערכת.
- ג. **הדרכה**: במהלך שלב זה, וכפי שיקבע בתוכנית העבודה, הספק יבצע הדרכה למשתמשים וימסור מדריך למשתמש בגרסה דיגיטאלית ומודפסת.
- ד. **בדיקות קבלה**: יבוצעו על ידי המשרד.

### 5.6. אפיון מפורט

- הספק יקיים פגישות מקצועיות עם נציגי המשרד ו/או מי מטעמו ובסיומו יעביר לידי המשרד אפיון מפורט של המערכת וכל הנדרש להתקנתה במתקני ממשל זמין (כולל אפיון טכנולוגי ותשתיתי).
- צוות מקצועי מטעם המשרד יאשר את האפיון או יעביר הערות לתיקון. הספק יבצע את התיקונים הנדרשים ויעביר את האפיון המפורט לאישור המשרד, עד לאישור הסופי של מסמך האפיון המפורט על ידי המשרד.

### 5.7. אספקת המערכת והתקנתה

- הספק מתחייב לספק ולהתקין את המערכת, תוך 90 ימים לכל המאוחר, ממועד ההזמנה על-ידי המשרד כאמור לעיל, לרבות מכלול הרכיבים הנדרשים להקמה ותפעול של המערכת, כאשר היא במצב הפעלה תקינה בייצור כאמור להלן, ובכלל זה:
- **חומרה**: ההתקנה תתבצע על תשתית וירטואלית אשר תסופק על ידי המשרד, כולל התקנת שרת, תוכנות הפעלה, רכיבי תקשורת וציוד היקפי – על הספק לפרט מפרט מינימאלי ואופטימאלי, ובכלל זה מנגנון גיבוי.
  - **תוכנות תשתית למוצר במידה ונדרשות** – כחלק מאספקת המערכת, על הספק לספק כל תוכנות תשתית נדרשת להפעלתה אשר אין למשרד רישיונות בגינה כגון תוכנת תקשורת, תוכנה סטטיסטית, כלי פיתוח, תוכנת תפעול וכו'.
  - **תוכנה יישומית**: אספקת המערכת והתאמות פיתוח, הנדרשות להפעלה מבצעית של המערכת, על פי האפיון שיערך בהתאם לאמור בסעיף 5.6 לעיל.
  - העמדת כל הכלים והשירותים, הדרושים לעדכון שוטף של השירות על-ידי המשרד.
  - על הספק לדאוג להקצאת 5 מספרי חיוג מקוצר בעל 4 ספרות (לדוגמה המספר "זמין") אשר יהיו בשליטה ובבעלות של ממשל זמין.

- כל רכיב נוסף, הדרוש למימוש המלא של התחייבויות הספק לצורך תפעול מלא בסביבת הייצור של המערכת על פי מסמכי המכרז וחווה ההתקשרות (כגון ממשק SMTP לשרתי הדואר, ממשק למערכות ההפצה של הודעות ה-SMS, ממשק REST/WS - API - שימוש ב-API עבור ממשק למערכת באמצעות web service וכיוצא בזה).

## 5.8. בדיקות

### 5.8.1. כללי

- 5.8.1.1. במועד שיקבע בתוכנית העבודה, ימציא הספק תסריטי בדיקות מסירה (להלן: "תסריטי בדיקות המסירה") ותסריטי בדיקות קבלה (להלן: "תסריטי בדיקות הקבלה") (תסריטי בדיקות המסירה ותסריטי בדיקות הקבלה יכוננו ביחד: "תסריטי הבדיקות") לאישורו בכתב של המשרד, בהתאם להוראות שבמפרט זה.
- 5.8.1.2. בתסריטי בדיקות המסירה, יפרט הספק את תיאור בדיקות המסירה אותן הוא עתיד לבצע במערכת, הרכיבים והאלמנטים הנבדקים והתהליכים אותם מתעתד הספק לבצע במסגרת כל אחת מבדיקות המסירה.
- 5.8.1.3. הספק יפרט בתסריטי בדיקות המסירה את הכלים לעריכה, לביצוע ולניהול הבדיקות (לרבות פירוט הכלים בהם יבוצע שימוש לצורך בדיקות הביצועים); את היעדים, המדדים והסטנדרטים ושאר התנאים אשר התקיימותם מהווה תנאי להצלחת בדיקות המסירה, בהתאם לדרישות המשרד במסמכי המכרז, לרבות ומבלי לגרוע, כללי האומדן והנוסחות בהם ישתמש הספק על מנת לבחון את תוצאותיה ו/או הצלחתה של כל בדיקת מסירה. במסגרת תסריטי בדיקות המסירה, יכלול הספק תסריטי בדיקות קבלה מפורטים המקיפים את כל התרחישים הקיימים במערכת הנבדקים, לרבות ממשקים עם מערכות ותשתיות, ככל שישנן כאלו.
- 5.8.1.4. תסריטי הבדיקות יהיו כפופים לאישור המשרד ולשינויים שיבוצעו בו על ידי המשרד או בהוראתו.

### 5.8.2. בדיקות מסירה

כתנאי לאישור להתקנת המערכת בסביבת הייצור, וכחלק בלתי נפרד מביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, יערוך הספק, בנוכחות נציגי המשרד, על אחריותו ועל חשבונו, בשלבים ובמועדים הקבועים לשם כך בתוכנית העבודה להקמת המערכת, את בדיקות המסירה (לרבות בדיקות עמידה בדרישות אבטחת המידע, כפי שהוגדרו במפרט תכולת שירותים זה) וזאת בהתאם לתסריטי בדיקות המסירה שאושרו על ידי המשרד. מובהר בזאת, כי לא יהיה בנוכחות נציגי המשרד ו/או בהוראה אשר תינתן על-ידיהם על מנת להטיל על המשרד אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מאחריותו של הספק על פי מסמכי המכרז לבדיקות המסירה וכן לתיקון ממצאי בדיקות הקבלה כמפורט להלן.

### 5.8.3. בדיקות קבלה

5.8.3.1. המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו, לערוך בדיקות הקבלה של המערכת בעצמו ו/או באמצעות צד שלישי מטעמו והספק יהיה מחוייב בשיתוף פעולה מלא עם המשרד או עם צד שלישי זה. על אף האמור, המשרד יהיה רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לוותר על ביצוע בדיקות הקבלה.

5.8.3.2. בדיקות הקבלה של המערכת ייעשו בהתאם לתוכנית הבדיקות שתאושר מראש על-ידי המשרד ועל פי המפורט לעיל, על בסיס תסריטי בדיקות הקבלה שהגדיר הספק ושאושרו על ידי המשרד. הספק מתחייב להעביר למשרד תסריטי בדיקות קבלה לאישור המערכת במועד שיקבע בתוכנית העבודה. תסריטי בדיקות הקבלה יכללו, לכל הפחות, את הנקודות באות:

- עמידה בדרישות המכרז, בכל הסיכומים שיושגו עם המשרד ו/או מי מטעמו ובדרישות המפרט.

- הגדרה של זמני תגובה סבירים, תוך תיאור המנגנון לבדיקתם תוך ציון כלים ממוחשבים לשם ביצוע הבדיקות

- תוכנית בדיקות איכות אשר ויתבצעו על-ידי הספק בטרם מסירה לצורך מבחני קבלה.

5.8.3.3. בדיקות הקבלה, ככל שיבוצעו, יבוצעו במתקני ממשל זמין, בכפוף לקביעת המשרד.

5.8.3.4. המשרד רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, לבדוק את המערכת בכל דרך שימצא לנכון, לרבות ביצוע Code Review, בדיקות נתונים, מבדקי אבטחת מידע וחדירות, מבדקי ביצועים וכיוצא באלו מבדקים כנדרש. הספק יסייע למשרד ו/או למי שזה יורה בעת ביצוע בדיקות אלה.

5.8.3.5. הספק יפעל באופן מיידי לתיקון, שכתוב, שינוי בהתאם לכל ממצא/ הערה שיתגלו במהלך בדיקות הקבלה.

#### 5.8.4. בדיקות ביצועים

5.8.4.1. ככל שהמשרד ידרוש, הספק מתחייב לבצע במערכת בדיקת עומסים, בהתאם ובמועד לדרישת המשרד, במהלכה תיבדק יכולת המערכת לעמוד זמנית בדרישות העומסים והביצועים כפי שפורטו בסעיף 4 לפרק 2 לעיל.

5.8.4.2. הספק יספק תסריט המתאר את הבדיקה שתבוצע על ידו, ולהשתמש בכלי בדיקה המאושר על ידי המשרד לביצוע הבדיקה. כלי הבדיקה יתמכו בבדיקות לכמות משלוחים שונים במקביל.

5.8.4.3. הספק ימציא את תוצאות הבדיקה כהוכחה מחייבת לעמידת המערכת בעומסים.

5.8.4.4. הבדיקה תתבצע במועד כפי שייקבע על ידי המשרד לקראת עליית המערכת לאוויר ויהיה נוכח בה נציג המשרד ו/או מי מטעמו.

#### 5.8.5. בדיקות אבטחת מידע

5.8.5.1. הספק יעמיד את כל רכיבי המערכת לבדיקות אבטחת מידע - חדירות/חוסן ( Penetration Tests) וסקר קוד ( Code Review ), על ידי צוות אבטחת המידע של ממשל זמין. הבדיקות

בפועל יתבצעו מאתר ממשל זמין.

5.8.5.2. הבדיקות יתבצעו במועד כפי שייקבע על ידי המשרד, לקראת עליית המערכת לאוויר.

5.8.5.3. טיפול בממצאי הבדיקות – הספק מתחייב לטפל בכל הממצאים ובהתאם להנחיות שיועברו לו על ידי המשרד ולתקן כל הנדרש לצורך קבלת אישור עליה לאוויר.

5.8.5.4. המערכת תעמוד בכל דרישות הממונה על אבטחת המידע וכן בנהלי אבטחת המידע ונהלי ממשל זמין, כולל בדיקות חדירות וחוסן וסקרי קוד תקופתיים. על הספק למנוע קיום כל פרצות אבטחת מידע ולטפל בהן מיד עם גילויין, כולל הסרה מהמוצר כל איומי אבטחת המידע ותיקון כלל הליקויים ככל שיהיו.

## 5.9. אישור המשרד לתוכנית העבודה, לאפיון המפורט ולתסריטי הבדיקות (להלן: "מסמכי העבודה")

5.9.1. לאחר שהספק ימסור למשרד את תוכנית העבודה (כאמור בסעיף 5.5 לעיל), האפיון המפורט (כאמור בסעיף 5.6 לעיל) ו/או את תסריטי הבדיקות (מסירה, קבלה, ביצועים וחוסן/חדירה) (כאמור בסעיף 5.8 לעיל) (המסמכים הללו ביחד יכונה להלן: "מסמכי העבודה"), המשרד יודיע לספק, בכתב, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אם ברצונו לאשר את אותו מסמך ממסמכי העבודה המוצע על ידי הספק (במלואו או בסייגים) או לדחותו.

5.9.2. דחה המשרד איזה ממסמכי העבודה או אישר אותו בסייגים, הספק יתקן את המסמך על חשבונו, ויגישו למשרד, את אותו מסמך ממסמכי העבודה כשהוא מתוקן, בהתאם לסייגים ו/או להערות אותם ציין המשרד בהודעתו.

5.9.3. המשרד ימסור לספק את התייחסותו למסמך המתוקן בהתאם להוראות סעיף 5.9.1 לעיל, בשינויים המחויבים, וכך עד קבלת אישור מלא וסופי מהמשרד לאותו מסמך ממסמכי העבודה.

5.9.4. אין בהנחיות ו/או הדרישות שיציב המשרד לספק בקשר עם איזה ממסמכי העבודה, לרבות דחייה / תיקון / שינוי / אישור וכיו"ב כל האמור בסעיף זה, (א) להוות עילה לעיכוב ו/או דחייה איזה מביצוע התחייבויות הספק על פי החוזה, וכן לא (ב) להטיל על המשרד אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מאחריותו של הספק לטיבו, לתקפותו ולהשלכותיו של אותו מסמך ממסמכי העבודה והשירותים המבוצעים על פיו.

5.9.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק יישא באחריות הבלעדית לכל טעות, השמטה, אי-התאמה, אי-בהירות ו/או כל פגם אחר, מכל מין וסוג שהוא, ככל שימצא במסמך ממסמכי העבודה. בגדר האמור יבצע הספק על חשבונו, כל התאמה ו/או תיקון אשר ידרשו באותו מסמך ממסמכי העבודה ו/או במערכת עצמה ו/או בכל חלק מהשירותים, הכול על מנת להתאימם לדרישות המפרט הטכני ולחוזה.

## 5.10. שירותי הרצה

5.10.1. תקופת ההרצה תתחיל מיום עליית המערכת לאוויר ותסתיים לאחר הפעלת המערכת בייצור במשך חודשיים רצופים ללא תקלות (להלן: "תקופת ההרצה") ובכפוף לקבלת אישור המשרד על השלמת ההרצה לשביעות רצונו.

5.10.2. במהלך תקופת ההרצה הספק יהיה אחראי לליווי שוטף לנציגי המשרד בתפעולם את המערכת, ליתן את כל הסיוע הנדרש לתפקוד המערכת וביצוע השירותים, לרבות ביצוע כל התיקונים הנדרשים כפי שיידרש על-ידי המשרד או מי מטעמו.

#### 5.11. תיעוד

הספק יספק את התיעוד הנדרש למערכת כאמור להלן בהתאם ובמועד לפי דרישות המשרד:

- תיעוד תסריטי הבדיקות ותוצאותיהן.
  - תיעוד טכני לכל כלי החומרה והתוכנה, כולל קונפיגורציות שרתים ומבנה הקבצים בשרת.
  - מדריך למשתמש בהתאם לתפקידים וכן מדריך לצוות התשתיות - תפעול היישום; מפורט כולל צילומי מסכים - לאחראים על תפעול המערכת והפצת ההודעות לסוגיהן, הקמת דפי נחיתה וסקרים ועל האחראיים לתפעול תשתיות המערכת.
  - תיעוד לגבי פיתוחים והתאמות שבוצעו על המערכת, לרבות תיקי תכנות וקוד המקור.
  - כל תיעוד שיידרש בעתיד לצורך תפעול שוטף, תשתיות והסבות.
  - הספק מתחייב לעדכן את התיעוד הטכני, תיעוד ומדריכי המערכת ותיקי התכנות בהתאם לכול שינוי במרכיבי המערכת.
- הספק רשאי להוסיף על רשימת התיעוד הנדרשת.

#### 5.12. הדרכה

- 5.12.1. הספק מתחייב לספק למשרד ולנציגיו הדרכה בסיסית על המערכת, עד לתום תקופת ההרצה. ההדרכה תכלול את כל הנדרש כדי שנציגי המשרד יוכלו לנהל ולתפעל את המערכת תפעול שוטף באופן עצמאי על ידי כוח אדם של המשרד. ההדרכה תכלול הדרכה לגבי ביצוע פיתוחים והתאמות, כך שהמשרד יוכל לעשות כן באופן עצמאי אם ירצה בכך.
- 5.12.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק יעביר קורסים לצורך הדרכת מנהלים של המערכת (מנהל אחד מכל משרד – כ-40 סה"כ), הדרכת משתמשים מורשים של המערכת (כ-5 משתמשים מכל משרד ממשלתי – סה"כ כ-200 משתמשים) והדרכת מפתחים ומיישמים של המערכת (כ-20 מפתחים ומיישמים). היקפי ההדרכות והיקפי המשתמשים והמודרכים המפורטים הם הערכה בלבד ואינם מחייבים את המשרד. **הקורס יכלול את כל הנדרש כך שכל משתמש בהתאם לתפקידו יוכל לבצע תפקידו במערכת באופן מלא, ראוי ונדרש.**

#### 5.13. שירותי תמיכה - אחריות ותחזוקה

##### 5.13.1. שירותי תמיכה

הספק יספק את השירותים המפורטים להלן (להלן: "שירותי התמיכה") במהלך תקופת האחריות, כפי שמוגדרת להלן בסעיף 5.13.2 וזאת ללא כל תמורה נוספת. כמו כן, הספק יספק את שירותי התמיכה במהלך תקופת התחזוקה, כפי שמוגדרת להלן בסעיף 5.13.3, ככל שאלה הוזמנו על ידי המשרד.

א) תחזוקת המערכת ובכלל זה אספקת והתקנה של מהדורות חדשות, ומתן הדרכה ותיעוד מלא

אודותיהן, והכל עד להפעלתן המלאה בייצור, ולרבות עדכונים נדרשים למערכת לצורך התאמה לגרסאות מכשירי קצה, מערכות הפעלה, סטנדרטים ותקנים חדשים, דפדפנים חדשים, וכן אספקת מהדורות וגרסאות חדשות, עדכונים, patches וכדומה של המערכת (כמפורט להלן בסעיף 5.13.1.1) וקיום מחויבויותיו במידה ויופסק יצור המערכת כמפורט להלן בסעיף 5.13.1.2.

(ב) למען הסר ספק, הספק יידרש להתאים את המערכת ותוצרי ההפצה, לגרסאות עתידיות של מערכת ההפעלה ו/או לגרסאות עתידיות של דפדפנים ו/או לגרסאות עתידיות של מכשירי מובייל.

(ג) ביצוע שינויים ושיפורים עתידיים כפי שידרשו מעת לעת על ידי המשרד .

(ד) ליווי ותמיכה בצוות היישום של המשרד ובכלל זה יעוץ בפתרון בעיות ויישום נכון של השירות לפי דרישת המשרד ותמיכה טלפונית בצוות היישום של המשרד במידה ונדרש.

(ה) דיווח ומעקב - הספק ינהל רישום מסודר של כל הפניות, יטפל בתקלות וידווח על הפתרונות למשרד. אחת לרבעון, יעביר הספק למשרד דו"ח של כל הפניות אל מוקד הסיוע שיכלול, בין השאר, את תיאור הבעיה וזמן הפתרון.

(ו) שירותי התמיכה יינתנו בהתאם לצורך כדלקמן:

1) תמיכה פיזית (באתר עצמו) באמצעות בעל תפקיד מתאים של הספק בשעות העבודה, בימים א'-ה' בין השעות 08:00-18:00 (להלן: "שעות העבודה").

2) הספק יעמיד לרשות המשרד קו טלפון, כתובת דוא"ל או וואטסאפ (להלן: "מוקד תמיכה") אליהם ניתן לפנות בכדי לדווח על תקלות:

a. היה והמשרד הזמין רמת תחזוקה רגילה – הספק יפעיל מוקד התמיכה בשעות העבודה.

b. היה והמשרד הזמין רמת תחזוקה מורחבת (להלן: "רמת תחזוקה מורחבת"), יפעיל את מוקד התמיכה בימים ראשון עד חמישי מן השעה 08:00 ועד לשעה 24:00 ובימי שישי משעה 08:00 עד לשעה 15:00.

c. מוקד התמיכה יטפל בטיפול בתקלות, בעיות ובשאלות המדווחות ע"י משתמשי המשרד המורשים וכן יעוץ בפתרון בעיות של המוצר וההתאמות שבוצעו על ידו עפ"י דרישת המשרד, וכן טיפול בתקלות על פי דיווח ומתן פתרונות לבעיות הנובעות מתקלות על ידי אספקת תיקונים או פתרונות עוקפים, עד למתן פתרון מושלם.

3) במקרים של תקלות משביתות/קריטיות, מחוץ לשעות העבודה, הספק ייענה לפניית המשרד ויתמוך בתקלה עפ"י דרישת המשרד בכל דרך נדרשת.

4) על הספק להתחייב לרציפות שימור הידע, ובכללה יכולות המערכת, ההתאמות, ארכיטקטורה ותשתיות נדרשות במפורט בבקשה להצעות זו.

5) במידה והספק הינו ספק מורשה של המוצר, מובהר כי הספק מתחייב לספק את שירותי התמיכה למוצר ללא קשר להמשך פעילותו העסקית השוטפת והתקינה של יצרן המוצר.

במקרה בו יוחלט על ידי יצרן המוצר להפסיק את התמיכה ברכיב מרכיבי המוצר, לא יהיה בדבר כדי לפטור את הספק מאחריות לספק על חשבוננו רכיב ו/או תמיכה הזיהים בטיבם ובאיכותם לרכיב המוצר אשר ייצורו ו/או התמיכה בו הופסקה על ידי יצרן המוצר.

ז) המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע את שירותי התמיכה או כל חלק מהם באופן עצמאי. היה ועשה כן, הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום בגינם.

#### 5.13.1.1. עדכון טכנולוגי

- א. הספק מתחייב כי במקרה של עדכון גרסה, הוצאת דגם חדש, החלפת סידרה או הפסקת ייצור של פריטי ציוד, יעדכן הספק את המשרד בחידושים ובעדכונים.
- ב. בכל מקרה של שחרור גרסה מעודכנת/משופרת של איזה מרכיבי התוכנה המשולבים במערכת (כולל מהדורת Major release), יציע הספק למשרד לעדכן את הגרסה הקיימת ללא כל תמורה נוספת עבור התוכנה ואו התקנתה, כאשר התקנת התוכנה/גרסה תבצע על פי הנחיות המשרד, גם בשעות חריגות וללא חיוב נוסף.

#### 5.13.1.2. הפסקת יצור של המערכת והציוד המוצעים

במקרה של הפסקת ייצור המערכת ו/או איזה מרכיביה ו/או מפרטי הציוד הכלולים בהצעת הספק, על ידי היצרן, או במקרה של תכנון להפסקת ייצור כאמור, יפנה הספק למשרד מיידית עם היודוע לו המידע כאמור. כמו כן תעמוד למשרד האפשרות לבחור אחת מדרכי הפעולה הבאות:

- א. בכפוף לקבלת אישורו של המשרד, מראש ובכתב, יספק הספק, במקום המערכת, הרכיבים והציוד שייצורו הופסק, מערכת, רכיבים וציוד שתכונותיהם זהות או עולות - על פי בדיקת וקביעת המשרד - על תכונות המערכת והציוד שבהצעת הספק, וזאת ללא כל תמורה נוספת; המערכת, הרכיבים והציוד החלופיים יעברו תהליך אפיון, התקנה והטעמה ומותאמים להליך האפיון, ההתקנה וההטמעה שעבר המוצר המקורי; או
- ב. להפסיק ההתקשרות מול הספק כולה או בחלקה ולרכוש מוצרים מסוג זה באמצעות מכרז חדש, או בכל דרך אחרת שימצא המשרד לנכון.

#### 5.13.2. תקופת האחריות

- א) תקופת האחריות תימשך 12 חודשים החל מאישור המשרד להפעלת המערכת בייצור (להלן: "תקופת האחריות").
- ב) במהלך תקופת האחריות כאמור, יספק הספק, ללא תמורה, שירותי תמיכה למערכת והכל בהתאם למוגדר ולמפורט בסעיף 5.13.1 לעיל.

### 5.13.3. תקופת התחזוקה

עם סיום תקופת האחריות, ימשיך הספק לספק שירותי תמיכה למערכת, וזאת עד לתום תקופת ההתקשרות כהגדרתה בחוזה ועל פי התמורה ויתר ההוראות והתנאים המפורטים והמוגדרים בחוזה, ולשביעות רצונו המלאה של המשרד, ובכפוף להוצאת הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה של המשרד ובכפוף לתנאי ההזמנה.

## 6. שינויים והתאמות

### 6.1. הזמנת שירותים נוספים – שינויים ושיפורים

6.1.1. לצורך ביצוע תוספות, פיתוחים שוטפים, ייעוץ, אינטגרציה, שינויים ושיפורים למערכת וכן משימות מקצועיות הנדרשות להפעלה תקינה ושוטפת של המערכת שאינן נכללות ביתר התחייבויות הספק על פי מסמכי המכרז (להלן: "ש"ש"), יהיה המשרד רשאי להזמין מהספק, מעת לעת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, ביצוע שירותים כאמור ועל הספק לבצעם בהתאם להנחיות המשרד.

6.1.2. הספק מצהיר שיש לו הידע הדרוש לביצוע ש"ש, והוא מתחייב שש"ש שיבצע יבוצעו על פי הוראות והנחיות היצרן ולא יפגעו במחויבות הספק והיצרן לתת אחריות למערכת, לציוד ולשירותים המבוקשים, וכי ש"ש אלה ישתלבו במערכת כך שלא יפגעו באיכותה ופעולתה לאחר ביצועם.

6.1.3. המשרד יהיה רשאי להזמין ש"ש מעת לעת בנוהל הזמנת ש"ש כמפורט להלן.

6.1.4. הספק יספק את הש"ש באמצעות צוות נותני השירותים (כהגדרתו בסעיף 5.4 לעיל), אולם המשרד יהיה רשאי לבקש כי הספק יעמיד נותני שירותים נוספים או אחרים לשם ביצוע ש"ש.

### 6.2. נוהל הזמנת ש"ש

ש"ש יוזמנו בהתאם לנוהל הבא:

6.2.1. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד, כהגדרתו בחוזה, יבקש מהספק להגיש הצעה לביצוע ש"ש. ההצעה תוגש תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המשרד. ההצעה תהיה מפורטת ותכלול את האפיון הנדרש לביצוע, אומדן בקשר לסך השעות המוערכות, אומדן כספי המבוסס על מספר השעות המוערכות, במכפלת התעריף לשעת עבודה שנקב הספק בהצעתו הכספית במכרז, הלוי לביצוע הש"ש, השפעות צפויות והשפעות אפשריות של הש"ש על המערכת ועל ביצוע יתר התחייבויות הספק, וכל דבר אחר אשר יתבקש על ידי מנהל ההתקשרות.

6.2.2. הש"ש יבוצע בהתאם להחלטת המשרד ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, באחת מהדרכים הבאות: או מחיר לפי שעה, בהתאם לביצוע השעות בפועל, או לחלופין - במחיר כולל בהתאם להצעת הספק כאמור בסעיף לעיל. במקרה של מחיר כולל, יסוכמו אבני הדרך לתשלום.

6.2.3. הצעתו של הספק תוגש למנהל ההתקשרות מטעם המשרד.

6.2.4. המשרד יהיה רשאי לפנות לספק בקשר לכל רכיב שנכלל בהצעתו ולבקש לגביו הבהרות /

- השלמות / עדכונים / שינויים. יובהר, כי בכל שלב, רשאי המשרד לאשר או לדחות את הצעתו המעודכנת של הספק, לנהל משא ומתן נוסף ביחס אליה, או לשנות את שיטת ההתקשרות – והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 6.2.5. רק לאחר אישור בכתב של מנהל ההתקשרות את הצעתו של הספק (המקורית או המעודכנת), יוציא המשרד לספק הזמנה מתאימה החתומה כדין על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד.
- 6.2.6. הספק מאשר כי ידוע לו כי תחילת ביצוע השו"ש על-ידי מותנית בהוצאת הזמנה מתאימה וחתומה כדין לביצוע השו"ש ובמילוי שאר ההוראות של סעיף זה וכי לא תהיה למשרד כל חובה לקבל את הצעת הספק.
- 6.2.7. לאחר הוצאת ההזמנה לשו"שים, הספק יעדכן כל תיעוד שיש לעדכנו בהתאם להזמנה, לרבות תוכנית העבודה כמפורט לעיל בסעיף 5.5 לעיל, ובה יכללו בין היתר, העבודות אותן יש לבצע, והאופן בו התוכנית עונה על דרישות המשרד, שלבי העבודה, לוח זמנים (כולל מועדי תחילת וסיום ביצוע של השו"שים), כל השינויים וההשפעות (ככל שיהיו) על המערכת וכיו"ב כל השפעה אחרת על השירותים (להלן: "תוכנית השו"שים").
- 6.2.8. הספק ינהל יומן עבודה מפורט בו יתעד את כל הפעולות שנעשו על ידו במסגרת מתן השו"שים למשרד. כן ינהל יומן ובו פירוט היקף שעות שו"שים שסופקו בכל חודש.
- 6.2.9. היה ובוצעו שו"שים במחיר לפי שעה, כחלק מהדיווח החודשי של הספק ביחס לשירותים נשוא החוזה שסופקו על ידיו, יגיש הספק למנהל ההתקשרות מטעם המשרד לבדיקה ולאישור דו"ח מפורט הכולל גם ריכוז חודשי של ביצוע השו"שים הללו, לרבות פירוט שעות העבודה ורכיבים במידה והיו. דו"ח זה יוגש לבדיקה ולאישור של למנהל ההתקשרות מטעם המשרד כחלק מההתנהלות השוטפת של הספק לעניין דיווח ותשלום התמורה בגין השירותים נשוא החוזה, והכל כמפורט בסעיפים 7 - 9 לחוזה.
- 6.2.10. התשלום עבור שו"שים במחיר כולל, יתבצע בהתאם לאבני הדרך המוסכמות.
- 6.2.11. כל שו"ש תימסר לבדיקות המשרד בהתאם לנהלים. כל משימה תעבור סדרת בדיקות מסירה של הספק בסביבת בדיקות. לאחר ביצוע בדיקות מסירה, ימסור הספק את השו"ש למשרד לשם ביצוע בדיקות קבלה, שיבוצעו על פי שיקול דעתו של המשרד. השו"ש יותקן בסביבת ייצור רק לאחר קבלת אישור בכתב מהמשרד.
- 6.2.12. התשלום לספק יתבצע לאחר אישור בכתב של מנהל ההתקשרות לביצוע השו"ש לשביעות רצונו ואישור הדו"ח ובהתאם לנוהל התשלום הנהוג במשרד.
- 6.2.13. יובהר, כי המשרד רשאי לבצע משימות באופן עצמאי באמצעות בעלי תפקידים מטעם המשרד, או באמצעות כל גורם אחר עמו יבחר המשרד להתקשר, וכי אין בנהל האמור כדי לחייב את המשרד לפנות לספק בבקשה להצעות.

## 7. רמת שירות

הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם לכללים ולתנאים המוגדרים להלן:

## 7.1. קריאה לשירות

7.1.1. הספק מתחייב לקיים מוקד שירות עם מענה אנושי וטיפול בתקלות בהתאם, בסעיף 5.13.1 לעיל. זמן ההמתנה המקסימאלי למענה אנוש במוקד הסיוע כאמור בסעיף 5.13.1 לעיל, לא יעלה על חמש דקות.

7.1.2. היענות לקריאת שירות - הספק ידרש לעמוד בזמני התגובה שמפורטים להלן באמנת השירות לקריאות שירות.

## 7.2. מעקב ובקרת השירות

7.2.1. כל קריאת שירות וטיפול בתקלה, תתועד על ידי הספק בזמן אמת. הספק יפיק "דו"ח תקלה" לאחר פתרון אשר יכלול את תיאור הקריאה, תיאור התקלה, תיאור הפתרון.

7.2.2. לפי דרישת המשרד, ולכל הפחות אחת לרבעון גם אם לא נדרש לעשות כן על ידי המשרד, ימציא הספק דין וחשבון ובו –

(1) פירוט קריאות השירות שטופלו על ידו.

(2) תיאור כל קריאה והטיפול בה.

דו"חות כאמור יכילו את הנתונים שיוגדרו על ידי עורך המכרז ויוגשו במבנה שיקבע על ידו.

7.2.3. הדו"חות יוגשו לאיש הקשר למכרז, חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם הספק ובנוסף גם על גבי אמצעי מגנטי בפורמט שנקבע על ידי המשרד.

### 7.3. אמנת שירות (SLA)

- 7.3.1. אמנת השירות היא כלי בידי המשרד להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, לאחריות ולביצוע פיקוח על הספק לקיום התחייבויות הספק על-פי החוזה.
- 7.3.2. הספק מתחייב לעמוד בזמני התגובה שמפורטים להלן באמנת השירות לקריאות שירות ו/או תפעול. ובהתאם מתחייב הספק על עבודה רצופה, שוטפת ומאומצת, במסגרת יום העבודה, תוך הקצאת מלוא כח האדם המתאים והנדרש עד לפתרון הבעיה.
- 7.3.3. חלון הקריאה לקבלת שירות, זמן התגובה לטיפול בתקלות, אופן הטיפול במוצרים ובציוד ומהות הכיסוי, ייעשו על פי המפורט להלן וכן על-פי כל התנאים המפורטים במפרט הטכני ובחוזה ההתקשרות.
- 7.3.4. על הספק לעמוד בזמני התגובה הבאים לקריאות שירות:

סוג התקלה	תיאור התקלה	סוג	חלון שירות	זמן תגובה / זמן תחילת טיפול – דרישות המכרז
קריטית	משביתת מערכת	365*7*24	תחילת הטיפול בתקלה בתוך 1 שעה לכל היותר בשעות העבודה מרגע פתיחת הקריאה במוקד ותוך 3 שעות כאשר פתיחת הקריאה אינה בשעות העבודה. במידה ונדרשת הגעת אנשי המקצוע של הספק למתקן המשרד, זמן הגעה לאתר המשרד – תוך 3 שעות ממועד פתיחת הקריאה.	
חמורה	משביתת שירות או רכיב במערכת או מספר מהם או שימוש ביכולות המערכת	365*7*24	תחילת הטיפול בתקלה תהיה תוך 4 שעות מרגע פתיחת הקריאה במוקד. במקרה של דיווח לאחר השעה 18:00, הטיפול בתקלה יחל ביום העבודה הבא, עד השעה 09:00 בבוקר לכל המאוחר.	
רגילה	אינה קריטית או חמורה		תחילת הטיפול בתקלה שדווחה עד השעה 12:00, תהיה באותו יום עד השעה 18:00. במידה ודווחה תקלה לאחר השעה 12:00, תחילת הטיפול בה תהיה ביום העבודה הבא עד 12:00 בצהריים.	

#### 7.4. פיצויים בגין הפרת אמנת השירות

- 7.4.1. במידה והספק לא יעמוד ברמות השירות המוגדרות בטבלה לעיל, ישלם הספק פיצויים מוסכמים כמפורט בטבלה שלהלן.
- 7.4.2. מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המשרד יכול וייעשה בדרך של קיזוז מחשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המשרד ו/או על ידי המשרד בכל דרך אחרת.
- 7.4.3. ויובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהמשרד הפעלת כל סנקציה אחרת נגד הספק, לרבות הגשת תביעה בגין מלוא נזקיו בפועל ו/או חילוט ערבות הביצוע.

פיצוי בגין חריגה מדרישות המכרז	הנושא
פיצוי של 100 ₪ בגין כל 5 דקות איחור במענה אנוש	המתנה למענה לפתיחת קריאה טלפונית במוקד השירות
פיצוי של 1,500 ₪ בגין כל שעת איחור בתחילת טיפול בתקלה ו/או בהגעת אנשי המקצוע למתקן המשרד	זמן תגובה לתקלה קריטית
פיצוי של 500 ₪ בגין כל שעת איחור בתחילת טיפול בתקלה	זמן תגובה לתקלה חמורה
פיצוי של 250 ₪ בגין כל שעת איחור בתחילת טיפול בתקלה	זמן תגובה לתקלה רגילה
פיצוי של 1,500 ₪ בגין כל יום איחור	איחור מעבר ל-30 ימי עבודה באספקת השירות/התקנת ציוד
פיצוי של 500 ₪ בגין כל יום איחור במסירת אבן דרך	איחור בעמידה בזמני אבן דרך שנקבעו בתוכנית עבודה

#### 7.4.4. הפרות יסודיות של תנאי ה SLA

מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר המוקנה למשרד על פי חוזה ההתקשרות ו/או על פי כל דין, להלן פירוט הפרות אמנת השירות (ה – SLA) אשר יהוו הפרה יסודית של החוזה אשר בגין יהיה המשרד רשאי לבטל את חוזה ההתקשרות:

- הספק לא מספק פתרון לתקלה קריטית תוך 7 ימים.
- איחור באספקה של המערכות ו/או הציוד מעבר ל-7 ימי עבודה מהיום שנקבע לאספקה בהזמנה.

ג. הפרת תנאי ה-SLA כמפורט להלן:

מרכיב איכות השירות	תיאור ההפרה
זמן תגובה לתקלה	חריגה של למעלה מ- 30% בזמן התגובה לתקלות (קריטית, חמורה או רגילה), על פי רישום מתועד של נציגי המשרד.
אספקת שירות שאינו תואם את דרישות המכרז על כל נספחיו וחלקיו	חריגה של 5 פעמים ומעלה, תוך פרק זמן של ששה חודשים, באספקת השירות שאינו תואם את דרישות המכרז, על פי תלונות מתועדות של המשרד.

## פרק 3

# טופס ההצעה ונספחיו

תצהיר פרטי המציע	-	נספח א'
תצהיר פרטי קבלן משנה	-	נספח א'-1
תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים	-	נספח ב'
התחייבות יצרן	-	נספח ב'-1
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	-	נספח ג'
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (בעל זיקה)	-	נספח ג'-1
תעודת התאגדות, נסח חברה	-	נספח ד'
ערבות ההצעה	-	נספח ה'
תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות	-	נספח ו'
תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות (בעל שליטה)	-	נספח ו'-1
תצהיר זכויות קניין והיעדר ניגוד עניינים	-	נספח ז'
חוות דעת רו"ח אודות "עסק חי"	-	נספח ח'
אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה	-	נספח ט'
אישור עו"ד	-	נספח י'
מסמכי המכרז החתומים	-	נספח יא'

**- טופס ההצעה -**

לכבוד

ועדת המכרזים - רשות התקשוב הממשלתי

משרד ראש הממשלה

**הנדון: הצעה למכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז")**

אני/אנחנו, \_\_\_\_\_ [שם המציע] מס' ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_, החתום/מים מטה מגיש/ים בזאת את הצעתי/נו במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעה זה, ובמחירים המפורטים בהצעה הכספית.

**א. פרטי איש הקשר של המציע לעניין מכרז זה הם כמפורט להלן:**

שם	כתובת

טלפון במשרד	טלפון נייד	פקס

כתובת דואר אלקטרוני

**ב. קבלן / קבלני משנה**

היה והצעת המציע כוללת קבלני משנה (ראה סעיף 3.6 להזמנה להציע הצעות), יש לצרף "תצהיר פרטי קבלן משנה" - נספח א'-1 ביחס לכל קבלן משנה (ובמידה וקבלן המשנה אינו תאגיד, ימולאו סעיפים אלו רק ככל שהינם רלוונטיים), וכן יש לצרף להצעה מכתב הסכמה של קבלן המשנה למעורבותו והתחייבותו בקשר

לפרויקט, היה והצעת המציע תזכה במכרז.

**קבלו/ני משנה:** להלן פירוט קבלני המשנה אשר בכוונת המציע להעסיק לביצוע השירותים (ניתן להוסיף שורות במידת הצורך):

ספ'	שם מלא של קבלן המשנה	מספר שותפות	ח.פ./	מהות המעורבות של קבלן המשנה בפרויקט (בתמצית)
1				
2				
3				
4				

### ג. הצהרות והתחייבויות המציע במסגרת הצעתו

- ההצעה הכספית שבפרק 5 מהווה חלק בלתי-נפרד מהצעה זו.
- ידוע לי כי לא תתקבל הצעה מיותר מגורם אחד. לצורך זה, שותפות נחשבת כגורם אחד אך ורק אם מדובר בשותפות רשומה כחוק.
- אני מצהיר שאני מומחה בעל ניסיון באספקת שירותים מן הסוג נשוא המכרז וכי ברשותי ציוד, כח אדם, ידע, ניסיון ואמצעים כספיים הדרושים למתן השירותים הדרושים בהתאם לכל תנאי המכרז.
- אני מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים בחוברת המכרז על כל חלקיה ידועים לי ואני מקבלם במלואם ללא סייג. הצעה זו מוצעת לאחר שבדקתי את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצאתי אותם מתאימים וראויים, ואני מוותר בזאת על כל טענה של אי-הבנה, פגם או אי-התאמה אחרת.
- בגדר האמור הנני מתחייב, כי ככל שהצעתנו תזכה במכרז, השירותים יסופקו בהתאם לכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז בכלל, ובהתאם לדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים בפרט.
- אני מצהיר בזאת כי ההצעה הכספית בפרק 5 כוללת כל תשומה ו/או עלות ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהן, הכרוכות, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע השירותים, כמפורט בין היתר בחוזה ובמפרט תכולת השירותים, וכן כל פעולה אותה נידרש לבצע לצורך מתן השירותים, לרבות ומבלי לגרוע, אספקת כל כלי העבודה, החומרים והציוד שידרשו למתן השירותים, העמדת כוח האדם הנדרש לצורך מתן השירותים, אחריות, ביטוח וכיו"ב.
- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או גוף אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

9. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה או בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו או בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
10. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
11. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון (למעט כאמור במפורש במסמכי המכרז) והיא תעמוד בתוקפה ותחייבני החל ממועד מסירתה ועד תום 90 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז, ובכפוף לשאר ההוראות האמורות במסמכי המכרז ביחס לתוקף ההצעה. ידוע לי כי המשרד רשאי להודיע על הארכת תוקפה של ההצעה ל-90 ימים נוספים.
12. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית להחליט על בחירת ההצעה המתאימה ביותר או להחליט שלא לבחור כל הצעה שהיא והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד.
13. ידוע לי כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא על פי הוראות מכרז זה כולן או חלקן.
14. הנני מתחייב לעשות שימוש לצורך מכרז זה ומתן השירותים אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.
15. ידוע לי כי בחירת ההצעה הזוכה במכרז טעונה החלטה בכתב של ועדת המכרזים. כמו כן ידוע לי כי ביצוע ההתקשרות מותנה בחתימת החוזה המצורף כפרק 4 על ידי מורשי החתימה של המשרד, חתימתו כדין על ידי, והגשת ערבות לביצוע ואישורים בדבר קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, וכיו"ב הנדרש בסעיף 4.7 להזמנה להציע הצעות. ידוע לי כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המשרד למציע הזוכה.
16. הריני מצהיר כי נכון ליום הגשת הצעה זו, זה לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
17. ידוע לי כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, גם אם לא הוזכרה במפורש בחלק זה, מחייבת את הצדדים.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

חותמת תאגיד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשי החתימה:

_____	_____
תפקיד	שם
_____	_____
תפקיד	שם

### אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד רישיון מס' \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר  
בזאת כי ה"ה \_\_\_\_\_, ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מוסמכים  
לחתום בשם המציע, כי חתימותיהם מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ מספר רישיון  
\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## נספח א'

### תצהיר פרטי המציע

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").
3. שם המציע בעברית (שם החברה/תאגיד כפי שהוא רשום במרשם): \_\_\_\_\_
4. שם המציע באנגלית: \_\_\_\_\_
5. סוג ההתאגדות: \_\_\_\_\_
6. תאריך הרישום: \_\_\_\_\_
7. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
8. מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
9. מספר חשבון בנק: \_\_\_\_\_
10. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספרי הזהות שלהם: \_\_\_\_\_

א. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
_____	_____	_____
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
_____	_____	_____
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
_____	_____	_____
ב. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
_____	_____	_____
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
_____	_____	_____
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
_____	_____	_____

11. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע **ביחד / לחוד** [מחק את המיותר].

12. דרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם ישנן:

---



---

13. בעלי הזיקה של המציע, כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התש"ו-1976:

---

---

14. בעלי השליטה במציע, כהגדרתם בסעיף 2.2.4 להזמנה להציע הצעות (פרק 1 למסמכי המכרז):

---

15. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

### אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי  
שברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י  
ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי  
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה  
עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

## נספח א'-1

### תצהיר פרטי קבלן המשנה

[אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע – יש לציין "לא רלבנטי"]

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמשת/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "קבלן המשנה") שכלול בהצעתה של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.  
2. הנני עושה תצהיר זה בשם קבלן המשנה הכלול בהצעתו של המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. שם קבלן המשנה בעברית (שם יחיד/תאגיד כפי שהוא רשום במרשם): \_\_\_\_\_
4. שם קבלן המשנה באנגלית: \_\_\_\_\_
5. סוג ההתאגדות: \_\_\_\_\_
6. תאריך הרישום: \_\_\_\_\_
7. מספר מזהה: \_\_\_\_\_
8. מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_
9. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם קבלן המשנה, תפקיד ומספרי הזהות שלהם: \_\_\_\_\_

א. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
_____	_____	_____
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
_____	_____	_____
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
_____	_____	_____
ב. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
_____	_____	_____
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
_____	_____	_____
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
_____	_____	_____

10. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם קבלן המשנה ביחד / לחוד [מחק את המיותר].
11. דרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם ישנן: \_\_\_\_\_

12. בעלי הזיקה של קבלן המשנה, כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:

---

---

13. בעלי השליטה קבלן המשנה, כהגדרתם בסעיף 2.2.4 להזמנה להציע הצעות (פרק 1 למסמכי המכרז):

---

---

14. הריני מצהיר כי היה והצעת המציע תזכה במכרז, מעורבותו והתחייבותו של קבלן המשנה בקשר לפרויקט, הם כדלקמן:

---

---

15. פרופיל קבלן המשנה, ניסיונו והוותק שלו בתחום הספציפי שבו הוא אמור לקחת חלק:

---

---

16. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

\_\_\_\_\_  
תאריך

### אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ב'

### תצהיר עמידה בתנאי סף מקצועיים, בדרישות החובה ובדרישות האיכות

**[הערה:** הפרטים שימסרו על ידי המציע בתצהיר זה, ישמשו גם לצורך בדיקת דרישות האיכות, כמפורט בסעיף 4.3.3 ובנספח א' להזמנה להציע הצעות.]

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ מטעם \_\_\_\_\_ [שם המציע] (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").
3. המציע הינו/סמן אחד:  יצרן המערכת המוצעת על ידו (להלן: "המערכת המוצעת");  ספק מורשה של יצרן המערכת המוצעת בישראל. מצ"ב התחייבות יצרן המערכת להעניק שירותי תמיכה למציע (אם הצעתנו תזכה במכרז) ולמערכת, **בנספח ב'-1**.
4. למציע ניסיון של לפחות חמש (5) שנים, במהלך התקופה החל מיום 1.1.2013 ועד ליום 31.12.2017, באספקת המערכת המוצעת.
5. המציע ביצע לפחות שני פרויקטים במהלך התקופה החל מיום 1.1.2013 ועד ליום 31.12.2017, כאשר בכל אחד מהם סיפק והתקין את המערכת המוצעת וכאשר בכל אחד מהפרויקטים קיימת תעבורה מינימאלית של ששה מיליון מסרונים בכל אחת משנות הפרויקט, כמפורט בטבלה להלן:

פרטי איש קשר מטעם הלקוח (שם וטלפון)	תאריך ביצוע הפרויקט	מספר המסרונים המועברים בשנה קלנדרית (פירוט לפי שנים)		תיאור הפרויקט	שם הלקוח
		מספר המסרונים	שנה		
			2013		
			2014		
			2015		
			2016		
			2017		
			2013		
			2014		
			2015		
			2016		
			2017		

6. למציע לפחות 100 לקוחות פעילים אשר כל אחד מהם שלח לפחות חצי מיליון הודעות (SMS /או דיוורי מייל) באמצעות המערכת המוצעת במהלך שנת 2017 (מיום 1.1.2017 ועד ליום 31.12.2017).

7. למערכת המוצעת קיים ממשק למשלוח הודעות SMS מול כל ספקי התקשורת הקווית והמובייל במדינת ישראל.

8. המערכת המוצעת ניתנת להתקנה בחצרי המשרד (on-premise).

9. **עמידה בדרישות חובה:** המערכת המוצעת עונה על כל דרישות החובה המפורטות בסעיף 2.1 בפרק 2, במלואן.

#### 10. **ציון איכות המערכת :**

א. המערכת המוצעת כוללת את כל התכונות, המאפיינים והרכיבים הכלולים להלן כרכיבים "קיימים" (לעיל ולהלן: "**דרישות האיכות**") וכאמור בסעיף 2.2 בפרק 2.

ב. המענה לסעיף זה נדרש לצורך בחינת דרישות האיכות ולצורך קביעת ניקוד האיכות, כמפורט בסעיף 4.3.3.1 בהזמנה להציע הצעות.

ג. יש לסמן "✓" בעמודה "קיים" או "לא קיים" – אין לסמן יותר מפעם אחת בכל שורה. מציע שסימן פעמיים בשורה אחת או שלא סימן בכלל בשורה אחת, תיחשב תשובתו כ"לא קיים" ותנוקד בהתאם.

סעיף	תאור הדרישה	קיים	לא קיים
1.	<b>תכונות כלליות - מערכת הפצה</b>		
1.1 תכונות ניהול משתמשים	א. יכולת יצירת מספר מנהלים לאותו ארגון ויכולת לנהל "עץ ארגון" של מחלקות ומשמשים וניהול אנשי קשר ומכסות בהתאם.		
	ב. יכולת הקפאה ומחיקה של ארגונים/משתמשים.		
	ג. יכולת קביעת תעדוף לארגון/משתמש.		
	ד. הגדרת הרשאות לדוחות.		
	ה. אפשרות טעינת משתמשים למערכת באמצעות קובץ במבנה מוסכם.		
1.2 תכונות הגבלות / מכסות / חיובים	א. שליטה על התקציב הכללי של שליחת פריטים בארגון.		
	ב. יכולת ביצוע התחשבות לפי רשימות חיוב		
	ג. יכולת הגבלת תדירות שליחה לארגון/משתמש.		
	ד. הצגת יתרת הודעות המוקצות למשתמש		
1.3 תכונות רשימות ההפצה ויכולות ההפצה	א. יצירת רשימת נמענים עבור משתמש רשום ויכולת הגבלת הרשימה.		
	ב. אפשרות שיתוף רשימת נמענים ברמת המחלקה או הארגון.		
	ג. יכולת יצירת ספר טלפונים/מייל ארגוני		
	ד. הפצת הודעה למספר קבוצות במקביל ואנשי קשר פרטניים.		
	ה. הפצת הודעות פרסונאליות לפי השדות הנשמרים על כל איש קשר.		
	ו. אפשרות ניהול Opt In/Out - אישור רישום יבוצע בצורה אוטומטית ע"י מערכת האתר ו/או בצורה יזומה ע"י מנהל המערכת.		
	ז. אפשרות קביעת חוקי הפניה לגורמים מטפלים בהתאם לפרמטרים שונים בפריטים המתקבלים כמענה		
	ח. הפצה של הודעות מסוגים שונים בהתאם להגדרות תזמון, ותנאים למשלוח – דיוור הנשלח באופן אוטומטי לפי טריגר קבוע ובתבנית קבועה הכוללת רשימה של פריטי תוכן (לדוגמה כל המכרזים החדשים)		
	ט. יבוא / טעינת רשימות תפוצה / קבוצות שליחה מקובצי אקסל		
	י. ייצוא אנשי הקשר, הקבוצות, ההודעות והדוחות לקובץ במבנה מוסכם.		
	יא. יצירת רשימות תפוצה שמאפשר DISCUSSION (אפשרות להגיב למייל).		

	א. יכולת הגבלת מספר תוים בהודעה לפי סוגה (מסרון, מייל וכד').	1.4 תכונות יצירה/ניהול/עריכה פריט דיוור (SMS או מייל בהתאמה)
	ב. יכולת קביעת שדות מותאמים אישית לאנשי קשר ומנגנון שאילתות לשליחה בחיתוך השדות הללו.	
	ג. קיצור כתובות קישור (links)	
	ד. זיהוי לחיצה על קישורים בהודעות וכן כתובות לקבצים.	
	ה. יכולת בחירת חתימה.	
	ו. יכולת שליחת אייקונים (Emoji) בהודעות.	
	ז. מונה תווים אוטומטי להודעות.	
	ח. יכולת תיוג הודעות (Labels).	
	ט. אפשרות יצירת טופס לדיוור באמצעות Form builder.	
	י. אפשרות שיתוף עם רשתות חברתיות מפריט דיוור במייל.	
2.	א. הפצת הודעות SMS באורך מותאם לכל מפעיל סלולרי.	תכונות תת מערכת מסרונים
	ב. יכולת לשלוח הודעות SMS ארוכות בשרשור (עד 500 תווים להודעה) ברשתות תומכות (בשאר הרשתות הודעות מפוצלות).	
	ג. יכולת הפצת הודעות באמצעות תוכנת הדואר במנגנון של Email2SMS – שליחת הודעות מסרונים מתוך תוכנת דואר (אאוטלוק ודומיו) וכן שליחת מסרונים תזכורות לפגישות ממערכת לוח השנה	
	ד. אפשרות קבלת SMS2MAIL – מסרון חוזר אשר נקלט במערכת כמייל.	
	ה. יכולת הזנת מספר לחזרה (ברמת משרד/יחידה) sms חוזר).	
	ו. אפשרות המרת הודעת טקסט להודעה קולית והפצתה ל"טלפונים כשרים" (טלפונים אשר בשימוש יהודים חרדים)	
3.	א. יכולת התממשקות ל-Active Directory / LDAP.	תכונות ממשקים
	ב. ממשק מתוכנות שולחן עבודה.	
	ג. אפשרות הפקת דוחות באמצעות API, כגון דוח שליחה מלא (LOG), דוח ניצול מכסות וכדומה	
	ד. קבלת סטטוסים שליחה/קבלה/קריאה באמצעות API.	
4.	א. מערכת ההפצה כוללת תת מערכת לדפי נחיתה המאפשרת יצירת דפי נחיתה שיווקיים, מותאמים למכשירי קצה שונים (ריספונסיביים) ונגישים.	דרישות כלליות - מערכת דפי נחיתה וסקרים
	ב. מערכת ההפצה כוללת תת מערכת להקמת סקרים מותאמים למכשירי קצה, יכולת הפצת הסקר באמצעות הודעת מייל/SMS ותכונות המענה לסקר בהתאם.	
	ג. אפשרות יצירה של קישור לסקר / דפי נחיתה באופן מובנה ואפשרות שליחה בהתאם.	

11. ציון איכות המציע :

יש להשלים את הפרטים. המענה לסעיף זה נדרש לצורך קביעת ניקוד איכות המציע.

- א. למציע \_\_\_\_\_ שנות ניסיון (שנים) בתקופה החל מיום 1.1.2008 ועד ליום 31.12.2017, באספקת והתקנת המערכת המוצעת.
- ב. המציע ביצע \_\_\_\_\_ פרויקטים של אספקת והתקנת המערכת המוצעת כשבכל אחת קיימת תעבורה של 6 מיליון מסרונים בשנה או חצי מיליון בחודש, בכל שנה בתקופה החל מיום 1.1.2013 ועד ליום 31.12.2017. להלן פירוט:

פרטי איש קשר מטעם הלקוח (שם וטלפון)	תאריך ביצוע הפרויקט	מספר המסרונים המועברים		תיאור הפרויקט	שם הלקוח
		לשנה/לחודש	מספר המסרונים		

- ג. למציע \_\_\_\_\_ לקוחות אשר כל אחד מהם שלח לפחות חצי מיליון הודעות SMS ו/או דיוורים באמצעות המערכת המוצעת במהלך שנת 2017.

12. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

## אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי  
שברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י  
ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי  
יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה  
עליה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח ב' 1

### התחייבות היצרן

[ימולא במקרה שהמזיע אינו היצרן של המערכת המוצעת]

לכבוד

רשות התקשוב הממשלתי

משרד ראש הממשלה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מחברת \_\_\_\_\_, (להלן: "החברה")  
אשר הינה יצרן המערכת המוצעת במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS  
ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז"), על ידי  
המזיע \_\_\_\_\_ (להלן: "המזיע"), מאשר ומתחייב בזה כדלקמן:

1) המזיע, אשר מזיע מערכת מתוצרתנו כהגדרתה במכרז, הינו ספק מורשה מטעמנו למכירה ולאספקה של  
המערכת המוצעת כמוגדר במכרז.

2) במהלך תקופת ההתקשרות בין המשרד לבין המזיע (אם הצעתו תזכה במכרז), אנו מתחייבים כלפיכם  
להעניק שירותי תמיכה למזיע ולמערכת המוצעת על ידי המזיע במסגרת מכרז זה.

שם היצרן: \_\_\_\_\_

חותמת: \_\_\_\_\_

שם החותם ותפקיד אצל היצרן: \_\_\_\_\_

## Manufacturer's Undertaking

To the Attention of  
ICT Authority  
Prime Minister's Office, Israel

I the undersigned, \_\_\_\_\_, ID number \_\_\_\_\_, of the company \_\_\_\_\_, (hereinafter: the "**Company**") which is the manufacturer of the system included in the bid submitted by by the bidder \_\_\_\_\_ (hereinafter: the "**Bidder**") in response to Tender No. 35/17 for the provision of a system to distribute SMS messages and newsletters (hereinafter: the "**Tender**"), hereby declare and undertake as follows :

The Bidder proposing the system as defined in the Tender, manufactured by us within the Tender is a supplier licensed by the Company to sell and provide the system offered in the Tender;

During the term of the agreement between the Ministry and the Bidder (if his proposal should be accepted in the Tender), we hereby undertake towards you, to provide support services to the Bidder and the system included in the Bidder's proposal.

Date: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Signature and seal: \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_

## נספח ג'

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

[מטעם המציע]

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמשת/ בתפקיד \_\_\_\_\_ מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

### 3. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

בתצהיר זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/נה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

[סמן X במשבצת המתאימה]

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן]

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 1ב2(א)(2)(ב) במסגרת התקשרות שנעשתה עמו בעבר וטרם קיבל הנחיות/ופועל לביצוע ההנחיות [מחק את המיותר] ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

6. אני מצהיר/ה כי ככל שהמציע יזכה במכרז, אעביר העתק מתצהיר זה ביחס לתוכן של סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

\_\_\_\_\_  
תאריך

אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
מספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח ג' - 1

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

[מטעם בעל זיקה]

[אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע – יש לציין "לא רלבנטי"]

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

2. הנני \_\_\_\_\_<sup>1</sup>, במציע והנני בעל זיקה במציע / מכהן כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_, שהינו בעל זיקה למציע (להלן: "בעל הזיקה"), ועושה תצהיר זה בשם בעל הזיקה. [יש למחוק את המיותר]

### 3. חובות הנוגעות לקיום דיני העבודה בקשר להעסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

בתצהיר זה, משמעותם של המונחים "מועד ההתקשרות", "בעל זיקה", "הורשע" – כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/נה אותם.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

בעל הזיקה למציע לא הורשע ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע במכרז.

<sup>1</sup> יש לפרט את תפקיד המצהיר, ואת היותו בעל זיקה במציע.

בעל הזיקה למציע הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

בעל הזיקה למציע הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

[סמן X במשבצת המתאימה]

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

### אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

## נספח ד'

### תעודת התאגדות

### נסח חברה

[על המציע לצרף את המסמכים כחלק מהצעתו]

## נספח ה'

### נוסח ערבות

[להצעה עצמה תצורף הערבות המקורית]

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות משרד ראש הממשלה

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים)

אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ מס' ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב") בקשר עם מכרז

פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש

הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מתאריך קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים

לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, לרבות טענה שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב

כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חברת הביטוח שכתובתו \_\_\_\_\_<sup>3</sup>

שם הבנק/חב' הביטוח

\_\_\_\_\_  
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

\_\_\_\_\_  
מס' הבנק ומס' הסניף

\_\_\_\_\_  
חתימת וחותמת מורשה החתימה

\_\_\_\_\_  
שם מלא

\_\_\_\_\_  
תאריך

<sup>2</sup> יש למלא את שמו המלא של המציע

<sup>3</sup> יש למלא את הכתובת של סניף הבנק או חברת הביטוח

## נספח ו'

### תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

[מטעם המציע]

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמשת/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.
2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").
3. המציע, המנהל הכללי של המציע וכל אחד מבעלי השליטה בו:

[סמן X במשבצת המתאימה]

לא הורשעו בחשד בעבירה ביטחונית או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רישמיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.

"בעל שליטה" משמעו:

(א) יחיד בעל היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, בין לבד ובין יחד עם אחרים או באמצעותם, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות יכולת הנובעת מתקנון התאגיד, מכוח חוזה בכתב, בעל פה או באופן אחר, או יכולת הנובעת מכל מקור אחר, ולמעט יכולת הנובעת רק ממילוי של תפקיד של נושא משרה בתאגיד;

(ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה (א), יראו יחיד כבעל שליטה בתאגיד אם הוא מחזיק 25% או יותר מסוג כלשהו של אמצעי שליטה, ואין אדם אחר המחזיק אמצעי שליטה מאותו הסוג בשיעור העולה על שיעור החזקותיו; לעניין זה, "החזקה" – לרבות החזקה יחד עם אחרים כמשמעותה בחוק ניירות ערך;

(ג) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקאות (א) ו-(ב), בתאגיד שבו אין יחיד כאמור בהן, יראו כבעל שליטה את יושב ראש הדירקטוריון בחברה ונושא משרה מקביל וכן את המנהל הכללי, ואם אין כאלה – את נושא המשרה שיש לו שליטה אפקטיבית בתאגיד.

המציע ו/או מנהליו ו/או בעלי השליטה בו, הורשעו בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות \_\_\_\_\_ [יש לפרט את העבירות].

4. במקרה שהצעת המציע תיבחר במכרז, אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א - 1981. כמו כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.
5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמקרה שאזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. ידוע לי כי לצורך ההתקשרות עם משרד ראש הממשלה וביצוע השירותים נשוא המכרז עלי לעבור בדיקות ביטחוניות.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

### אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

## נספח ו'-1

### תצהיר בדבר העדר הרשעות קודמות

[מטעם מנהל/בעל שליטה במציע]

[אם נספח זה אינו רלבנטי להצעת המציע – יש לציין "לא רלבנטי"]

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת **מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי** (להלן: "המכרז").
2. הנני \_\_\_\_\_ (\*).
3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

[סמן X במשבצת המתאימה]

לא הורשעתי ו/או נחקרתי בחשד בעבירה ביטחונית או בעבירה שנושאה פיסקאלי (כגון: אי-העברת ניכויים, אי-דיווח לרשויות המס, אי-מתן קבלות רישמיות וכיו"ב) לרבות בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978, או בעבירות לפי סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א - 1981.

הורשעתי ו/או נחקרתי [מחק את המיותר] בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות \_\_\_\_\_ [יש לפרט את העבירות].

4. במקרה שהצעת המציע תיבחר במכרז, אני נותן/נת בזאת הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים תשמ"א - 1981. כמו כן למען הסר כל ספק אני מוותר/ת בזאת מראש על קבלת הודעה במקרים של מסירת מידע כאמור לעיל.
5. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת תוקפה של ההצעה המוגשת למכרז זה, ובמקרה שהמציע יזכה במכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד.
6. ידוע לי כי לצורך ההתקשרות עם משרד ראש הממשלה וביצוע השירותים נשוא המכרז עלי לעבור בדיקות

ביטחוניות.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

### אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי  
שברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י  
ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי  
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה  
עליה.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

(\*) יש לפרט את תפקיד המצהיר, ואת היותו בעל שליטה ו/או מנהל במציע.

## נספח ז'

### תצהיר זכויות קניין והיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כלהלן:

1. הנני משמש/ת בתפקיד \_\_\_\_\_ מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך/כת לתת תצהירי זה בשמו.

2. הנני עושה תצהיר זה בשם המציע המבקש להתקשר עם משרד ראש הממשלה במסגרת מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המכרז").

3. הריני מצהיר בזאת כי:

[סמן X במשבצת המתאימה]

המציע הוא בעל זכויות קניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות קניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

זכויות קניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי \_\_\_\_\_ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את המוצרים מתוצרתו.

4. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש במוצרים הכלולים בהצעתו.

5. למיטב ידיעתי אין בהגשת ההצעה על פי המכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלי או של עובדי המציע המעורבים בהצעה ובביצועה.

6. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר/ה

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור עורך דין

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי שברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. מספר \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

### נספח ח'

## חוות דעת רו"ח אודות "עסק חי"

[נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009]  
[יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח]

תאריך: \_\_\_\_\_:

לכבוד  
רשות התקשוב הממשלתי  
משרד ראש הממשלה

### הנדון: בעניין מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן "המכרז") - דיווח רואה חשבון

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

#### לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום \_\_\_\_\_ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(\*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.  
(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

## נספח ט'

### אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד

משרד ראש הממשלה

המשרד

, א.ג.נ.,

אישור רו"ח:

אני רו"ח \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_, הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת  
מונח זה בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_

תצהיר בעלת השליטה:

אני גב' \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_  
שם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לאמור בס' 2ב  
לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## נספח י'

### אישור עו"ד

לכבוד  
רשות התקשוב הממשלתי  
משרד ראש הממשלה

הנדון: חב' \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע")

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, רישיון מס' \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
מאשר/ת בזאת כדלקמן:

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידיהם ומספרי הזהות שלהם:

א. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
_____	_____	_____
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
_____	_____	_____
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
_____	_____	_____
ב. שם פרטי:	שם משפחה:	ת"ז:
_____	_____	_____
תפקיד:	טלפון נייד:	טלפון נייד:
_____	_____	_____
דוא"ל:	פקס':	דוגמת חתימה:
_____	_____	_____

2. הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע וחתימותיהם ביחד / לחוד [מחק את המיותר] בצירוף חותמת החברה  
[מחק אם מיותר] מחייבות את המציע, לעניין מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS  
ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי והגשת ההצעה  
ומסמכיה בשם המציע.

3. דרישות נוספות/אם רלבנטיות:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

חותמת

חתימה

תאריך

נספח יא'

מסמכי המכרז החתומים

(לרבות הבהרות המשרד)

[על המציע לצרף את המסמכים כחלק מהצעתו. ניתן להדפיס דו-צדדי.]

## פרק 4

# חוזה ההתקשרות ונספחיו

## חווה

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2018

**בין** משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי המיוצג על-ידי ראש רשות התקשוב הממשלתי ביחד עם חשב המשרד או סגנו (להלן: "המשרד");

### מצד אחד

**לבין** \_\_\_\_\_, מספר ח.פ. \_\_\_\_\_, כתובת \_\_\_\_\_, טלפון: \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק");

### מצד שני

**הואיל** והמשרד פרסם מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי (להלן: "המערכת" או "המערכות"), כמפורט במסמכי המכרז בכלל וכהגדרתם בסעיף 1.5 להלן בפרט (להלן: "השירותים");

**והואיל** והספק, לאחר שעיין בכל ההנחיות והתנאים במסמכי המכרז, הגיש הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה" ו/או "הצעת הספק");

**והואיל** ולאחר בדיקה ובחינה של ההצעה, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק, בהתבסס על הנתונים שבהצעתו ובכפוף לחתימתו על חוזה התקשרות זה וקיום יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, בחרה ועדת המכרזים של המשרד בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז;

**והואיל** והצדדים החליטו כי השירותים יינתנו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא על בסיס קבלני דווקא, כאשר הספק פועל כבעל מקצוע עצמאי, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המתחייב והמשתמע מכך, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי חוזה זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

## **לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### **1. מבוא, נספחים, כותרות ופרשנות**

- 1.1 המבוא לחוזה זה וכן מסמכי המכרז ונספחיהם מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות החוזה.
- 1.3 מבלי לגרוע משאר הוראות החוזה, מובהר בזה, כי הפנייה בחוזה לנספח כלשהו משמעה הפנייה

לנוסח המעודכן ביותר של הנספח כפי שיהיה קיים באותו מועד. כל שינוי ועדכון לנספחים יהא כפוף לאישורו של המשרד מראש ובכתב, אלא אם נאמר אחרת בחוזה זה או בנספח הרלבנטי.

1.4 במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות ("סתירה") בין הוראה בחוזה להוראה בנספחים, תגבור הוראת החוזה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה שבו ידע הספק ו/או היה עליו לדעת כבעל מקצוע סביר אודות סתירה בין הוראות שונות בחוזה ו/או סתירה בין הוראות בחוזה להוראות בנספחיו ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות כל דין, יישא הספק באחריות הבלעדית לפנות למשרד, באופן מיידי ובכתב, על מנת לקבל הוראות בכתב, בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. מובהר בזאת, כי הספק לא יעב את אספקתו של כל חלק מהשירותים אלא אם קיבל מהמשרד ו/או מכל מי מטעמו הוראה לעשות כן.

1.5 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירושים שבצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:

"**החוזה**" - חוזה זה על נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

"**יום חתימת החוזה**" - יום חתימת החוזה על-ידי מורשי החתימה של המשרד.

"**כל דין**" - לרבות כל חוק, תקנה, צו, כלל, פסיקות רשות שיפוטית מוסמכת, חוקי עזר, צו מינהלי, תכנית בת תוקף, הנחייה, דרישה, היתר, פקודה, תקן מחייב, הוראה מאת רשויות מוסמכות והכל (א) כפי שישתנה ו/או יעודכן ו/או יוחלף מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות; (ב) בקשר ישיר או עקיף עם ביצוע מלוא התחייבויות הספק בחוזה; (ג) בין אם נזכרו בחוזה במפורש ובין אם לאו.

"**המכרז**" - מכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – יחידת ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי.

"**מסמכי המכרז**" - (א) הזמנה להציע הצעות; (ב) מפרט תכולת השירותים וטבלת המענה למפרט תכולת השירותים; (ג) טופס ההצעה על נספחיו (לרבות טופס ההצעה הכספית); (ד) החוזה על נספחיו; (ה) מסמכים ותוספות למכרז שפורסמו כדין ושקיבלו תוקף של חלק ממסמכי המכרז; (ו) הוראות חשכ"ל הנזכרות במסמכי המכרז בגרסתן העדכנית; (ז) כל מסמך נוסף/אחר שהגיש הספק במסגרת הצעתו במכרז.

הכל כפי שפרסם המשרד במסגרת המכרז ו/או כפי שהגיש הספק בהצעתו.

מסמכי המכרז, אשר הוגשו במסגרת הצעת הספק למכרז, מצורפים לחוזה **כנספח א'** ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

"**השירותים**" כלל השירותים אותם נדרש הספק לספק למשרד כמפורט במסמכי

המכרז בכלל, ובפרט במפרט תכולת השירותים (פרק 2 למסמכי המכרז) ובחווה (פרק 4 למסמכי המכרז), לרבות אספקת מערכת הפצת SMS ודיוורים עבור יחידת ממשל זמין וכן שירותי אחריות, תחזוקה ותמיכה ושירותים מקצועיים, הכל כהגדרתם במפרט תכולת השירותים, ובנוסף שירותים שהוצעו על ידי הספק במסגרת המענה למכרז, וכן כל שירות אחר ו/או נוסף הנובע ממתן השירותים שיינתנו על-ידי הספק כמפורט בחווה, אף שלא נזכר במפורש בחווה, לרבות כל האמור בסעיף 5.3 להלן.

## 2. נציגי הצדדים

2.1 מנהל ההתקשרות מטעם המשרד לצורך ביצוע חוזה זה הוא/היא מר/גב' \_\_\_\_\_ [יושלם לאחר הזכייה] או מי שיוסמך על ידי/ה בכתב (להלן: "**מנהל ההתקשרות**"). המשרד יהיה רשאי להחליף את מנהל ההתקשרות בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

יובהר כי מנהל ההתקשרות אינו רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות ו/או להגדיל את ההיקף הכספי של ההתקשרות, אלא באישור מוקדם של ועדת המכרזים המשרדית, ולאחר הוצאת חווה/הזמנת עבודה חתומים על ידי מורשי החתימה של המשרד.

2.2 נציג/ת הספק הוא/היא מר/גב' \_\_\_\_\_ [יושלם לאחר הזכייה] (להלן: "**נציג הספק**"). יובהר, כי הספק לא יהיה רשאי להחליף את נציגו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד ובכפוף ליתר התנאים הקבועים בסעיף 13 להלן.

נציג הספק יהיה הנציג הבלעדי והמוסמך להתחייב מטעמו של הספק בכל הקשור לחווה, ובין היתר, ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לביצוע השירותים וכל הדרוש לצורך יישום וביצוע כל התחייבויות הספק על פי החווה, במלואן ובמועדן.

## 3. תקופת ההתקשרות

3.1 תקופת ההתקשרות היא 3 (שלוש) שנים, החל מיום חתימת החווה (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

על אף האמור, לעניין אחריות למערכות או שינויים שנרכשו סמוך לפני תום תקופת ההתקשרות, מובהר כי בנסיבות האמורות והמפורטות במפרט תכולת השירותים, אזי התחייבות הספק לאחריות בגין אותן מערכות או שינויים, תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט, כמוגדר וכאמור במפרט תכולת השירותים.

לגבי מוצרים אשר נרכשים על בסיס שנתי, ואשר נרכשו סמוך לפני תום תקופת ההתקשרות, מובהר כי התחייבויות הספק בגין אותם מוצרים כמפורט, כמוגדר וכאמור במפרט תכולת השירותים, ימשיכו לחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות. לחלופין, המשרד יהיה רשאי לדרוש החזר יחסי בגין אותם תשלומים אשר שולמו מראש לגבי התקופה שלאחר תום תקופת ההתקשרות.

3.2 למשרד שמורה זכות הברירה הבלעדית ("אופציה") להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות של עד שנה כל אחת ועד שלוש שנים נוספות בסך הכול (להלן: "תקופת ההארכה" או "תקופות ההארכה", לפי העניין), באופן שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 6 (שש) שנים. המשרד יהיה רשאי להפעיל את האופציה כאמור באופן חלקי או מלא, לגבי חלק מהשירותים או כולם. ההארכה תיעשה בכתב על-ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המשרד, בכפוף לאישור ועדת המכרזים. מובהר, כי בתקופות ההארכה ימשיכו לחול כל תנאי המכרז והחוזה, בשינויים המחויבים.

3.3 במקרה שאיזו מתקופות ההארכה תמומשנה, מתחייב הספק להאריך את (א) תוקף הערבויות שמסר למשרד במסגרת החוזה, וכן את (ב) הביטוחים שנדרש לערוך ולקיים במסגרת חוזה זה, והכול בהתאמה לתקופות ההארכה.

#### 4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת, באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:

4.1 כי הוא תאגיד הרשום כדין בישראל, אשר לא ננקטה נגדו, ולמיטב ידיעתו גם לא עתידה להינקט נגדו, כל פעולה שמטרתה ו/או תוצאתה האפשרית הנה פירוקו, חיסול עסקיו, מחיקתו או תוצאה דומה אחרת.

4.2 כי אין לו חובות אגרה שנתית לרשם התאגידים, בגין השנים הקודמות למכרז; ככל שהספק הינו חברה בע"מ, החברה אינה "חברה מפרת חוק" ואינה מצויה בהתראה לפני רישומה כְּפָזוּ. המשרד יוכל לדרוש מהספק בכל עת קבלת נסח רישום עדכני של הספק אצל רשם התאגידים, כדי לוודא עמידתו בתנאי זה. מודגש כי אי-מסירת נסח רישום עדכני כאמור, בתוך 30 ימים מהמועד שבו נדרש הספק לעשות כן, תהווה כשלעצמה עילה להפסקת ההתקשרות של המשרד עם הספק.

4.3 כי הוא עומד בכל תנאי הסף והתנאים הנוספים שנקבעו במסמכי המכרז, כפי שהצהיר ובמסגרת הנתונים והמסמכים שמסר בהצעה שהגיש במענה למכרז וכי ימשיך לעמוד בהם עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

4.4 כי הינו בעל הניסיון והידע המאפשרים לו לספק את השירותים הנדרשים על פי הוראות חוזה זה, וכי יש בידי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לספק את השירותים כמפורט במסמכי המכרז בכלל ובחוזה זה ובמפרט תכולת השירותים בפרט, ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

4.5 כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי ייסודו או כל סיבה אחרת, להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו; הספק אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי חוזה זה ואין בחתימתו על חוזה זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ו/או פסק-דין.

4.6 כי קיבל ובדק את כל המידע הרלוונטי והדרוש למתן השירותים; כי קיבל ובדק את כל ההסברים

וההבהרות בקשר עם מתן השירותים; כי ידוע לו שהחובה לקבלת המידע האמור ובחינתו לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות החוזה בכלל ובהתאם להוראות כל דין בפרט, מוטלת עליו ובאחריותו המלאה והבלעדית; וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע הנ"ל לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות הספק כמפורט בחוזה ו/או על מנת להטיל על המשרד אחריות כלשהי.

4.7 כי הבין את מלוא צרכי המשרד ודרישותיו, לרבות אלו שנמסרו לו במסגרת מסמכי המכרז; כי בחן באופן עצמאי ובעיני בעל מקצוע את כל המשמעויות הכרוכות במתן השירותים ואת אפשרות הביצוע של כל התחייבויותיו על פי החוזה, ולרבות לעניין זה: המידע המפורט במסמכי המכרז, הוראות הדין הרלוונטיות למתן השירותים וההשלכות הנובעות מיישומן בקשר עם השירותים, הפעילות הכרוכה במתן השירותים, היקפם הצפוי, רמת השירותים ואיכותם, וכן כל נתון משפטי, ביצועי, תפעולי או עסקי נוסף הרלוונטי לצורך מתן השירותים; כי לאחר שבדק את האמור וביצע כל בדיקה ובחינה נוספת שמצא לנכון, הגיע למסקנה כי אספקת השירותים בהתאם למסמכי המכרז הינה אפשרית ומעשית, וכי התמורה (כהגדרתה להלן), משקפת תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

4.8 כי הינו האחראי הבלעדי לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה מול המשרד, וכי הוא נושא באחריות מלאה לכל פעילות של כל מי שפועל מטעמו לרבות קבלן משנה מטעמו (ככל שישנו וככל שיאשרו על ידי המשרד), לרבות לנושא איכות העבודה, לוחות זמנים, נזקים, הפרות, יחסי עובד-מעביד וכל נושא אחר המצוי באחריות הספק בקשר לביצוע התחייבויותיו על-פי החוזה.

4.9 כי ידוע לו שהפיקוח, אותו יבצע מנהל ההתקשרות ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע השירותים, וכל הנחיה ו/או הוראה ו/או אישור שיעניק המשרד ו/או כל מי מטעמו לספק ו/או לכל מי מטעמו, אינם אלא אמצעי ביקורת, כמו גם שהם אינם מהווים חוות דעת ו/או הצהרה מטעם המשרד, ובכל מקרה לא יהיה בהם על מנת לגרוע ו/או לשחרר את הספק מהתחייבויותיו ו/או מאחריותו הישירה, המלאה והבלעדית כלפי המשרד ו/או כלפי כל מי מטעמו בקשר עם החוזה ו/או להטיל על המשרד ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי כלפי הספק ו/או כלפי כל צד שלישי.

4.10 כי כל המידע אותו מסר הספק למשרד במסגרת המכרז ו/או לקראת חתימת החוזה, הנו מלא ונכון באופן הדרוש לביצוע מלא התחייבויותיו של הספק וכי אין במסירת המידע כאמור בכדי לגרוע מאחריותו על פי החוזה.

4.11 כי ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו בחוזה והמשך קיומן בתוקף הן תנאי להתקשרות עמו, והוא יודיע מיידית בכתב על כל שינוי שיחול בהן.

## 5. השירותים

- 5.1 הספק מתחייב לספק את השירותים כהגדרתם בסעיף 1.5 לעיל, בהתאם להוראות החוזה בכלל והוראות מפרט תכולת השירותים בפרט ולהנחיות המשרד, כפי שיינתנו לו מעת לעת, והכל באיכות מעולה ובאופן היעיל ביותר.
- 5.2 השירותים יבוצעו באמצעות הצוות המקצועי במסירות, ביושר, בנאמנות, בשקידה, ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ולשביעות רצונו המלאה של המשרד. במסגרת האמור, הספק יישא באחריות לכך שנציג הספק וחברי הצוות המקצועי מטעמו יעמידו לרשות המשרד את כל הזמן, המשאבים, הניסיון, הידע והכישורים הנדרשים על מנת לבצע את השירותים ויתר התחייבויותיו במלואן ובמועדן.
- 5.3 במסגרת התחייבויותיו לביצוע השירותים וכחלק בלתי נפרד מהן, יישא הספק באחריות המלאה והבלעדית לביצוע כל הפעולות, אספקת כל הנדרש ותשלום על חשבונו, של כל הכרוך, הקשור, הנוגע והנצרך, במישרין או בעקיפין, לביצוע השירותים.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק יערוך על חשבונו דוחות ו/או יספק כל כוח אדם הנדרש לשם עמידה במלוא התחייבויותיו על פי החוזה, במלואן ובמועדן, וכן יבצע כל פעולה ויספק כל שירות, שביצועם ו/או אספקתם מתבקשים בשל טבעם של השירותים ו/או לשם ביצועם ברמה הנדרשת בחוזה ו/או ברמה הנדרשת בהתאם להוראות כל דין, גם אם פעולות ו/או שירותים אלה אינם נזכרים במפורש בהוראות החוזה, הכל על מנת להבטיח את השלמת השירותים במלואם ובמועדם, ולצורך הגשמת תכליתו של החוזה באופן שבו יסופקו למשרד השירותים בהתאם לכל הדרישות המפורטות במפרט תכולת השירותים ושאר הוראות החוזה.
- למען הסר ספק, פעולות כאמור תיחשבנה ככלולות בביצוע השירותים על פי החוזה, לכל דבר ועניין, ולא תשולם בגינן כל תמורה נוספת.
- 5.4 נציג הספק יתייצב לרשות מנהל ההתקשרות בכל מקום שעליו יורה מנהל ההתקשרות, לצורך ביצוע בפועל של השירותים, לצורך מתן ייעוץ, לצורך השתתפות בישיבות ו/או פגישות עם גורמי המשרד ו/או צדדים שלישיים, לצורך עדכון ו/או דיווח ו/או ביצוע של כל עניין הנוגע ו/או הנובע ממתן השירותים, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל האמור לכל תשלום נוסף, מכל מין וסוג שהוא, למעט התמורה האמורה בחוזה.
- 5.5 מבלי לגרוע משאר התחייבויות הספק על פי החוזה, ייחשבו השירותים (או כל חלק מהם, לרבות כל אבן דרך שנקבעה לביצועם) ככאלה שהושלמו, רק לאחר שבחן המשרד ו/או מי מטעמו את ביצועם ואת התאמתם להוראות החוזה והתקבל אישור, בכתב, של מנהל ההתקשרות המעיד על השלמת השירותים במועד.
- אין באישור המשרד ו/או מי מטעמו בדבר ביצוע או השלמת השירותים, על מנת לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב ביצועם ו/או לאיכותם ו/או לביצוע מלוא התחייבויותיו על פי חוזה זה, והספק מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

5.6 יובהר, כי למשרד שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט ביחס לרכישת המערכות והשירותים בהתאם לצרכיו, והוא אינו מתחייב לרכוש כמות מינימאלית כלשהי. זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המשרד בשום צורה ואופן.

## 6. זכויות קניין רוחני

6.1 הספק מצהיר כי הוא בעל זכויות היוצרים ו/או זכויות הפטנטים ו/או הסודות המסחריים ו/או הזכויות האחרות לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז – 1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר, תשל"ב – 1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים, זכויות לפי חוק להגנת מעגלים משולבים, התש"ס – 1999, זכויות ב- "סוד מסחרי" לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט – 1999, וזכויות אחרות במידע שאינו נחלת הכלל הנדרשות לצורך ביצוע השירותים והשימוש בהם על-ידי המשרד (להלן: "הזכויות הקנייניות"). לגבי הזכויות הקנייניות שאינן בבעלות הספק – הספק מצהיר שיש בידיו את כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות לצורך ביצוע השירותים והשימוש בהם על-ידי המשרד בהתאם לתנאי חוזה זה.

6.2 כן מצהיר הספק, כי אין ולא יהיה בביצוע השירותים משום פגיעה בזכויות הקנייניות או בכל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה נגדו ו/או נגד מי מטעמו תביעה כלשהי בגין הפרת זכויות כאמור ולא ידוע לו על איום בהגשת תביעה שכזאת.

6.3 נודע לספק כי רכיב כלשהו בשירותים מפר זכות, בניגוד להוראות חוזה זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם המשרד על שימוש ברכיב חוקי אחר אשר תכונותיו אינן נופלות מאלה של הרכיב מפר הזכות, או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי חוזה זה, על חשבוננו בלבד וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכול כדי לאפשר שימוש בשירותים ללא הפרעה למשרד ו/או למי מטעמו.

6.4 בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי איזה מהחומרים שהוכנו ו/או שהוגשו למשרד על ידי הספק או מי מטעמו, מפר זכות של צד שלישי (להלן: "טענת הפרה"), אזי יישא הספק באחריות הבלעדית, על חשבוננו, להגן על המשרד ו/או על מי מטעמו מפני אותה טענת הפרה וישלם את כל ההוצאות, הנוקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש המשרד לשאת, מיד לאחר שנדרש לכך על-ידי המשרד. הספק יהיה אחראי להבטיח, על חשבוננו, כי המשרד יוכל להשתמש באיזה מהחומרים נשוא טענת ההפרה, כמפורט בסעיף 6.3 לעיל.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יפצה ו/או ישפה את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או עלות ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למשרד ו/או שאותו נדרש המשרד ו/או מי מטעמו לשאת בקשר עם טענת ההפרה.

6.5 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ולא יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.

6.6 כל רעיון, תכנית, רישום, חישוב, שרטוט, מפרט, הרשאה, אישור, היתר, עבודה, מסמך מכל סוג שהוא או יצירה בקשר עם ביצוע החוזה והשירותים עבור המשרד ו/או בתוצריהם ו/או בכל מהדורה ו/או גרסה ו/או תיקון ו/או שינוי שנערך בהם (לרבות מהדורה ו/או גרסה ו/או תיקון ו/או שינוי שנערכו על ידי ו/או בהמלצת הספק ו/או על ידי מי מטעמו) ו/או בכל מידע ומסמכים שהוכנו ו/או שהוגשו במסגרתם, בין אם

הוכנו ו/או נערכו על ידי המשרד ו/או מי מטעמו ובין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי הספק ו/או מי מטעמו (לעיל ולהלן: "החומרים"), לרבות הזכויות הקשורות ו/או הנובעות, במישרין ו/או בעקיפין מהם, יהיו מלכתחילה קנייני המלא והבלעדי של המשרד, והספק מצהיר כי האמור לעיל הינו בבחינת הסכמה אחרת בהתאם לסעיף 35 לחוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 (ככל שחל), ומוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

6.7 על אף האמור, יוחרג מבעלות המשרד הקניין הרוחני שהינו בגדר תוצרים קיימים שימסרו או יסופקו טרם תחילת ההתקשרות ובכלל זה כל מוצר, ידע ומיומנויות של הספק, שפותחו על ידי הספק שלא במסגרת השירותים עבור המשרד או שאינם ייחודיים עבור המשרד, לרבות שיטות עבודה, ידע מקצועי, know-how, מתודולוגיות ורעיונות.

6.8 הספק מקנה בזאת למשרד ולכל מי מטעמו רישיון שימוש עולמי, בלתי הדיר ובלתי מוגבל בכמות משתמשים במערכת, בהתקנות של המערכת וכן בכל רכיב ציוד חומרה וברכיבי תוכנה אשר יסופקו על ידו במסגרת השירותים, לרבות זכות בלתי מוגבלת לבצע פיתוחים במערכת.

6.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מוותר בזאת על כל הזכויות המוסריות (כהגדרתן להלן) שיכולות להיות לו בקשר לחומרים, אף לאחר סיום התקשרותו עם המשרד. "זכויות מוסריות" משמען כל זכות של יוצר לטעון כי שמו ייקרא על יצירתו, כל זכות להתנגד לכל שינוי של יצירה וכל זכות דומה הקיימת תחת כל דין בכל מדינה בעולם או תחת כל אמנה.

6.10 המשרד יהא רשאי לנהוג בחומרים כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שייראה לו, תוך כדי תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, ביצוע פיתוחים במוצר, השלמות או עריכה מחדש, פרסומם, או העברתם לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

6.11 מודגש בזה כי החומרים וכל עותק מהם, בין אם הוא מודפס או על מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת, הם רכוש של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבם תחת ידו גם במקרה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד, או מכל סיבה אחרת.

6.12 הספק ו/או מי מטעמו לא יהא רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומרים, אלא אם קיבל הסכמה בכתב ומראש חתומה בידי מורשי חתימה של המשרד, ובהתאם לתנאי ההסכמה.

6.13 בעת סיום תקופת ההתקשרות, או אם בוטל החוזה מכל סיבה שהיא, תוך 3 ימים ממועד ביטול החוזה, או בכל עת לפני כן, על-פי דרישת המשרד, בתוך 3 ימים ממועד דרישה כאמור, ימסור הספק למשרד את כל העותקים המקוריים, ההעתקים והתמציות של כל החומרים המוחזקים על ידו או יבצע בהם כל פעולה אחרת שיורה המשרד, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, מבלי שהספק ישמור עותקים כלשהם של הנ"ל ומבלי שלספק תהא זכות עיכובן בהם. על אף האמור, הספק יהיה רשאי להשאיר בידי העתקים של החומרים האמורים, ככל שנדרש לעשות כן על פי דין, בכפוף לאישור גורמי האבטחה מטעם המשרד ובתנאי שהעתקים האמורים יישמרו במקום מאובטח.

6.14 מבלי לגרוע מזכויות המשרד בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, המשרד יהיה רשאי לדרוש והספק מתחייב למסור בתקופת ההתקשרות ועד תום שנה לאחר מכן, כל מידע הקשור בביצוע השירותים ויתר התחייבויותיו על פי החוזה.

6.15 הספק מתחייב בזה לעגן את זכויות המשרד בהתאם לסעיף זה בכל התקשרות שלו עם עובדיו, קבלני המשנה ו/או עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה.  
**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

## **7. התמורה**

7.1 בגין ביצוע השירותים במלואם ובמועדם לשביעות רצון המשרד, ובכפוף לעמידת הספק בכלל ההתחייבויות הנדרשות במכרז ובחוזה, יהיה הספק זכאי לתשלומים כמפורט בפרק 5 – ההצעה הכספית אשר יצורף כנספח התמורה לחוזה זה (להלן: "נספח התמורה").

7.2 מובהר בזאת כי התמורה המירבית שתשולם לספק בגין ביצוע השירותים על פי חוזה זה לא תעלה בכל מקרה על סך של \_\_\_\_\_ [יושלים לאחר הזכייה] נה בתוספת מע"מ.

7.3 בכפוף להוראות חוזה זה ולהוראות התכ"מ כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, התמורה תהיה סופית ותכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות, הנדרשות, המתחייבות והנובעות מביצוע השירותים, לרבות - הוצאות בגין העסקת כוח אדם, עלויות רישיונות נדרשים, הוצאות משרדיות, נסיעות, ביטוחים, כל מס אחר, אגרה וכו'. מוסכם בזה בין הצדדים כי הספק לא יחויב לתשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף תמורה זה, לא במהלך תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה ולא לאחר פקיעתה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא לספק ולא לכל אדם אחר או גוף אחר, אלא לאחר אישור ועדת המכרזים המשרדית, בהתאם לחוזה בכתב שייחתם מראש על ידי שני מורשי החתימה של המשרד.

7.4 מבלי לגרוע מן האמור, מובהר בזאת כי התמורה היא תשלום מלא, סופי ומוחלט בעד השירותים וכי לא יחולו בה כל שינויים, וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות כל תשלום, מס, היטל ו/או אגרה מכל סוג שהוא, כל ההטבות הסוציאליות ותשלומים נלווים להם זכאי הספק או נותני השירותים מטעמו, לפי העניין, וכן כל התשלומים הכרוכים ו/או הנלווים למתן השירותים על פי חוזה זה, רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין והם נקבעו בהתחשב במעמדו של הספק כקבלן עצמאי. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמשרד העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, ביטול זמן, שעות הפסקה, שכר יועצים, שינויים בשער החליפין של המטבע, הוצאות מכל סוג, תשלום תוספת יוקר, עליה במחירים, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף ו/או אחר, למעט בהתאם לאמור במפורש בחוזה זה.

## **8. הצמדה**

8.1 מנגנון הצמדה, ככל שיידרש, יחושב בהתאם למפורט להלן. מובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לאמור במפורש בסעיף זה להלן.

8.2 סכום הצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתמורה שנקבעה בהתקשרות.

8.3 הוראות סעיף 8 זה בקשר להצמדה, כפופות לתנאים ולקבוע בהוראת תכ"ם 7.17.2 המתפרסמת על-ידי

החשכ"ל, ובכל מקרה של סתירה ו/או עדכון ההוראה, יגבר האמור בהוראה העדכנית ו/או כפי שפורסמה.

#### 8.4 חישוב הצמדה לגבי רכיבים אשר התמורה בגינם נקובה בשקלים

לגבי רכיבים אשר התמורה בגינם נקובה בשקלים, יחול האמור בסעיף זה להלן.

8.4.1 מנגנון ההצמדה, ככל שיידרש, יחושב בהתאם למפורט להלן. מובהר כי לא ישולמו לספק כל תשלומי הצמדה, התייקרויות מכל סוג שהוא או הפרשי שער כלשהם מעבר לאמור במפורט בסעיף קטן זה להלן.

8.4.2 לצורך האמור בסעיף זה, ישמשו ההגדרות להלן:

8.4.2.1 "תאריך התחלת ההצמדה" – 18 חודש מיום חתימת החוזה.

8.4.2.2 "מדד התחלתי" – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה, כהגדרתו בסעיף 8.5.1 להלן.

8.4.2.3 "המדד הקובע" – המדד האחרון הידוע ביום הגשת החשבון על ידי הספק.

8.4.2.4 "הצמדה שלילית" – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

8.4.2.5 "המדד" – מדד המחירים לצרכן, כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

#### 8.5 מנגנון ביצוע הצמדה

8.5.1 ביצוע ההצמדה יחל בתאריך התחלת ההצמדה, למעט במקרה המפורט בסעיף 8.5.2 להלן. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

8.5.2 על אף האמור בסעיף 8.5.1 לעיל, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מיום חתימת החוזה, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע ביום חתימת החוזה, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, והמדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

8.5.3 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

8.5.4 חישוב ביצוע ההצמדה יהיה במועד הגשת החשבונית למשרד, כמפורט בסעיף 9 להלן.

## 9. תנאי תשלום

על תשלום התמורה יחולו ההוראות שלהלן:

- 9.1 מועדי תשלום החשבון יתבצעו לפי המפורט בהוראת תכ"ס 1.4.3 – מועדי תשלום בכפוף להגשת חשבוניות ואישורן על-ידי מנהל ההתקשרות.
- 9.2 התשלום בגין רישיון מערכת הפצה מסרוניים ודיוור הוא חד-פעמי; הספק יפיק חשבונית בגין רישיון מערכת הפצה מסרוניים ודיוור עם תחילת הפעלת המערכת בייצור לשביעות רצון המשרד. מובהר בזאת כי הרישיון הוא ללקוח, והמחיר יהיה קבוע, כאשר תוקף הרישיון הוא ללא מגבלת כמות, מקום או משך זמן שימוש.
- 9.3 התשלום בגין "מספר זמין" ותחזוקה שנתית הוא על בסיס חודשי וישולם מידי חודש בחודשו. חשבונית בגין האמור תופק בסוף כל חודש.
- 9.4 התשלום בגין כל יתר הרכיבים המפורטים בנספח התמורה רכיבים הוא על בסיס חודשי וישולם מידי חודש בחודשו, ובהתאם לצריכה בפועל.
- 9.5 עבור שירותים מקצועיים אשר יוזמנו לפי שעות, בתום כל חודש קלנדרי, יגיש הספק למשרד דיווח בגין החודש הרלוונטי, לרבות דו"חות נוכחות של הצוות המקצועי ו/או אסמכתאות נוספות בהתאם לדרישות המשרד. לאחר אישור המשרד לדו"ח הנוכחות, יוכל הספק להנפיק חשבונית מס לתשלום. הדיווח ייעשה באמצעות טופס הדיווח המצורף לחוזה כנספח ב'.
- 9.6 הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור השירותים, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי, אלא אם הורה המשרד אחרת. הנחיות נוספות בנושא מפורטות בנספח ג' לחוזה זה.
- 9.7 במעמד חתימת חוזה זה ובתחילת כל שנת כספים שתחול לאחר מכן במשך תקופת ההתקשרות, וכן כתנאי מוקדם לביצוע תשלומים לספק על פי חוזה זה, ימציא הספק לחשב המשרד צילום תעודת עוסק מורשה בתוקף, על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף"), וכן אישור מפקיד מורשה (כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976), או מרואה חשבון או יועץ מס, כי הספק מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי חוק מס ערך מוסף, וכמו כן שהספק נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ.
- 9.8 מס ערך מוסף בגין התמורה עבור השירותים, יתווסף לתשלומים האמורים לעיל וישולם לספק במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום על-פי חוזה זה, בשיעור שיהיה בתוקף בעת ביצוע כל תשלום כאמור וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

## 10. ערבות

- 10.1 להבטחת קיום כל התחייבויותיו של הספק על פי החוזה, יפקיד הספק בידי המשרד, עם חתימת החוזה, ערבות בלתי מותנית, אוטונומית, בלתי תלויה, ניתנת למימוש בשלמות או לשיעורין על פי דרישה חד-

צדדית של המשרד ללא צורך לנמק את דרישתו וצמודה למדד ההתחלתי, בסך של \_\_\_\_\_ ₪ ( \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) [נושלים לאחר הזכייה. הסכום יהיה 5% מהתמורה המרבית כמפורט בסעיף 7.2] (להלן: "הערבות"). הערבות תהא לבקשת הספק ותינתן לטובת המשרד.

10.2 המצאת הערבות ואישורה על-ידי המשרד כמתאימה לדרישותיו הינה תנאי מוקדם לכניסת חוזה זה לתוקף.

10.3 כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבות דלעיל יחולו על הספק.

10.4 הערבות תהיה בתוקף עד תום 90 ימים לאחר סיום מועד ההתקשרות. ככל שתמומשנה תקופות ההארכה, מתחייב הספק כי לפחות 45 ימים לפני מועד פקיעתה של הערבות כאמור, יאריך את תוקפה עד ל-90 ימים לאחר תקופת ההארכה, וכך חוזר חלילה לפי העניין, בהתאם לתקופת ההתקשרות נשוא החוזה, והכל אלא אם נקבע אחרת בחוזה.

10.5 הערבות תהא של מוסד בנקאי או חברת ביטוח המורשית לתת ערבויות המפורטות להלן, ותהיה חתומה על ידי הנציגים המורשים של המוסד הבנקאי / חברת הביטוח:

- ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ
- הכשרה חברה לביטוח בע"מ
- כלל ביטוח אשראי בע"מ
- הפניקס חברה לביטוח בע"מ
- כלל חברה לביטוח בע"מ
- מגדל חברה לביטוח בע"מ
- מנורה מבטחים ביטוח בע"מ
- הראל חברה לביטוח בע"מ
- ב.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ
- אשרא החברה הישראלית לביטוחי סיכוני סחר חוץ בע"מ
- איילון חברה לביטוח בע"מ

10.6 הערבות תהיה בנוסח המצורף כנספת ד' לחוזה.

10.7 ככל שעל פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, הספק לא מילא איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה, יהא המשרד רשאי לחלט את הערבות או לדרוש הארכה נוספת לתקופה שתיקבע, וזאת מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו ומבלי שיזקק להליכים משפטיים כלשהם.

10.8 הערבות תהיה ניתנת לחילוט, בהודעה בכתב ומראש של 7 ימים.

10.9 בכל מקרה בו יפר הספק התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או נספחיו, ולא תיקן את ההפרה בתוך 10 ימים מיום שנדרש לעשות כן בכתב, ו/או בכל מקרה אחר שבו יהיה המשרד זכאי לתשלום מאת הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, יהיה המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו, לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, ולגבות את הכספים המגיעים לו מהספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, וזאת מבלי לפגוע בזכויות המשרד לכל סעד אחר במקרה כזה.

- 10.10 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה זכאי לתבוע מן הספק את מלוא נזקיו הממשיים שמעבר לסכום הנקוב בערבות, אף אם חילט את הערבות. כמו כן, אין במימוש הערבות כדי לגרוע מאחריות הספק ו/או מהסעדים העומדים למשרד כנגדו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 10.11 מובהר כי זכות המשרד לממש את הערבות, כולה או מקצתה, ולגבות את כספיה, הינה מבלי הצורך להיזקק לפנייה לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו.
- 10.12 השתמש המשרד בזכותו לגבות את כספי הערבות או סכום כלשהו של הערבות, יהא הספק חייב לחדש את הערבות או להשלים כל סכום שהיה חלק מהערבות לפני הגבייה האמורה, תוך שבעה (7) ימים מהיום שבו קיבל הספק הודעה שהמשרד גבה את הערבות או כל סכום ממנה.
- 10.13 מוסכם בזאת שאין בגובה הערבויות כדי לשמש כל אינדיקציה, הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק המפורטות בחוזה.
- 10.14 האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות אחרת שישנה בידי המשרד לפי החוזה ו/או על-פי כל דין.
- 10.15 לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות, אם תהיינה, ואישור המשרד כי השירותים סופקו לשביעות רצונו המלאה וכי הספק עמד בכל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

#### סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

### 11. אחריות לנזקים ושיפוי

- 11.1 הספק יישא לבדו באחריות לכל נזק שייגרם למשרד ו/או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחדל, של הספק או של מי מעובדי הספק, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו, במסגרת פעולתם על פי חוזה זה ו/או במסגרת השירותים.
- 11.2 הספק מתחייב לשפות את המשרד ו/או את מי שפועל מטעם המשרד ו/או מי מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, פיצויים, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בקשר עם תביעה או דרישה שהוגשה נגד המשרד, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו או בקשר עם טענה כשלהי כאמור ואשר האחריות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף 11.1 לעיל וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 11.3 הצדדים מצהירים בזאת במפורש כי המשרד, הבאים מכוחו ו/או המועסקים על-ידיו לא ישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שייגרם לספק, לבאים מכוחו ו/או למועסקים על-ידיו, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש במסמכי המכרז.
- 11.4 למען הסר ספק, הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא מבצע את השירותים עבור המשרד על בסיס קבלני, כאמור בסעיף 15 להלן, ולכן המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו בשל ביצוע השירותים על פי חוזה זה.
- 11.5 עוד יובהר, כי במקרה שמי מעובדי הספק יתבע את המשרד, המדינה, הממשלה ו/או עובדיהם ו/או שליחיהם, מכל סיבה שהיא הקשורה למתן השירותים ו/או הכרוכה בהם, יהא הספק חייב לשלם כל

תשלום ו/או פיצוי הנדרשים ו/או כרוכים בתביעה ו/או בצורך להתגונן בפניה, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה ו/או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.

11.6 המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.

11.7 סיומו של חוזה זה מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליו.

## 12. ביטוח

12.1 הספק מתחייב לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה/בעלי מקצוע מטעמו לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי ולהציג למשרד ראש הממשלה את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 12.2 ביטוח חבות מעבידים

12.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

12.2.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

12.2.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

12.2.4 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי היה ונטען לעניין תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהם כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 12.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

12.3.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו, בכל מקום בתחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

12.3.2 גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

12.3.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

12.3.4 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

12.3.5 כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל;

12.3.6 רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;

12.3.7 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### 12.4 ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

## COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.

א

### ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .

- 12.4.1 הספק יבטח את אחריותו ואחריות היצרן בגין אספקת חומרה, תוכנות תשתית ותוכנה ישומית למשלוח מסרונים ודיוורים באמצעות מערכת מסרונים – SMS Gateway, ודיוורים- Newsletters, באמצעות תוכנת הניהול והממשק למערכת ה- Gateway אשר תוטמע ותותקן בחוות השרתים בממשל זמין (On premise) או לחלופין, יכולה להיות מסופקת בתצורת ענן, כולל יכולת ממשק עם רשתות תקשורת קיימות ומערכות משיקות, יכולות ניהול מערכת ההפצה, הספקה והתקנה, הטמעה, תמיכה תחזוקה ושדרוגים בעתיד למערכת הקיימת, כולל הבטחת מידע, ניהול משתמשים והרשאות ויכולת הצפנה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, ממשל זמין בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.
- 12.4.2 הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :
- (1 בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות ;
- (2 חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו ;
- (3 פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת חומרה, תוכנות תשתית ותוכנה ישומית למשלוח מסרונים ודיוורים באמצעות מערכת מסרונים – SMS Gateway, ודיוורים- Newsletters, באמצעות תוכנת הניהול והממשק למערכת ה- Gateway. אשר תוטמע ותותקן בחוות השרתים בממשל זמין (On premise) או לחלופין, יכולה להיות מסופקת ב"תצורת ענן". כולל יכולת ממשק עם רשתות תקשורת קיימות ומערכות משיקות, יכולות ניהול מערכת ההפצה, הספקה והתקנה, הטמעה, תמיכה תחזוקה ושדרוגים בעתיד למערכת הקיימת, כולל הבטחת מידע, ניהול משתמשים והרשאות ויכולת הצפנה.
- 12.4.3 גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך – 500,000 דולר ארה"ב.
- 12.4.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- (1 מרמה ואי יושר של עובדים ;
- (2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- (3 אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי ;
- (4 הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים.
- 12.4.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

12.5 בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

- 12.5.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 12.5.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על-ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי.
- 12.5.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 12.5.4 הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 12.5.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 12.5.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 12.5.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.
- 12.6 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות על-ידי המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור בהתאם לנוסח **שבנספח ה'** לחוזה, או נוסח אחר כפי שיאושר על ידי המשרד מראש ובכתב, יומצאו על ידי הספק למשרד משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי עד למועד חתימת החוזה.
- 12.7 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.
- 12.8 הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות על-ידי המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 12.9 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

### 13. הצוות המקצועי המועסק על-ידי הספק

- 13.1 האמור בסעיף 13 זה להלן בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות מפרט תכולת השירותים ביחס לצוות המקצועי, לרבות ההוראות בדבר מנהל פרויקט מטעם הספק.
- 13.2 הספק יספק את השירותים באמצעות צוות מקצועי ומיומן, ככל שיידרש.
- 13.3 הספק מתחייב שלא להעסיק במתן השירותים עובדים שלא אושרו מראש על ידי מנהל ההתקשרות, ככל שיהיה צורך בכך. נתגלה צורך להחליף ו/או להעסיק עובדים אחרים ו/או נוספים על אלו שאושרו על-ידי מנהל ההתקשרות, יקבל הספק לשם כך, בטרם יעסיק את העובדים האחרים ו/או הנוספים, את אישורו בכתב של מנהל ההתקשרות.

13.4 מובהר בזאת, כי הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שבכל עת יוקצו לטובת ביצוע השירותים כל כוח האדם, בכל היקף נדרש, לצורך ביצוע והשלמת השירותים במועדם לצורך עמידה בלוחות הזמנים הנקובים בחוזה בכלל ובמפרט תכולת השירותים בפרט, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי מכל מין וסוג שהוא.

13.5 החלפת חבר בצוות המקצועי:

13.5.1 בכל עת יהיה המשרד זכאי לפסול (מראש) כל אחד מהצוות המקצועי או לדרוש את הפסקת עבודתו (בדיעבד) של כל אחד כאמור, אם מצא המשרד כי אותו אחד אינו עומד בדרישות המשרד לשם אספקת השירותים באיכות נאותה ו/או מכל טעם אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי, ומבלי שיהיה חייב לתת נימוקים לכך. במקרה כזה יידרש הספק להעמיד איש צוות חלופי מטעמו בתוך 30 ימי עבודה, או כל פרק זמן אחר כפי שייקבע על ידי המשרד, בהתאם לכל תנאי החוזה ומסמכי המכרז (ככל שישנם תנאים) ביחס לגורם זה בצוות המקצועי.

13.5.2 הספק לא יהיה רשאי להחליף מי מחברי הצוות המקצועי ללא הסכמת המשרד מראש ובכתב, והמשרד לא יימנע ממתן הסכמה כאמור אלא מטעמים סבירים. במקרה שמי מחברי הצוות המקצועי יחליט על סיום עבודתו עבור הספק או עבור מי מטעמו, יודיע הספק על-כך למשרד מיד עם היוודע לו הדבר. המשרד יהא זכאי לדרוש שאותו חבר הצוות המקצועי ימשיך במילוי תפקידו עד למועד עזיבתו בפועל, והספק ישתדל להיענות לבקשתו.

13.5.3 הספק יתחייב לכך שהחלפת חבר הצוות המקצועי לא תפגע בהתחייבויותיו על-פי ההתקשרות בין הצדדים ושחבר הצוות המקצועי המחליף יהיה ברמה זהה או גבוהה ביחס לרמת חבר הצוות המקצועי שהוחלף, בהתאם לאמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז ביחס לאותו חבר צוות מקצועי.

13.5.4 הספק יבצע חפיפה מיטבית, מקיפה ומספקת לחבר הצוות המקצועי המחליף, בהיקף המקובל על שני הצדדים. הספק יישא בכל העלויות הנגרמות כתוצאה מהחלפת חבר הצוות המקצועי.

13.6 המשרד לא יהיה חייב לפצות את הספק בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העשויים להיגרם לו אם המשרד סירב לקבל את השירותים באמצעות נותן שירותים כלשהו או בגין החלפתו או הרחקתו לפי דרישת המשרד, וכן לא ישמש הדבר כעילה לדחיית מועד מתן השירותים.

#### 14. התקשרות הספק עם קבלני משנה

14.1 הספק יהא רשאי להתקשר עם קבלני משנה, לצורך ביצוע שירותי הדרכה בלבד, וזאת בכפוף לאישור המשרד מראש ובכתב טרם ההתקשרות עם קבלני המשנה, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המשרד. למען הסר ספק מודגש כי קבלן משנה שהוצג על-ידי הספק במסגרת ההליך המכרזי נשוא חוזה זה, והמשרד אישר אותו כחלק מזכיית הספק במכרז, לא יהיה מוחלף על-ידי הספק, למעט במקרה בו

ניתן לכך אישור המשרד מראש ובכתב.

- 14.2 הספק יוודא שקבלני המשנה - הן אלו שהוצגו במסגרת המכרז והן אלו שאושרו (ככל שיאושרו) על-ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות בחוזה - יקיימו את ההוראות הקבועות בחוזה אשר רלוונטיות אליהן, ובגדר האמור גם את האמור בסעיפים 21 ו-22 להלן.
- 14.3 יודגש, כי המשרד יהיה רשאי לפסול כל קבלן משנה של הספק, ו/או לדרוש מהספק בכל עת להפסיק העסקת קבלן משנה מסוים בקשר עם השירותים, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
- 14.4 יובהר, כי בכל מקרה הספק יהיה אחראי לכל מעשי ו/או מחדלי ו/או נזקי קבלני המשנה מטעמו (ככל שאושר לספק על ידי המשרד להתקשר עם קבלני משנה).
- 14.5 יודגש כי התשלומים הנובעים מחוזה זה בהתאם לאמור בסעיף 7 לעיל ישולמו על ידי המשרד לידי הספק בלבד ולא תהיה למשרד כל אחריות בקשר לתשלום לקבלן המשנה ו/או ליחסיו עם הספק.
- 14.6 לא יהיו לקבלן משנה - כמו גם לצד ג' כלשהו מטעם הספק, ולרבות אנשי הצוות המקצועי - זכויות כלשהן כלפי המשרד. מבלי לגרוע מהאמור, במקרה שהמשרד יידרש ו/או ייתבע ו/או יחויב בתשלום כלשהו לצד ג', ישפה הספק את המשרד בגין כל הוצאותיו וזאת מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.
- 14.7 הספק מצהיר כי בהסכמים בינו לבין קבלני המשנה אין כל הוראה הכובלת את קבלני המשנה באופן שלא יאפשר את העסקתם ישירות על ידי המשרד, או הוראה המגבילה התקשרות כאמור, אם יבקש המשרד לעשות כן, לאחר סיום ההתקשרות עם הספק לפי חוזה זה.
- 14.8 על הספק לכלול סעיפי הסבת חוזה בכל הסכמי ההתקשרות שלו עם כל אחד מקבלני המשנה. בסעיף יצוין כי לשני הצדדים לחוזה אין ולא תהיה כל התנגדות להסבת החוזה בין קבלן המשנה אל מול הספק לבין קבלן המשנה אל מול המשרד, באותם תנאי ההתקשרות המנויים בחוזה בינם.

## **15. העדר יחסי עובד-מעביד**

- 15.1 אין בחוזה זה כדי ליצור יחסי עובד-מעביד, שותפות או שליחות בין הצדדים ו/או בין המשרד לבין עובדי ו/או קבלני הספק ו/או מי מהם ו/או מי מטעמם.
- 15.2 הספק מצהיר כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או המועסק על-ידיו ו/או מי מטעמו לבין המשרד.
- 15.3 הספק מצהיר כי הודיע והבהיר לכל העובדים המועסקים על-ידיו לצורך מתן השירותים כי בינם לבין המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד.
- 15.4 העובדים המועסקים על ידי הספק ו/או מטעמו לצורך ביצוע חוזה זה, לרבות הצוות המקצועי וקבלני משנה ככל שיועסקו, ייחשבו לכל צורך כעובדיו ו/או עוזריו ו/או שליחיו של הספק בלבד.
- 15.5 לא תהיינה לספק ו/או למי מטעמו ו/או למועסקים על-ידיו בביצוע השירותים על פי חוזה זה זכויות של עובדים אצל המשרד ו/או המדינה והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע

השירותים על פי חוזה זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.

15.6 הספק מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע תשלומי ביטוח לאומי וכל התשלומים הסוציאליים ותשלומי חובה אחרים אשר חובת תשלומם חלה על מעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי דין.

15.7 אם ייקבע מסיבה כלשהי, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא חוזה זה ביחס לספק ו/או מי מטעמו כהעסקת עובד וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על העסקת עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות חוזה זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי חוזה העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של חוזה זה וכל החיובים והזיכויים על פי חוזה זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

15.8 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במקרה שלמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בחוזה זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד-מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המשרד, ישפה הספק את המשרד מיד עם דרישה בגין כל סכום שיידרש המשרד לשלם כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו. המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

## **16. פיצויים מוסכמים**

16.1 הצדדים מצהירים בזאת, כי הסכומים הנקובים (ככל שנקובים) בחוזה זה ו/או במפרט תכולת השירותים כפיצויים מוסכמים ואופן חישובם מהווים פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו למשרד בנסיבות האמורות, אולם אין בפיצויים המוסכמים על מנת לגרוע מאחריות הספק לבצע ולהשלים את השירותים במלואם ובמועדם.

16.2 הפיצויים הינם פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש של הנזקים שייגרמו למשרד, וגבייתם תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

16.3 אין בהסכמה על פיצויים בסעיף זה כדי להשפיע על זכות המשרד לכל תרופה אחרת בגין הפרת החוזה, לרבות פיצויים בגין נזק, ובכלל זה נזקים בפועל שמעבר לפיצויים המוסכמים, אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט הערבות, ופיצויים מוסכמים ככל ששולמו יחשבו כתשלום על חשבון הפיצוי בגין הנזקים בפועל ככל שיוכחו.

16.4 מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למשרד על פי החוזה ו/או על פי דין, בנסיבות שבהן התעכב הספק בביצוע איזה מהתחייבויותיו על פי החוזה, יהא המשרד רשאי לפנות לכל צד שלישי לביצוע ההתחייבויות האמורות, ויחולו בעניינים אלה שאר ההוראות המפורטות בסעיף 26.1 להלן.

16.5 מובהר בזאת, כי אין בתשלום הפיצויים המוסכמים, כולם או חלקם, על מנת לגרוע מכל זכות אחרת

העומדת למשרד על פי חוזה זה ו/או על פי דין, לרבות ומבלי לגרוע, מכל זכות המוקנית למשרד לבטל חוזה זה בגין הפרתו על ידי הספק ו/או בגין נזקים נוספים שנגרמו לו ו/או למי מטעמו מעבר לסכום הפיצויים המוסכמים.

16.6 עוד מובהר בזאת, כי המשרד יהא רשאי להפחית, בין בדרך של קיזוז ובין בכל דרך אחרת, מתשלום כל חלק מהתמורה לה זכאי הספק על פי הוראות החוזה את סכום הפיצויים המוסכמים שהצטבר עד למועד הקבוע לתשלום התמורה.

#### **17. קיזוז ועיכבון**

17.1 המשרד רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים מהתמורה, בכל מקרה של גרימת נזק למשרד על ידי הספק ו/או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין וכן בכל מקרה בו יהיה המשרד זכאי לכל תשלום מאת הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין. המשרד יודיע לספק בכתב שקיזוז כספים בהתאם לסעיף זה.

17.2 הספק לא יהא רשאי לקזז ו/או לעכב כל סכום ו/או תשלום המגיע ממנו למשרד וכן לא יהיה רשאי לעכב כל נכס ו/או תוצר ו/או ציוד ו/או מתקן, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות המשרד כלפיו.

#### **18. המחאת זכויות או חובות**

18.1 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 14 לעיל, הספק אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו ו/או מחובותיו על פי חוזה זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת המשרד מראש ובכתב ובהתאם לתנאי ההסכמה.

18.2 מובהר בזאת כי העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל הספק, או העברת 25% מזכויות הבעלות בספק, משמעם לעניין חוזה זה – כהסבת זכויות לפי חוזה זה.

18.3 כל מסירה, המחאה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

18.4 אישר המשרד המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על-פי חוזה זה, לא יהיה באישור המשרד כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי המשרד הנובעת מחוזה זה. מובהר כי כל התחייבויותיו של הספק לפי חוזה זה ימשיכו לחול עליו ויחולו בנוסף גם על אותו מטעמו והספק מתחייב לוודא ולגרום לכך כי הנמחה מטעמו יהיה מודע לכך ויבצע חיוביו לפי החוזה.

18.5 זכויותיו של הספק לפי חוזה זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

18.6 המשרד רשאי להסב או להמחות כל זכות או חובה על פי חוזה זה, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

#### **19. דיווח**

19.1 המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק, מעת לעת ובהתאם לצרכיו ולשיקול דעתו הבלעדי, דוחות בקשר לשירותים, כולם או חלקם, ועל הספק יהא להיענות לדרישה זו וליתן את הדוחות בהתאם.

19.2 בכל מקרה שבו מתעוררת, במהלך הפעילות השוטפת, בעיה מהותית במתן השירותים, ידווח הספק למנהל ההתקשרות בהקדם האפשרי על קיום הבעיה ופתרונה.

19.3 הספק יעמיד לעיון מנהל ההתקשרות בכל מועד שיתבקש לכך ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של מנהל ההתקשרות את כל הספרים ו/או החשבוניות ו/או ההסכמים, וכן ימציא למשרד את כל המסמכים שיידרשו כדי לבקר את עבודתו וזאת בכל הקשור לשירותים במישרין או בעקיפין.

## 20. שיתוף פעולה עם ביקורת

20.1 הספק מתחייב לשותף פעולה באופן מלא עם כל ביקורת שתבוצע על ידי המשרד ו/או מבקר המדינה ו/או עם כל גורם מקצועי אשר ימונה על ידי מי מגורמים אלו (להלן: "גורם מבקר").

20.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 19 לעיל, הספק יאפשר לכל גורם מבקר, גישה חופשית לכל מידע, מסמך, רשומה, תכנית, דין וחשבון כספי, ספרי חשבונות, פנקסים ו/או מאגרי מידע רגילים ו/או ממוחשבים וכן כל נתון אחר המצוי בידיו, ובכלל זאת כל מקום שבו נמצא מידע כאמור הדרוש לצורך הביקורת, על פי דרישת מי מהגורמים המבקרים.

20.3 הספק ימסור לבקשת הגורם המבקר כל מידע כאמור וכל נתון אחר המצוי בידיו, ברשותו ו/או בשליטתו, הנחוץ לדעת הגורם המבקר לצורך בדיקת אופן קיום הוראות חוזה זה על ידי הספק.

20.4 יובהר כי התחייבות הספק לפי סעיף זה תחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות.

## 21. סודיות וסיווג בטחוני

21.1 הספק מתחייב כי הוא וכל עובד ומועסק מטעמו ישמרו על סודיות המידע והמסמכים הכרוכים בביצוע השירותים שהגיעו או שיגיעו לידיו ו/או למי מטעמו לפי חוזה זה. כן מתחייב הוא לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ביצוע השירותים תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. הספק מתחייב למלא את חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת ההתקשרות.

21.2 הספק מתחייב לחתום ולהחתים - ככל שיש צורך בכך, בהתאם להנחיות ממונה הביטחון במשרד - את כל עובדיו, שלוחיו, מועסקיו ואת כל מי שפועל מטעמו במסגרת חוזה זה על נספח ביטחון ושמירה על סודיות על פי הנוסח המתאים שבנספח ו' לחוזה. מבלי לגרוע מיתר הוראות החוזה, הספק לא יעביר מידע אלא על בסיס need to know .

21.3 הספק מתחייב להחזיר למשרד כל מסמך שנמסר לו בקשר עם חוזה זה מיד בתום הטיפול בו לצורך חוזה זה.

21.4 הספק וחברי הצוות המקצועי יצוידו במידת הצורך באישור כניסה למשרד לאחר שיחתמו על הצהרת סודיות מתאימה ויקבלו אישור ביטחוני מתאים.

21.5 הספק מצהיר כי ידוע לו שלצורך ביצוע השירותים נשואי מכרז זה קימות הגבלות ביטחוניות מיוחדות, וכי עובד אשר לא תאושר העסקתו על ידי גורמי הביטחון הרלוונטיים, לא יועסק בקשר לביצוע החוזה.

- 21.6 הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה עשוי להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידו לשם ביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או בקשר עמו.
- 21.7 הספק מתחייב להיענות לכל דרישות הממונה על הביטחון במשרד ובגדר האמור למסור כל פרט לגבי כל עובד המגיע לאתרי המשרד. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקבוע נהלי עבודה מיוחדים, למקרה של קבלני משנה מחו"ל ושל אזרחי מדינות זרות.
- 21.8 הספק מתחייב לדווח לממונה על הביטחון במשרד בכל מקרה של אובדן מסמכים ו/או מידע, אם וככל שיהיו מקרים כאלו.
- 21.9 המשרד רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק על-ידי הספק במסגרת חוזה זה ללא מתן נימוקים ולפי שיקול דעתו המוחלט. הספק מתחייב לסלק אדם כזה מיד עם קבלת הדרישה מאת המשרד ללא ערעור.
- 21.10 חובת הסודיות של הספק לא תחול לגבי מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי היה מצוי בחזקתו קודם לגילוי; מידע אשר הספק יוכיח במסמכים כי פותח על ידו באופן עצמאי; אם תחול על הספק או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי החוזה, הוא יודיע על כך למשרד באופן מיידי, כך שהמשרד יוכל להפנות בקשה לערכאה המתאימה בקשה לצו חיסיון ו/או צו מניעה לשימוש במידע. אם לא יינתן צו כאמור או אם המשרד יוותר על זכויותיו לגבי מידע מסוים, יהיה רשאי הספק לגלות את אותו חלק מהמידע הדרוש על פי דין ויעשה כל שביכולתו על מנת שהמידע הנמסר יישמר בסוד.
- 21.11 יובהר כי התחייבות הספק לפי סעיף זה תחול אף לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

## **22. ניגוד עניינים**

- 22.1 הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, וכי אין במועד חתימת חוזה זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא חוזה זה ביחס לספק ו/או למי מטעמו. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים.
- 22.2 הספק מתחייב כי ככל שיתעוררו סוגיות שלא נצפו במועד חתימת הצדדים על חוזה זה, של הספק ו/או של מי מטעמו, העלויות להעמיד/ם במצב של חשש לניגוד עניינים או במראית עין של חשש כאמור, יהיה עליו להביא את פרטי המקרה בפני מנהל ההתקשרות והיועצת המשפטית של המשרד וזאת תוך שני ימי עסקים לאחר היוודע לו על היווצרות חשש כאמור, והוא מתחייב לפעול לפי הנחיות היועצת המשפטית.
- 22.3 יודגש, כי הספק יקפיד לעדכן את היועצת המשפטית של המשרד בכל מקרה של שינוי העלול להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים, במהלך מתן השירותים על ידיו לפי חוזה זה.
- 22.4 הספק מתחייב שלא לעשות שימוש בכל מידע או מסמך שהגיע לידו במהלך מתן השירותים שלא לשם מתן השירותים עבור המשרד.
- 22.5 הספק מתחייב שלא לקבל כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניקה לו בקשר עם מתן

השירותים על ידיו. הספק מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של המשרד לאלתר על כל מקרה שבו הוצעה לו טובת הנאה או מתנה כאמור ולנהוג על פי הוראותיה.

22.6 הספק מתחייב שלא להיות מעורב בפעילות של המשרד הנעשית במהלך תקופת ההתקשרות מול לקוחותיו של הספק או שלקוחותיו של הספק עשויים להיות צד לה.

22.7 בסעיף זה, "הספק ו/או מי מטעמו" – לרבות מועסקים מטעמו, קבלן משנה מטעמו (ככל שרלוונטי), בני משפחה של הספק ותאגיד שהספק, עובדיו ומועסקיו או בני משפחותיהם כאמור הינם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968.

**סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו יתחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

### 23. שמירה על זכויות ושיקול הדעת של המשרד

מבלי לגרוע מן האמור בסעיף 7 לעיל, המשרד אינו מחויב כלפי הספק לרכוש שירותים בהיקף כלשהו ו/או לרכוש שירותים כלל, וכן יהיה המשרד רשאי להתקשר על פי שיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או נוספים לצורך קבלת השירותים או כל חלק מהם או לבצעם בעצמו, והכל מבלי שהדבר יזכה את הספק בפיצוי כלשהו, והספק מוותר מראש על כל טענה כלפי המשרד בעניין זה. הפסקת ההתקשרות

### 24. הפסקת ההתקשרות

24.1 המשרד יהא רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש, בכל שלב משלבי ההתקשרות, על הפסקת פעילות על-פי חוזה זה, ו/או על הפסקת פעילות של כל הזמנת עבודה שתועבר מכוחו, וזאת מכל סיבה שהיא ומבלי שהמשרד ו/או מי מטעמו יהא חייב לפרש ולנמק את עילת ההפסקה כאמור. מוסכם ומוצהר כי לספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה כספית ו/או אחרת כלפי המשרד בקשר עם הפסקת פעילות כאמור בסעיף זה. ביטל המשרד את ההסכם כאמור, יהיה המשרד רשאי לדרוש החזר יחסי בגין אותם תשלומים אשר שולמו מראש לגבי התקופה שלאחר תום תקופת ההתקשרות

24.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 24.1 לעיל, בכל מקרה שהספק יפר את החוזה הפרה יסודית ו/או הפרה לא יסודית שלגביה ניתנה ארכה בכתב על ידי המשרד ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי - בנוסף ומבלי לגרוע מזכויותיו על פי חוזה זה או על פי כל דין - לבטל את החוזה על ידי מסירת הודעה בכתב על כך לספק ובמקרה כזה יהיה חוזה זה בטל ומבוטל עם מסירת הודעה בכתב כאמור לספק. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המשרד רשאי לדרוש כל סעד ו/או פיצוי נוסף על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

24.3 "הפרה יסודית" תהא הפרה של כל אחד מהסעיפים 6, 10, 15, 18, 21, 22, 27.3 ו-27.7 בחוזה זה, או של כל אחת מההפרות של אמנת השירות המנויות בסעיף 7.4.4 של מפרט תכולת השירותים.

24.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 24.1 ו-24.1 לעיל, המשרד יהא רשאי להביא חוזה זה לסימום באופן מיידי בקרות אחד מהמקרים הבאים:

24.4.1 הוגשה בקשה להכריז על הספק כחדל פירעון והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;

24.4.2 הוגשה בקשה לפירוק/פשיטת רגל נגד הספק והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים;

- 24.4.3 הוגשה בקשה לרישום אזהרת "עסק חיי" והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים ;
- 24.4.4 הוגשה בקשה לקבלת נכסים של הספק והבקשה לא הוסרה או בוטלה תוך 30 ימים ;
- 24.4.5 מונה כונס נכסים לספק והמינוי לא בוטל תוך 30 ימים ;
- 24.4.6 הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 ימים.
- 24.5 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות לפי חוזה זה בטרם השלמתה, תשולם לספק התמורה היחסית על העבודה שביצע עד לשלב בו הופסקה ההתקשרות, זאת בהתאם למספר השעות שבוצעו בפועל עד הפסקת העבודה במקרה שהעבודה בוצעה לפי שעות, או לפי החלק היחסי שבוצע במקרה שהעבודה בוצעה במחיר קבוע (Fix Price). מובהר, כי ככל שהמשרד שילם לספק מראש תמורה בגין תקופה שלאחר סיום ההתקשרות, ישיב הספק למשרד את החלק היחסי של התמורה ששולמה לו בגין התקופה שלאחר סיום ההתקשרות.

## 25. ביצוע המשרד על חשבון הספק

- 25.1 מבלי לגרוע מכל זכות או תרופה העומדים, או שיעמדו למשרד, על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי כל מקרה של מחדל ו/או הימנעות של הספק בביצוע השירותים כמוסכם בחוזה זה או הפרתו על-ידי הספק, יהא המשרד זכאי אך לא חייב לבצע את השירותים בעצמו, לרבות על ידי העסקת עובדים או התקשרות עם ספקים עצמאיים שיבצעו את השירותים, כולם או מקצתם, וזאת על חשבון הספק. במקרה כזה המשרד יהיה רשאי לשלם לעובדים או לספקים כאמור מתוך הכספים המגיעים לספק ו/או לגבות מהספק את ההוצאות שהוציא בגין העסקת העובדים או הספקים לביצוע השירותים, זאת מבלי לגרוע בכל סעד שהמשרד זכאי לדרוש על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין.
- 25.2 כל סכום שחובת תשלומו על פי חוזה זה חלה על הספק ושולם על-ידי המשרד, יוחזר למשרד על ידי הספק כאשר הוא צמוד למדד ובתוספת ריבית כמקובל על פי הוראות החשב הכללי בדבר איחורים בתשלומים, ממועד התשלום על-ידי המשרד ועד ההחזר בפועל. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לקזז סכום זה מכל סכום שהוא חייב בתשלומו לספק, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

## 26. הוראות כלליות למקרה של הפסקת ההתקשרות

- 26.1 במקרה בו תופסק ההתקשרות בין המשרד לבין הספק מכל סיבה שהיא, יהיה רשאי המשרד להתקשר לצורך ביצוע השירותים עם ספק אחר.
- 26.2 בכל מקרה של הפסקת התקשרות בין המשרד לספק, תבוצע העברת מידע ונתונים באופן מסודר אשר ימנע נזק ו/או תקלות כלשהן למשרד במהלך הפסקת ההתקשרות ולאחריה, ותוך שיתוף פעולה מלא של כל הצדדים.
- 26.3 הספק יעביר למשרד את כל המידע (INFORMATION) והנתונים (DATA) הקשורים עם חוזה זה, ובכלל זה את כל המידע שמסר המשרד לספק (להלן: "המידע"), באופן שיידרש על ידי המשרד.
- 26.4 הספק יחזיר למשרד את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים. הספק יעביר את כל מרכיבי

השירותים (נתונים ומסמכים וכו'), באופן שלא יישאר בידי הספק שום פרט שלא היה בידי לפני חוזה זה.

26.5 הספק מתחייב כי לא יותיר בידי כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע לחוזה זה ו/או לגורמים הקשורים עימו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו, למעט מידע שהספק נדרש לשמור אצלו על פי כל דין או לפי דרישת רשות מוסמכת.

26.6 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהוראות סעיף 6.14 לעיל.

## **27. שונות**

27.1 מוסכם בזה כי הוראות חוזה זה על נספחו משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים וכי כל צד לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת חוזה זה.

27.2 הספק מתחייב כי כל הפעולות שלו ו/או של עובדיו ו/או של קבלני משנה מטעמו ייעשו בכפוף לכל דין, ובכלל זה לא יפגעו בזכות כלשהי של צד ג' לרבות לפי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, או חוק איסור לשון הרע, התשכ"ה-1965.

27.3 הספק יהא חייב לשלם כל תשלום ו/או פיצוי הנדרשים ו/או כרוכים בדרישה ו/או בתביעה הנובעת מפגיעה בזכויות צדדים שלישיים כאמור, וכן יהא חייב לשפות את המשרד בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה ו/או דרישת תשלום כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד, מיד עם דרישתו הראשונה של המשרד.

### **ס"ק זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.**

המשרד יודיע לספק על כל תביעה שתוגש לפי סעיף זה ויאפשר לספק להשתתף בהגנה. המשרד לא יתפשר עם התובע כאמור בסעיף זה ו/או יודה בטענותיו, ללא תיאום עם הספק מראש ובכתב.

27.4 סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע לחוזה זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.

27.5 הספק לא יציג עצמו כשליח או כנציג המשרד.

27.6 הספק לא יעשה שימוש בתארו או בתפקידו לפי חוזה זה שלא במסגרת פעילותו על פי חוזה זה.

27.7 הספק מצהיר בזה כי הוא מנהל פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 וכי ימציא למשרד את כל האישורים הדרושים בהתאם לחוק זה.

### **ס"ק זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בחוזה זה ומהווה תנאי לתשלום תמורה על-ידי המשרד לספק בהתאם לסעיף 7 לעיל.**

27.8 שום ויתור, ארכה, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה או שיהוי מצד המשרד לא ייחשבו כויתור על זכויותיו על פי חוזה זה או על פי דין ולא ישמשו השתק או מניעות.

27.9 כל שינוי בתנאי חוזה זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם על ידי מורשי החתימה של שני הצדדים.

## **28. הודעות**

- 1.1 כל ההודעות בכל הקשור לחוזה זה שתשלחנה בדואר רשום לכתובות המצוינות להלן, וכל הודעה כאמור תיראה כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות מעת מסירתה בדואר.
- 1.2 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות.
- 1.3 כל הודעה אשר על אחד הצדדים לחוזה לשלוח לצד השני תישלח לפי המענים הבאים:
- הספק - \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_
- המשרד - \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_

**לראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_ הספק

\_\_\_\_\_ ראש רשות התקשוב הממשלתי

\_\_\_\_\_ חשב המשרד או סגנו

**אישור עורך דין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד רישיון מס' \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר  
בזאת כי ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מוסמכים לחתום  
בשם הספק, כי חתימותיהם מחייבות את הספק לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ חותמת: \_\_\_\_\_

### נספחי החוזה

טופס ההצעה (לרבות טופס ההצעה הכספית), כפי שהוגש על-ידי הספק במסגרת המכרז, וכן כל יתר המסמכים שצורפו להצעת הספק במכרז	-	נספח א'
טופס דיווח	-	נספח ב'
תשלום באמצעות פורטל ספקים	-	נספח ג'
נוסח ערבות	-	נספח ד'
אישור קיום ביטוחים	-	נספח ה'
התחייבות לשמירת סודיות	-	נספח ו'

## נספח א'

טופס ההצעה (לרבות ההצעה הכספית), כפי שהוגש על-ידי הספק במסגרת

המכרז, וכן כל יתר המסמכים שצורפו להצעת הספק במכרז



## 1. הגדרות

למונחים שלהלן תהא המשמעות בהסכם ההתקשרות ובנספחיו, זולת אם משתמעת מן ההקשר משמעות אחרת.

- א. "פורטל ספקים ממשלתי" – מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהממשלה לספקים וקבלת דיווחי ביצוע וחשבוניות מהספקים לממשלה.
- ב. "משתמש" – ספק כהגדרתו במסמכי המכרז, שנרשם לשימוש בפורטל הספקים הממשלתי.
- ג. "נציג משתמש" – כל אדם הפועל מטעם המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי.
- ד. "תשתית מרכזית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המרכזיים המשמשים להפעלת פורטל הספקים הממשלתי בצד הממשלה, עד וכולל אתר האינטרנט של הפורטל בסביבת תהיל"ה.
- ה. "תשתית מקומית" – כלל רכיבי התוכנה, החומרה והתקשורת המשמשים את המשתמש לגישה לפורטל הספקים הממשלתי והעבודה בו, עד אתר האינטרנט של פורטל הספקים הממשלתי בסביבת תהיל"ה (לא כולל). מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר שהתקנת תוכנת כרטיס חכם ותוכנת החתימה האלקטרונית בעמדות העבודה של נציגי המשתמש נכללים בהגדרת התשתית המקומית.
- ו. "מידע מותר" – כל מידע המצוי בפורטל הספקים הממשלתי שהמשתמש מורשה לקבלו לצרכים הפנימיים שלו.
- ז. "מידע אסור" – מידע, ידיעות או נתונים מכל סוג שהוא ומכל צורה שהיא, המצויים בפורטל הספקים הממשלתי, למעט מידע מותר.
- ח. "גורם מאשר" – כהגדרתו בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- ט. "חתימה אלקטרונית מאושרת" – כהגדרתה בחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001.
- י. "המשרדים" – המזמינים כהגדרתם במסמכי המכרז.
- יא. "חברה מנהלת" – גוף הפועל מטעמה של הממשלה האחראי לקשר עם הספקים העושים שימוש בפורטל.

## 2. פונקציונליות פורטל הספקים

- א. באמצעות פורטל הספקים הממשלתי ניתן יהיה לבצע את הפעולות להלן:
  - א. לצפות בהזמנות הרכש הנשלחות ע"י משרדי הממשלה העושים שימוש בפורטל לספק ולהדפיס אותן אם המשרד צירף להזמנה את פלט ההזמנה להדפסה.
  - ב. להגיש דיווחי ביצוע.
  - ג. להגיש חשבוניות חתומות אלקטרונית אשר יהוו חשבונית מקור וזאת במקום הגשת חשבוניות פיסיות.
  - ד. לצפות בסטטוס אישור המסמכים שהוגשו ותקינותם ע"י משרדי הממשלה.

## 3. עמידה בהנחיות רשות המיסים

- א. השימוש בפורטל הספקים הממשלתי בכלל והגשת חשבוניות חתומות אלקטרונית בפרט כפופים להנחיות רשות המיסים בכלל ובפרט הוראות מס הכנסה (ניהול פנקסי חשבונות), התשל"ג-1973.

- ב. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, ספק אשר יעשה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי יידרש לעמוד גם בתנאי סעיף 18 בהוראות – "כללים למשלוח מסמכים ממוחשבים".
- ג. פורטל הספקים הממשלתי וכללי השימוש בו יתעדכנו מעת לעת בהתאם להנחיות והוראות רשות המיסים, ועל המשתמש יהיה להתאים את עבודתו להנחיות והוראות כאמור.
- ד. חתימת ממשלת ישראל על נספח זה מהווה את הסכמתה לפי סעיף 18 בהוראות לניהול ספרים, לקבל מאת הספק מסמכים ממוחשבים. הסכמה זו תחול על כל משרדי הממשלה שיפעילו את פורטל הספקים הממשלתי.

#### 4. הגבלת אחריות

- א. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהפורטל לא יהיה זמין מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבונות מחדש או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- ב. הממשלה תפעיל בפורטל הספקים הממשלתי אמצעי אבטחת מידע נאותים ואולם ייתכנו פגיעות באבטחת מידע ובמקרים אלה לא תהיה למשתמש כל תביעה, דרישה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שננקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות הפגיעות והטיפול בהן.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של פגיעות באבטחת מידע שהביאו לחשיפת פרטי המשתמשים ו/או נציגיהם ו/או פרטי הזמנות ו/או דיווחי ביצוע ו/או חשבונות.
- ד. המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם, על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים משימוש בפורטל הספקים הממשלתי ו/או מאי-נכונות המידע בפורטל הספקים הממשלתי.
- ה. המשתמש וכל נציגיו פוטרים את הממשלה, המשרדים וכל מי שבא מטעמם, מאחריות כלשהי לכל נזק, עקיף או ישיר, שייגרם לו או לכל צד שלישי כאמור בסעיף (3) לעיל.

#### 5. תשתית מקומית

- א. לצורך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי, יקים המשתמש תשתית מקומית העומדת לפחות בדרישות חברת עינבל – חברה לביטוח.
- ב. הקמת התשתית המקומית והפעלתה יהיו באחריות בלעדית של המשתמש או מי מטעמו ועל חשבוננו של המשתמש. לממשלה לא תהיה אחריות כלשהי על התשתית המקומית.
- ג. המשתמש מוותר בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם, על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי תקינות התשתית המקומית.
- ד. אם במהלך תקופת תוקפו של הסכם זה יחולו שינויים טכנולוגיים ובכלל זה שדרוג גרסאות תוכנה שיחייבו היערכות נוספת להפעלת המערכת בידי המשתמש, היערכות נוספת זו תהיה באחריות המשתמש ועל חשבוננו בלבד עד כדי הצורך לשדרג או להחליף מחשב המשתמש. יובהר שהממשלה אינה מתחייבת לאפשר הפעלת המערכת במחשב המשתמש במערכות הפעלה חדשות במועד מסוים או בכלל אלא שהיא תפעל לפי מדיניותה הטכנולוגית שתיקבע מדי פעם על ידי

הגורמים המוסמכים לכך בממשלה.

#### 6. שימוש בכרטיס חכם

- א. הגישה לפורטל הספקים הממשלתי וחתימה אלקטרונית על חשבוניות יתאפשרו באמצעות תעודות אלקטרוניות מאושרות המונפקות על-ידי גורם מאשר בהתאם לחוק חתימה אלקטרונית התשס"א – 2001, התעודות מאוחסנות על גבי "כרטיס חכם" או "TOKEN".
- ב. עלות הנפקת התעודה האלקטרונית, עלות חידושה התקופתית וכל העלויות הנלוות, כגון קורא כרטיסים, יחולו על המשתמש.
- ג. הכרטיס החכם (להלן הכרטיס) הינו אישי לנציג משתמש מסוים ואינו ניתן להעברה.
- ד. התוקף של הכרטיס החכם הינו לתקופה מוגבלת, ולכן המשתמשים יהיו חייבים לחדש את הכרטיס (בתשלום) אחת לתקופה (כיום, אחת לשנתיים או אחת לארבע שנים).
- ה. הפעלת הכרטיס במחשב המשתמש מחייבת הכנת תשתית מקומית כמפורט בנספח א' להסכם זה.
- ו. הנפקת הכרטיס מחייבת הגעה פיזית למשרדי הגורם המאשר של האדם, שבעבורו יונפק הכרטיס. לחילופין ניתן להזמין את הגורם המאשר למשרדי המשתמש בתשלום נוסף שיחול על המשתמש.
- ז. איבוד הכרטיס החכם, תקלה בכרטיס החכם או השחתתו ו/או שכחת הסיסמה דורשים הנפקת כרטיס חכם חדש הכרוכה בתשלום נוסף לגורם המאשר. תשלום זה יחול על המשתמש.
- ח. כל פעולה הנעשית באמצעות הכרטיס החכם תהיה באחריותו הבלעדית של המשתמש ותחייב אותו.
- ט. אם סיסמת הכרטיס התגלתה לאחר, על המשתמש לדאוג לשנות את הסיסמה לאלתר.

#### 7. תנאים נוספים להנפקת כרטיס חכם

- א. כתנאי מוקדם לקבלת כרטיסים חכמים לצורך עבודה בפורטל הספקים הממשלתי, כל משתמש יחתים כל נציג מטעמו על הצהרה בנוסח המופיע בנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ועו"ד או רו"ח של המשתמש יבדוק את נכונות ההצהרה, יחתום עליה ויאשר כי המשתמש אישר כדין הנפקת כרטיס חכם לכל נציג מטעמו וכי פעולות נציגי המשתמש בפורטל הספקים הממשלתי יחייבו את המשתמש.
- ב. כל משתמש יגיש את ההצהרות החתומות והמאושרות הללו לחברת הניהול כתנאי להגדרתו בפורטל הספקים הממשלתי.
- ג. הממשלה תהיה רשאית להגביל את מספר הנציגים הפעילים מטעמו של כל משתמש. הממשלה מתחייבת שלכל מציע יתאפשר להגדיר לפחות שני נציגים פעילים מטעמו.
- ד. החלפת נציג משתמש תיעשה באמצעות חברת הניהול ובהתאם לתנאי הסכם זה הינם נכונים בעת פניית הממשלה לספקים בהצעה לעשות שימוש בפורטל הספקים הממשלתי, אולם הסדרים אלה יכולים להשתנות לפי דרישות הגורם המאשר ו/או אם יוחלף הגורם המאשר ע"י גורם מאשר אחר או נוסף ו/או בעקבות שינוי הוראות חוק ו/או תקנות רלבנטיים.

8. זכויות יוצרים

א. קיימות זכויות יוצרים בנתוני פורטל הספקים הממשלתי וכתנאי לקבלת גישה לפורטל הספקים הממשלתי, המשתמש מצהיר בזה שהוא לא ישתמש בפורטל הספקים הממשלתי והנתונים שבו אלא למטרת מתן קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבוניות.

9. ניהול משתמשים, תמיכה, הדרכה והטמעה

א. הממשלה תמנה גורם מרכזי אשר ישמש כתובת של המשתמשים ונציגיהם מול הממשלה, לענייני הרשאות בפורטל הספקים הממשלתי, כרטיסים חכמים ותיאום הדרכה. גורם זה לא יהיה מוסמך לתת תמיכה מקצועית/הדרכה וכן לא יהיה מוסמך לתת מענה לכל נושא אחר, כגון לגבי הזמנות רכש, דיווחי ביצוע וחשבוניות מסוימים ותשובותיה, היה וניתנו או הובנו בכל נושא אחר לא יחייבו את הממשלה ו/או את המשרדים.

ב. הממשלה תפעיל מרכז תמיכה טלפוני ללא תשלום לשימוש המשתמשים ונציגיהם, אשר יפעל בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 - 16:00. הממשלה תהיה רשאית לשנות מועדי פעילויות מרכז התמיכה על ידי הודעה מראש בפורטל הספקים הממשלתי. הממשלה תעשה מאמץ סביר לתת מענה מהיר לכל הפונים למרכז התמיכה, אולם מובהר, כי מרכז התמיכה משמש משתמשים רבים מתחומים מגוונים וייתכנו בו עומסים אשר יאריכו את זמני המענה. למשתמש או מי מטעמו לא תהיה כל תביעה או טענה בגין זמני התגובה במרכז התמיכה. המשתמש ונציגיו מוותרים בזאת על כל דרישה, תביעה או טענה כלפי הממשלה, המשרדים או מי מטעמם על כל נזק ישיר או עקיף או הפסד כלשהו הנובעים מאי זמינות מרכז התמיכה ו/או מזמני התגובה בו.

ג. הממשלה תעניק לנציגי המשתמשים חוברת הדרכה למשתמש בקובץ דיגיטלי, אותו יוכלו להוריד מפורטל הספקים או לקבלו מהגורם שהוגדר ככתובת מרכזית לניהול רישום המשתמשים.

10. שימוש בהליכים חלופיים:

א. הטמעת פורטל הספקים הממשלתי במשרדי הממשלה השונים תתבצע בהדרגה. הממשלה תודיע לכל המשתמשים על הצטרפות כל משרד חדש ע"י פרסום הודעה מתאימה בפורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרך אחרת.

ב. בפורטל יכללו הזמנות רכש מסוגים מסוימים, כפי שייקבע מעת לעת ע"י הממשלה.

ג. ככלל, מרגע הפעלת פורטל הספקים הממשלתי במשרד ממשלתי מסוים, המשרד יפעיל באמצעות הפורטל את כל הזמנות הרכש מהסוגים הנכללים בפורטל. אולם המשרד יהיה רשאי להחריג הזמנות מסוימות מלהיכלל בפורטל הספקים הממשלתי וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי בכפוף להנחיות החשב הכללי. במקרים אלה לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או כלפי המשרדים או מי מטעמם.

ד. ככלל, ספק המצטרף לפורטל הספקים הממשלתי, יגיש את כל דיווחי הביצוע ואת כל החשבוניות בגין ההזמנות שהופנו אליו באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, בפורטל בלבד. אולם, הספק יהיה רשאי להגיש דיווחי ביצוע או חשבוניות מסוימים שלא באמצעות הפורטל, בכפוף לתנאי ההסכם בינו לבין המשרד ובכפוף לכל דין.

#### 11. בעיות ביצועים, פונקציונליות חסרה או חלקית:

- א. ייתכן שחלק מהפונקציונליות של פורטל הספקים הממשלתי לא תהיה זמינה במועד ההפעלה הראשונה המתוכננת של הפורטל. במקרה זה, תוספות פונקציונליות יוטמעו בשלבים לאחר כניסת המערכת לעבודה בפועל. לא תהיה למשתמשים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי משרדים ו/או מי טעמם בגין חוסרי פונקציונליות כאמור.
- ב. הממשלה תעשה כל מאמץ סביר להבטיח זמינות ותקינות פעולת פורטל הספקים הממשלתי ואולם ייתכן שהמערכת לא תהיה זמינה מעת לעת בשל תקלות או לצורך תחזוקה. כמו כן, ייתכנו תקלות שיחייבו הגשה חוזרת של דיווחי ביצוע ו/או חשבונות או יפגעו בקצב העבודה. במקרים אלה לא תהיה לספקים כל תביעה או טענה כלפי הממשלה ו/או מי מטעמה או כלפי המשרדים ו/או מי מטעמם ובלבד שנקטו על ידי הממשלה, או מי מטעמה, מאמצים סבירים למניעת הישנות התקלות והטיפול בהן.
- ג. במקרים בהם תקלה מתמשכת בפורטל הספקים הממשלתי מונעת באופן זמני הגשת דיווחי ביצוע ו/או חשבונות באמצעות הפורטל, המשרדים והמשתמשים יונחו לפעול מחוץ לפורטל הספקים הממשלתי בהתאם להנחיות כפי שיפורסמו ע"י החשב הכללי מעת לעת.

#### 12. שינויים חקיקתיים

- א. ייתכן שבמהלך הפעלת פורטל הספקים הממשלתי ישתנו חוקים ותקנות או יפורסמו החלטות בתי המשפט או פסקי דין או הנחיות רשות המיסים המשפיעים על תהליכי הרכש הממשלתי ובמקרים אלה תהיה הממשלה רשאית להתאים את תהליכי העבודה בפורטל הספקים הממשלתי, בהתאמה לשינויים אלה. המשתמשים יהיו מחויבים לעבוד לפי הכללים החדשים שיוגדרו.
- ב. הממשלה שומרת לעצמה את הזכות לשנות הסדרים ותהליכים בניהול פורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה מראש למשתמשים ו/או נציגיהם דרך פורטל הספקים הממשלתי ו/או בדרכים אחרות ו/או ע"י שינוי תנאי הסכם זה. במקרה של שינוי הסכם המשתמש יידרש לחתום על הסכם תחליפי ו/או על נספח להסכם זה. משתמש הרואה את עצמו נפגע ע"י שינויים אלה יהיה רשאי להפסיק את השימוש בפורטל הספקים הממשלתי ע"י הודעה בכתב לחברת ניהול תוך 30 יום מיום משלוח ההודעה על השינויים כאמור.

#### 13. חבלה ומידע אסור

- א. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לגרום, לא לנסות לגרום ולא להניח לאחר לגרום לשינוי כלשהו במידע, ידיעה או נתון מכל סוג שהוא המצויים בפורטל הספקים הממשלתי פרט לאישור קבלת הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות ופעולות אחרות שהממשלה תאפשר לבצע באמצעות הפורטל, אם תאפשר.
- ב. המשתמש מתחייב להשתמש במידע מותר אך ורק למטרת אישור הזמנות רכש, הגשת דיווחי ביצוע וחשבונות למשרדי הממשלה, והמשתמש מתחייב לא להפיץ את המידע לגורם כלשהו שלא לצורך המטרות המפורטות לעיל.
- ג. המשתמש וכל נציגיו מתחייבים לא לנסות לקבל מידע אסור מהמערכת, ואם במקרה יגיע אליהם מידע אסור בדרך כלשהי, מתחייבים המשתמש וכל נציגיו, ביחד ולחוד:
  - א. למחוק מיד את המידע האסור במחשב המשתמש או בכל מחשב או ציוד אחר שבשליטתו ושבנו נמצא מידע אסור. אם לידיעת המשתמש הוקלט מידע אסור במחשב או ציוד אחר שאינו בשליטתו, יודיע על כך למרכז התמיכה הטלפונית וגם בכתב, מיד

- כשיוודע לו. אם הודפס המידע האסור, ישלח מיד המשתמש את הדף המודפס אל מרכז התמיכה של מרכבה, בלי להשאיר ברשותו העתק של הדף או העתק אחר של המידע האסור.
- ב. להודיע מיד טלפונית וגם בכתב על האירוע לחברת הניהול.
- ג. לא לעשות כל שימוש במידע אסור ולא לגלותו לאיש, למעט גילוי הדרוש לצורך פסקאות א. ו-ב. לעיל.
- ד. המשתמש מתחייב לא להשתמש במידע בניגוד לדין.
- ה. המשתמש מתחייב לא לאפשר למי שאינו הנציג המורשה שלו (לו הונפק כרטיס חכם) להתקשר למערכת באמצעות כרטיס החכם, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מתחייב לקיים הסדרים מתאימים שימנעו התקשרות כאמור. כמו כן, מתחייב המשתמש שלא למסור לאדם שאינו זכאי לקבלו לפי הסכם זה, מידע שיאפשר לו להתקשר למערכת.
- ו. המשתמש אחראי לכך שכל נציג מורשה שלו ימלא את חובותיו לפי כתב ההתחייבות ולפי הסכם זה וכן שהוא ימלא את כל הדרישות המוטלות על המשתמש בסעיף זה.
- ז. הפרה של אחת או יותר מהתחייבויות המשתמש על פי הסכם זה על ידי המשתמש או נציג מורשה שלו תחשב להפרת הסכם על ידי המשתמש, וזאת מבלי לפגוע בזכויות הממשלה לפיצוי, שיפוי או כל סעד אחר שיגיע לה מאת הנציג המורשה.
- ח. המשתמש מתחייב לבטל את הרשאתו של כל נציג מורשה שלו שהפסיק להיות שותף או הפסיק את עבודתו אצל המשתמש, לפי הענין, ולהודיע על כך לחברת ניהול טלפונית וגם בכתב תוך 48 שעות מיום סיום עבודתו של הנציג.
- ט. הודיע המשתמש לחברת ניהול כאמור בפסקה (8) לעיל, תבטל הממשלה את זכאותו של הנציג של המשתמש (שהפסיק להיות מורשה לשימוש במערכת) להשתמש במערכת תוך 48 שעות מיום קבלת ההודעה בכתב, אולם תהיה הממשלה רשאית (ולא חייבת) לבטל את ההרשאה גם על סמך הודעה טלפונית בלבד.
- י. הממשלה תהיה רשאית לבטל את ההרשאה לנציג מורשה של המשתמש מכל סיבה שהיא בתנאי שהממשלה תנמק את סיבת הביטול.

#### 14. ניתוק המשתמש מפורטל הספקים הממשלתי

- א. באם ייווצרו תנאים הכרחיים המחייבים את הממשלה להפסיק השימוש בפורטל הספקים הממשלתי או חלקו, תהא הממשלה רשאית להפסיק את פעילות פורטל הספקים הממשלתי, לתקופה מוגבלת או בלתי מוגבלת.
- ב. אם יתברר כי קיים חשש לגבי נכונות ההצהרות של המשתמש או נציגו שניתנו לממשלה או אם המשתמש או נציגו קיבלו מידע אסור והשתמש בו בניגוד להוראות סעיף 13 לעיל או ניסה לחבל בפורטל הספקים הממשלתי או הניח לאחר לחבל במערכת, אזי תהא רשאית הממשלה לנתק את המשתמש מהמערכת עד לבירור העניין ובמקרה זה לא תהיה למשתמש כל תביעה או טענה כלפי הממשלה או מי מטעמה ו/או המשרדים או מי מטעמם בגין אי קבלת שירותי פורטל הספקים הממשלתי.

#### 15. הסבה

- א. זכויות המשתמש לפי הסכם זה אינן ניתנות להסבה בדרך מיזוג תאגידים או בכל דרך אחרת ללא הסכמה בכתב ומראש של הממשלה.

## נספח ד'

### נוסח ערבות

[לחווה עצמו תצורף הערבות המקורית]

שם הבנק / חברת הביטוח \_\_\_\_\_  
מספר הטלפון \_\_\_\_\_  
מספר הפקס \_\_\_\_\_

לכבוד

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

באמצעות משרד ראש הממשלה

רח' קפלן 3

ירושלים

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

לבקשת \_\_\_\_\_ אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ [יושלם לאחר הזכייה] ₪  
(במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), כאשר הוא צמוד למדד המחירים לצרכן (להלן: "סכום הערבות")

אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), בקשר עם חווה לאספקה, תחזוקה ושירותים מקצועיים  
לנויים למערכת הפצת SMS ודיוור למדינת ישראל – משרד ראש הממשלה - רשות התקשוב הממשלתי.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על  
ידי ממשלת ישראל להחליפה (להלן: "המדד") כדלקמן:

"המדד היסודי" משמעו המדד שפורסם בגין חודש \_\_\_\_\_, דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות לפי בסיס 1993.

"המדד החדש" משמעו המדד שפורסם לאחרונה לפני יום ביצוע תשלום סכום הערבות.

אם יתברר בעת תשלום סכום כלשהו על פי ערבות זו כי המדד החדש גבוה מהמדד היסודי, אזי הסכום שישולם על ידינו  
יחושב כשהוא מוגדל בסכום השווה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי. במקרה והמדד החדש יהיה נמוך או  
שווה למדד היסודי, ישולם סכום הערבות המקורי הנקוב לעיל.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, בלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם,  
ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום  
האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך \_\_\_\_\_, ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו: \_\_\_\_\_

שם הבנק/חברת הביטוח \_\_\_\_\_ מספר הבנק ומספר הסניף \_\_\_\_\_ כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_ שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

## נספח ה'

### אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי  
בניין ממשל זמין (בניין האנרגיה), ברח' נתנאל לורך 1, בירושלים

א.ג.נ.,

### הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בגין אספקת חומרה, תוכנות תשתית ותוכנה ישומית למשלוח מסרונים ודיוורים באמצעות מערכת מסרונים – SMS Gateway, ודיוורים-Newsletters, באמצעות תוכנת הניהול והממשק למערכת ה-Gateway. אשר תוטמע ותותקן באתר או באתרים כפי שיקבע המשרד או לחלופין, יכולה להיות מסופקת ב"תצורת ענן". כולל יכולת ממשק עם רשתות תקשורת קיימות ומערכות משיקות, יכולות ניהול מערכת ההפצה, הספקה והתקנה, הטמעה, תמיכה תחזוקה ושדרוגים בעתיד למערכת הקיימת, כולל הבטחת מידע, ניהול משתמשים והרשאות ויכולת הצפנה בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, את הביטוחים המפורטים להלן:

### ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- מבוטל ;
6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי ;
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### **ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, פוליסה מס'**

#### **COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

#### **ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE .**

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן :

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

1. אחריותו החוקית של הספק והיצרן בגין אספקת חומרה, תוכנות תשתית ותוכנה יישומית למשלוח מסרונים ודיוורים באמצעות מערכת מסרונים – SMS Gateway, ודיוורים - Newsletters, באמצעות תוכנת הניהול והממשק למערכת ה- Gateway. אשר תוטמע ותותקן בחוות השרתים בממשל זמין ( On premise ) או לחלופין, יכולה להיות מסופקת ב"תצורת ענן". כולל יכולת ממשק עם רשתות תקשורת קיימות ומערכות משיקות, יכולות ניהול מערכת ההפצה, הספקה והתקנה, הטמעה, תמיכה תחזוקה ושדרוגים בעתיד למערכת הקיימת, כולל הבטחת מידע, ניהול משתמשים והרשאות ויכולת הצפנה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.
2. הפוליסה מכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :
  - א. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי - כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות ;
  - ב. חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו ;
  - ג. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת חומרה, תוכנות תשתית ותוכנה יישומית למשלוח מסרונים ודיוורים באמצעות מערכת מסרונים – SMS Gateway, ודיוורים - Newsletters, באמצעות תוכנת הניהול והממשק למערכת ה- Gateway. אשר תוטמע

ותותקן בחוות השרתים בממשל זמין (On premise) או לחלופין, יכולה להיות מסופקת ב"תצורת ענן". כולל יכולת ממשק עם רשתות תקשורת קיימות ומערכות משיקות, יכולות ניהול מערכת ההפצה, הספקה והתקנה, הטמעה, תמיכה תחזוקה ושדרוגים בעתיד למערכת הקיימת, כולל הבטחת מידע, ניהול משתמשים והרשאות ויכולת הצפנה.

3. גבול האחריות לא יפחת מסך - 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

4. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

א. מרמה ואי יושר של עובדים;

ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

ג. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי;

ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

5. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

## כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי.

3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל ולביטול חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי ככל שקיים.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

## נספח ו'

### התחייבות לשמירת סודיות

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור מערך ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי – משרד ראש הממשלה (להלן: "המכרז"), כאמור במכרז הנדון שבו מתמודד הח"מ או המעסיק של הח"מ. במידה שהח"מ או המעסיק של הח"מ יבחר כזוכה במכרז והמשרד יאשר את קבלת השירותים מהח"מ, מתחייב הח"מ כאמור להלן.

#### 1. אבטחת מסמכים ומידע

- 1.1 לצורך סעיף זה, הגדרת המונח "מידע" תכלול כל הצגה שלו בפני לרבות בעל פה, בכתב, בצילום, בסרט, בסרטון, בקובץ, בציור או בכל אופן גרפי ממוחשב או אחר, באמצעות מכשיר חיצוני ובכל אמצעי המחשה אחר.
- 1.2 אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל מידע אשר יגיע לידיעתי ו/או לידיעת מי מטעמי תוך ביצוע ההתחייבויות לפי החוזה ו/או בקשר עמו הינו סודי.
- 1.3 אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל מידע או חלק הימנו שיגיע או שהגיע אלי ו/או למי מעובדי ו/או למי מטעמי עקב ביצוע השירותים נשוא החוזה תוך תקופת ביצוע השירותים, לפני תחילתם או לאחר מכן. אני מתחייב למילוי חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום תקופת החוזה.
- 1.4 אני מתחייב שלא להוציא בכל מקרה מהמשרד כל מידע מוחשי שנמסר לי ו/או שנוצר בקשר עם ביצוע החוזה ולהשיבו למשרד או למי שיוזר מנהל ההתקשרות מיד בתום הטיפול בו לצורך החוזה.
- 1.5 אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה עשוי להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי אביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדי ו/או מי המועסקים על ידי לשם ביצוע השירותים על פי חוזה זה ו/או בקשר עמו.
- 1.6 אני מתחייב להיענות לכל דרישות הממונה על הביטחון במשרד.

#### 2. ציות להוראות בטחון

- 2 הח"מ ועובדיו יהיו כפופים לתנאי הביטחון שיפורסמו על-ידי הממונה על הביטחון במשרד ראש הממשלה.
- 3 הח"מ מצהיר, כי קרא את חוק העונשין התשל"ז-1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לו החובה המוטלת עליו, מכוח היותו בעל חוזה עם המשרד, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אליו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לספק. כן מצהיר הח"מ שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין. תשומת לב הח"מ מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 שזו לשונם:

#### 91. הגדרות ופירוש

"ידיעה" - לרבות ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה;

"מסירה" - לרבות מסירה על ידי סימון ואיתות ולרבות גרם מסירה; מקום שמדובר על עשיית מעשה בכוונה מסוימת, פירושו עשייה או מחדל באותה כוונה ללא סמכות כדין.

### **118. גילוי בהפרת חוזה**

(א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה [נוסח משולב], תשי"ח-1958, ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כספק, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

### **הצהרה**

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו. ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי תוך כדי ביצוע התחייבותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת הספק: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ שם: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_, המועסק על-ידי הספק: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ שם: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_, המועסק על-ידי הספק: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ שם: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_, המועסק על-ידי הספק: \_\_\_\_\_

# פרק 5

## ההצעה הכספית

## ההצעה הכספית

אני/ \_\_\_\_\_ [שם המציע] מס' ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_, החתום/מים מטה, מגיש/ים בזאת את הצעתי/נו הכספית במענה למכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיבורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – רשות התקשוב הממשלתי, במחירים המפורטים להלן.

### 1. הוראות למילוי ההצעה הכספית:

- 1.1. יש למלא בטבלאות להלן, לגבי כל אחד מן הפריטים, את המחיר המוצע בש"ח ליחידה לא כולל מע"מ (להלן: "המחיר המוצע ליחידה"). מקום שצויין "חבילה" הכוונה היא לחבילה של מספר יחידות, כאשר המשרד יהיה רשאי, אך לא חייב, להזמין חבילה של אותו מספר יחידות.
- 1.2. יובהר כי מספר היחידות וכמות החבילות ("כמות לחישוב") הם משוערים והינם בגדר אמדן בלבד לצורך השוואת הצעות המחיר. יודגש כי האמדן איננו מחייב את המשרד וכי אך ורק הזמנות בפועל יחייבו את המשרד.
- 1.3. כל המחירים יצוינו בש"ח וללא מע"מ.
- 1.4. בסעיף 3 להלן יש למלא את אחוז ההנחה המוצע מתעריפי שעה הנקובים בטבלה.

### 2. מחירון תפוקות

2.1. תפוקות כללי – יש למלא את הטבלה על פי ההנחיות ועל פי מחיר ליחידה אחת /מחיר לחבילה אחת בלבד. אין להכפיל את המחיר המוצע ב"כמות לחישוב".

תאור	מחיר ליח' אחת בש"ח	כמות לחישוב
רישיון מערכת הפצה מסרונים ודיבור (כולל אספקה והתקנה). מובהר בזאת כי הרישיון הוא ללקוח, והמחיר יהיה קבוע, כאשר תוקף הרישיון הוא ללא מגבלת כמות, מקום או משך זמן שימוש.		1
<b>תת מערכת מסרונים</b>		
מחיר "מספר זמין" למשלוח מסרונים – יש לציין מחיר לקו אחד, לחודש		5
<b>מחיר חבילת מסרונים לפי כמויות</b>	<b>מחיר לחבילה אחת בש"ח</b>	
חבילה של 100,000 מסרונים		1

1		חבילה של 300,000 מסרונים
1		חבילה של 500,000 מסרונים
1		חבילה של 1,000,000 מסרונים
1		חבילה של 5,000,000 מסרונים
1		חבילה של 10,000,000 מסרונים
1		חבילה של 20,000,000 מסרונים
1		חבילה של 50,000,000 מסרונים
<b>תת מערכת דיוור</b>		
1		ממשק מלא לדיוור מאתר אינטרנט כולל כלל טופסי ורכיבי הדיוור
	<b>מחיר לחבילה אחת בש"ח</b>	<b>מחיר חבילות דיוור</b>
1		חבילה של 100,000 דיוורים
1		חבילה של 300,000 דיוורים
1		חבילה של 500,000 דיוורים
1		חבילה של 1,000,000 דיוורים
1		חבילה של 5,000,000 דיוורים
1		חבילה של 10,000,000 דיוורים
1		חבילה של 20,000,000 דיוורים
1		חבילה של 50,000,000 דיוורים
<b>תחזוקה</b>		
5 (שנים)		מחיר תחזוקה שנתית כולל תמיכה ושדרוגים (רמת תחזוקה רגילה) - יש לציין מחיר לשנה אחת
5 (שנים)		מחיר תחזוקה שנתית כולל תמיכה ושדרוגים (רמת תחזוקה מורחבת) - יש לציין מחיר לשנה אחת
<b>הדרכות</b>		
40 (משתתפים)		הדרכת מנהלים – יש לציין מחיר קורס למשתתף יחיד

200 (משתתפים)		הדרכת משתמשים מורשים – יש לציין מחיר קורס למשתתף יחיד
20 (משתתפים)		הדרכת מפתחים ומיישמים – יש לציין מחיר קורס למשתתף יחיד

## 2.2. תפוקות – חבילת SMS קולי

היה ולמערכת המוצעת אפשרות הפיכת הודעת טקסט להודעה קולית והפצתה בהתאם לאמור בסעיף 2' ו', לנספח א' לפרק 1 – מפ"ל האיכות, יציין המציע את המחירים בהתאם לחבילות שלהלן. אם המערכת המוצעת אינה מאפשרת הפיכת הודעת טקסט להודעה קולית כאמור, יציין המציע "לא רלבנטי".

**הערה: סעיף זה לא יובא בחשבון לצורך חישוב ההצעה הכספית לשם בחירת זוכה במכרז.**

מחיר המרה של הודעת טקסט להודעה קולית והפצתה	מחיר לחבילה אחת בש"ח
חבילה של 1,000 מסרונים	
חבילה של 10,000 מסרונים	
חבילה של 50,000 מסרונים	
חבילה של 100,000 מסרונים	

## 3. תמורה בגין תשומות פיתוח ושירותים

תעריפים בגין תשומות פיתוח ושירותים - עלות משוקללת מוצעת למחירון כוח האדם לצורך פיתוחים, שינויים ושיפורים כפי שיבוקשו מעת לעת על ידי המשרד בהתאם לאמור במסמכי המכרז. על המציע לציין כאן את שיעור ההנחה המוצע על ידו עבור התעריפים המירביים המפורטים בטבלה שלהלן:

אני מציע בזאת \_\_\_\_\_ (יש למלא כאן) אחוז הנחה על התעריפים המירביים המפורטים בטבלה שלהלן.

- חובה למלא אחוז הנחה. מציע אשר אינו מעוניין להציע הנחה כאמור, ירשום "0" אחוזי הנחה.
- אין לרשום אחוז הנחה "שלילי".

מס"ד	מומחיות	תעריפים מירביים * (בשקלים לשעה, ללא מע"מ)
1	אחראי פרויקט	293
2	אחראי פיתוח	293
3	מנתח מערכות / מומחה UX/עיצוב	225
4	מפתח תוכנה	223
5	מבקר איכות QA	171
6	איש צוות סיסטם/מתכנת מערכות הפעלה	211
7	מדריך/מטמיע	114

\* הערה: התעריפים המירביים בסעיף זה יהיו צמודים בהתאם להנחיות הוראת שעה 16.2.0.11 הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה, כפי שמתעדכנות מעת לעת -

דרישות המקצועיות לתעריף הנקוב. <http://mof.gov.il/takam/pages/horaot.aspx?k=16.2.0.11> ובהתאם לעמידת נותן השירותים המוצע בכל

#### 4. הוראות נוספות בקשר להצעה הכספית

- 4.1. על ההצעה הכספית להיות מלאה. על המציע לנקוב בכל אחת מהעמודות והשורות שהוקצו לשם כך בטבלאות לעיל את כל המחירים או את אחוז ההנחה, לפי העניין, כנדרש ומפורט לעיל.
- 4.2. על המציע לציין מחירים/סכומים/אחוזים וכו', אך ורק במקומות המסומנים. אין להוסיף שדות או נתונים נוספים מעבר לאותן עמודות ושורות שהוקצו לשם כך. הצעה כספית שתנקוב במחירים/עלויות נוספים שאינם כלולים בפרק זה עלולה להיפסל.
- 4.3. לא נכתב מחיר מוצע או אחוז הנחה מוצע, לפי העניין, לגבי אילו מן הפריטים בטבלאות- הדבר עשוי להוביל לפסילת ההצעה.
- 4.4. ככל שנדרש נתון כספי – הוא יוצע בשקלים חדשים בלבד.
- 4.5. המחירים בטבלאות כוללים את:
  - 4.5.1. כל המיסים, פרט למע"מ.
  - 4.5.2. ערך כל החומרים, הציוד, וכל העבודה הדרושה לשם ביצוע העבודות בהתאם לתנאי המכרז על נספחיו, לרבות עבודות הלוואי והעזר המשתמעות ממסמכים אלו במקרה שאין עבודות אלו נמדדות בפרטים נפרדים.
  - 4.5.3. עלויות נלוות לכל סעיף ופריט, ובכלל זה אפיון, ניהול עבודה, ממשקי ניהול וכל הנדרש כדי ליישם המבוקש בהתאם לדרישת המשרד.
  - 4.5.4. ההוצאות הכלליות של המציע (ישירות ועקיפות), כל ביטוח הדרוש להבטחת תנאי בטיחות וגהות ותשלום נזיקין לפי כל חוק שהוא, ורווחי המציע, והכל בהתאם לקבוע במכרז זה, לרבות בחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז). כמו כן, כוללים המחירים את כל ההוצאות והעלויות של המציע הקשורות בהעסקת עובדים כנדרש לביצוע השירותים, לרבות שכר, תשלומים סוציאליים, העסקה בשעות

נוספות ושעות חריגות, ביטוחים, עלות נסיעות וזמן נסיעה, אש"ל, ציוד ואמצעים הניתנים לעובדי המציע.

4.6. התמורה תשולם בהתאם למוצרים ולשירותים שיוזמנו מהמציע ושיסופקו בפועל, וזאת במועדים ובתנאים הקבועים בחוזה (פרק 4 למסמכי המכרז). למען הסר כל ספק, מובהר בזאת כי הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין שירותים שלא סופקו בפועל, גם אם הוזמנו על ידי המשרד. במקרה שהוזמנה חבילה אך לא נוצל מלוא היקף החבילה, הספק יהיה זכאי לתשלום יחסי, בגין השירותים אשר סופקו בפועל.

4.7. המשרד אינו מתחייב להזמין מהמציע שייבחר מוצרים ו/או שירותים בכמות מינימאלית כלשהי, או בכלל.

4.8. ככל שהמחירים מבוססים על מחירי מחירון, המחירים יישארו קבועים ולא יתווספו אליהם הפרשי הצמדה כלשהם, למעט האמור במפורש בחוזה.

4.9. כחלק מהשירותים שיספק המציע הזוכה, נכללים שירותים מקצועיים, תוספות, שינויים ושיפורים בהתאם להנחיית המשרד והזמנתו. שירותים אלו יבוצעו בהתאם לדרישת המשרד והתמורה בגינם (ככל שהמציע הזוכה יהיה זכאי לתמורה נוספת בהתאם למסמכי המכרז) תשולם על-ידי המשרד למציע הזוכה, בהתאם לתעריפי שעה ובאחוז הנחה כמפורט בסעיף 3 לעיל.

4.10. מובהר כי התמורה (ככל שהמציע הזוכה זכאי לה, כאמור לעיל), תיקבע בהתאם לכל דין ובאישור הגורמים המוסמכים במשרד, ובכפוף לביצוע הזמנה מראש ובכתב, חתומה בידי מורשי החתימה של המשרד.

## 5. הצעת המציע

הריני מגיש בזאת את הצעת המחיר כמפורט לעיל. הצעת המחיר מהווה חלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה שהוגשו על ידי במענה למכרז פומבי מספר 35/17 לאספקת מערכת הפצת מסרונים SMS ודיוורים ושירותים מקצועיים עבור משרד ראש הממשלה – יחידת ממשל זמין ברשות התקשוב הממשלתי.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

חותמת תאגיד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשי החתימה:

_____	_____
שם	תפקיד
_____	_____
שם	תפקיד

## אישור עורך דין

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד רישיון מס' \_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_ מאשר  
בזאת כי ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ מוסמכים לחתום  
בשם המציע, כי חתימותיהם מחייבות את המציע לכל דבר וענין וכי הם חתמו על מסמך זה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך